

SALGSOPSTILLING

til brug for

TVANGSAUKTION

over fast ejendom

J.nr. H-1804-1-1095	Fogedretten i Næstved sagsnr. AS 3-495/2018
Ejendommens matr.nr.:	13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge
beliggende:	Emuvej 2, 4200 Slagelse
tilhørende:	Ole Mortensen
Auktionstidspunkt:	Onsdag den 28. november 2018 kl. 09.50
Auktionssted:	Retten i Næstved, Møderum 17, Gardehusarvej 5, 4700 Næstved
Rekvirent, hæftelse nr.:	2.
Ved advokat:	v/advokat Jørgen Thusholdt, Gl. Torv 2, 4200 Slagelse

Ejendomsoplysninger

Ejendomskategori:	Fritidshus
Ejendomsværdi pr.:	01.10.2017 kr. 730.000,00 heraf grundværdi: kr. 254.300,00
Vurdering i h.t.	
Retsplejelovens § 562:	Ikke foretaget.
Areal ifølge:	tingbogen 886 m2 heraf vej: 0 m2
Forsikringsforhold:	police nr. Årlig præmie ca. kr.
Ejendomsskatter og afgifter for året 2018 andrager og omfatter:	I alt kr. · 4.923,00 (Grundskyld kr. 4.923,00)
Forslag til særlige vilkår:	Nej

Beskrivelse (herunder evt. bebygget areal, indretning m.v.):

Ejendommen er et fritidshus med bebygget areal iflg. BBR på 80 m2, boligareal på 64 m2 samt en tilbygning registreret som carport med integreret udhus på 28 m2, i alt 46 m2. Her ud over er der en fritliggende ikke registreret udhusbygning, hvis lovlighed ikke er dokumenteret. Forsikringsforhold er uoplyste. Se side 53.

Fremvisning:	Efter aftale.
Lejemål:	Ingen.
Byrder og servitutter	Se vedlagte tingbogsattest. Se side 160.

Prioritetsoppgørelse PANT- OG UDLÆGSHAVERE I rubrikkerne angives tinglyst beløb, lånetype, rentesats, nr./serie/afd., indestående til samt evt. yderligere bem. f.eks. tvangsauktionsklausul, ejerskifteafdrag m.v.		1. Fordring opgjort pr. auktionsdato	2. Restgæld på hæftelser, der kan forventes overtaget m/tillæg af uforfald.renter	3. Restancer og evt. ejerskifte- afdrag på hæftel- ser, der kan for- ventes overtaget.	4. Hæftelser der kræves ind- friet.
Transport					
Hæftelse nr. 1:					
Anden hæftelse opr. kr. 1.000,00 Byrde lyst pantstiftende til ejerforeningen Solhjemgården		1.000,00			1.000,00
I alt ved budsum kr.		1.000,00			1.000,00
Hæftelse nr. 2					
Pantebrev opr. kr. 570.000,00 tinglyst 25.08.2014 med rente 6% J.P. Thomsen Huse A/S cvr.nr. 30 77 30 12		478.851,85	459.620,67	19.231,18	
I alt ved budsum kr.		479.851,85	459.620,67	19.231,18	1.000,00
Hæftelse nr. 3					
Ejerpantebrev opr. kr. 100.000,00 tinglyst 12.08.2015 med rente 15% Underpantehaver Rønde Sparekasse Cvr.nr. 17 62 50 12		100.000,00			100.000,00
I alt ved budsum kr.		579.851,85	459.620,67	19.231,18	101.000,00

2.

Afslutningsside**PANT- OG UDLÆGSHAVERE**

I rubrikkerne angives tinglyst beløb, lånetype, rentesats, nr./serie/afd., indestående til samt evt. yderligere bem. f.eks. tvangsauktionsklausul, ejerskifteafdrag m.v.

	1. Fordring opgjort pr. auktionsdato	2. Restgæld på hæftelser, der kan forventes overtaget m/tillæg af uforfald. renter	3. Restancer og evt. ejerskifte- afdrag på hæftel- ser, der kan for- ventes overtaget.	4. Hæftelser der kræves ind- friet.
Transport	579.851,85	459.620,67	19.231,18	101.000,00
Hæftelse nr.				
I alt ved budsum kr.	579.851,85	459.620,67	19.231,18	101.000,00
A. Total	kr. 579.851,85	459.620,67	19.231,18	101.000,00

- B. Størstebeløbet**, der skal betales/overtages udover auktionsbudet, jfr. vilkårenes pkt. 6B:
- Heraf kontant at betale inden 4 uger:
- Gæld, der kan overtages (størstebeløbet - kontantbeløbet):
- om art og afvikling oplyses:

kr. 24.442,75

kr. 24.442,75

kr. 459.620,67

(her ud over yderligere restancer på kr. 19.231,18)

Det under B anførte størstebeløb fremkommer således:

- a. rekvirentens udlægs- og auktionsomkostninger (salærer og gebyrer m.v.) kr. 21.426,00
- b. rettighedshavernes mødesalærer m.v. kr. 3.000,00

De under a og b nævnte beløb er anslået ud fra det under sikkerhedsstillelsen anførte auktionsbud, jfr. nedenfor.

- c. restancer vedrørende:
1. ejendomsskatter kr. 16,75
2. vejbidrag kr.
3. kloakbidrag m.v. kr.
4. andre offentlige bidrag kr.
5. vandafgifter kr.
6. brandforsikringsbidrag kr. uoplyst
7. krav i h.t. leje- eller brandsikringslovgivningen kr.

C. Afgifter m.v. til offentlige i anledning af auktionen: Se vedlagte Vejledning i brug af salgsoptilling.

Ved et auktionsbud på kr. 730.000,00 (beregnet efter ejendomsværdi eller sagkyndig vurdering, jfr. Retsplejelovens § 562) udgør sikkerhedsstillelsen, jfr. vilkårenes pkt. 7 kr. **68.923,93**

Denne salgsoptilling er udarbejdet den 29. oktober 2018 af advokatanpartsselskabet Jørgen Thusholdt

Advokat Jørgen Thusholdt (H)

Om størsteløbet udenfor budsummen (hvortil kommer offentlige afgifter jf. auktionsvilkår).

Begæring	kr.	800,00
Rekvirentsaler	kr.	9.000,00
Rekvirentsaler 0,6% af tillægget	kr.	1.300,00
Moms af rekvirentsaler	kr.	2.575,00
Inkassoomkostninger	kr.	3.060,00
Annonce, Boligsiden (Flexya)	kr.	2.187,50
Annonce, UgeNyt	kr.	2.316,00
Annonce, Statstidende	<u>kr.</u>	<u>187,50</u>
I alt	kr.	21.426,00
Mødesaler	kr.	3.000,00
Ejendomsskatteestance	<u>kr.</u>	<u>16,75</u>
	<u>kr.</u>	<u>24.442,75</u>

Udeladt og til rådighed for notater.

Indholdsfortegnelse:

Ejendomsdatarapport - Appendiks	Side 11
BBR-registrering	Side 53
Ejendomsdatarapport – Bilag	Side 59
Ejendomsskattebillet 2018	Side 62
El-eftersyn	Side 63
Energimærkning	Side 78
Jordforureningsattest	Side 83
Ejendomsdatarapport – Kort over vejforsyning	Side 86
Ejendomsdatarapport - Fortrinsberettigede forfalden gæld til Slagelse Kommune	Side 87
Ejendomsdatarapport – Resumé	Side 105
Huseftersyn af 30.09.2005	Side 106
Huseftersyn Allonge 1	Side 121
Huseftersyn af 04.01.2008	Side 122
Huseftersyn af 17.03.2011	Side 139
Huseftersyn allonge af 29.11.2010	Side 156
Ejendomsvurdering 2011	Side 157
Ejendomsvurdering – Detaljerede vurderingsoplysning for 2017	Side 159
Tingbogsattest	Side 160
Udskrift af tinglyst pantebrev stor kr. 570.000,00	Side 166
Udskrift af tinglyst ejerpantebrev stor kr. 100.000,00	Side 171
Deklaration af 24.06.1966 – løbenr. 2865	Side 177
Deklaration af 05.09.1966 – løbenr. 4206	Side 180
Deklaration af 05.09.1966 – løbenr. 4207	Side 184
Deklaration af 16.11.1966 – løbenr. 5506	Side 186
Domstolenes købervejledning	Side 189
Vejledning i brug af salgsopstilling	Side 191
Justitsministeriets Tvangsauktionsvilkår	Side 192



EJENDOMS DATA RAPPORT

Appendiks

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018



Læsevejledning

Om appendiks

Appendiks for ejendomsdatarapporten indeholder generelle, uddybende informationer om de oplysninger, der indgår i ejendomsdatarapporten. Informationerne stammer hovedsageligt fra de myndigheder, som er ansvarlige for den bagvedliggende lovgivning. Hvis informationerne i appendiks giver anledning til spørgsmål, henvises der til den administrative myndighed for den pågældende oplysning, som nævnes under "Kontaktoplysninger".

Der kan gives følgende uddybninger om de enkelte oplysninger:

Resumé

Generelle og vigtige informationer om oplysningen.

Formål

Formålet med oplysningen.

Baggrund

Baggrunden for oplysningen.

Lovgivningsmyndighed

Navnet på den myndighed, der er ansvarlig for den bagvedliggende lovgivning. Oftest er det ikke denne myndighed, der administrerer oplysningen i forhold til borgere og virksomheder. Se "Kontaktoplysninger".

Lovgrundlag

Den lov eller lovparagraf, hvor oplysningen er beskrevet.

Datakilde

Navnet på den kilde, hvor oplysningen er registreret og hentes fra.

Link til mere info

Et link til Internettet, hvor der kan findes uddybende information.

Kontaktoplysninger

Her oplyses navnet på den administrative myndighed, dvs. den myndighed, der skal kontaktes ved eventuelle spørgsmål til det konkrete indhold af oplysningen. Ved spørgsmål angående ejendomsdatarapporten generelt henvises til ejendomsdatarapportens support.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Appendiks

Indhold

Bygninger	5
BBR-meddelelsen	5
Energimærkning	5
Tilstandsrapport	6
Elinstallationsrapport	6
Byggesag	7
Byggeskadeforsikring BBR	8
Byggeskadeforsikring BSFS	8
Olietanke	9
Fredede bygninger	10
Byggeskadeforsikring (BvB)	10
 Økonomi	11
Ejendomsskat (grundskyld)	11
Ejendomsskattebillet	12
Ejendoms- og grundværdi	13
Vurderingsmeddelelse	14
Forfalden gæld på ejendommen fra før 2017	14
Forfalden gæld til kommunen på ejendommen	15
Forfalden gæld til kommunen på moderejendom	15
Forfalden gæld til kommunen vedr. renovation	16
Huslejenævnsager	16
Arbejderbolig	16
Jordrente	17
Statstilskud efter stormfald	18
 Planer	18
Zonestatus	18
Lokalplaner, vedtagne	19
Lokalplaner, forslag	20
Landzonetilladelse	20
Kommuneplaner, forslag	20
Kommuneplaner, vedtagne	20
Kommuneplanramme, forslag	21
Kommuneplanramme, vedtaget	21
Kommuneplanstrategi, forslag	21
Kommuneplanstrategi, vedtaget	22
Kommuneplantillæg, forslag	22
Kommuneplantillæg, vedtaget	22
Kommuneplantillæg, vvm, forslag	22
Kommuneplantillæg, vvm, vedtaget	22
Forsyningsområde, vedtaget	22
Område med forsyningsforbud, vedtaget	23
Område med tilslutningspligt, vedtaget	23
Vejforsyning	24
Hovedstadsområdets transportkorridorer	25
 Vand	25
Aktuelle afløbsforhold	25
Aktuel vandforsyning	26
Påbud/dispensationer/anbefalinger vedr. vandindvindingsanlæg/-boringer	26
Spildevandsplan	27
Spildevandsforhold for ejendommen	27
Kloakopland, vedtaget	28
Kloakopland, forslag	28
Udtræden af spildevandsforsyning, vedtaget	29
Udtræden af spildevandsforsyning, forslag	29
Renseklasse	29
Grundvand - Drikkevandsinteresser	30
Grundvand - Følsomme indvindingsområder	30
 Jordforurening	31
Jordforureningsattest	31
Kortlagt jordforurening - V1	32
Kortlagt jordforurening - V2	32
Områdeklassificering	33
Påbud iht. jordforureningsloven	33



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Natur, skov og landbrug.....	33
Fredskov.....	34
Majoratsskov.....	34
Beskyttede naturtyper.....	35
Beskyttede vandløb.....	35
Fuglebeskyttelsesområder.....	36
Habitatområder.....	37
Ramsarområder.....	37
Landbrugspligt.....	38

Bygge- og beskyttelseslinjer.....	39
Skovbyggelinje.....	39
Søbeskyttelseslinje.....	39
Åbeskyttelseslinje.....	40
Kirkebyggelinjer.....	40
Kliffredningslinje.....	40
Strandbeskyttelseslinje.....	41
Beskyttede sten- og jorddiger.....	42



Bygninger

BBR-meddelelsen

Resumé

BBR-meddelelsen viser de oplysninger, kommunen har registreret om en ejendom i Bygnings- og Boligregistret (BBR). Oplysningerne på BBR-meddelelsen er et udtryk for de faktiske forhold på ejendommen - også selvom de ikke nødvendigvis er lovlige. Ansvar for oplysningernes rigtighed på BBR-meddelelsen ligger hos ejeren af ejendommen.

Formål

Formålet med BBR-meddelelsen er at fremstille de oplysninger, det offentlige har registreret om en ejendom i Bygnings- og Boligregistret (BBR) på en let og overskuelig måde. Oplysningerne på BBR-meddelelsen ligger bl.a. til grund for ejendomsvurderingen ligesom oplysningerne anvendes i forbindelse med en ejendomshandel.

Lovgivningsmyndighed:

Udviklings- og Foreklingsstyrelsen

Lovgrundlag:

"BBR-loven" LBK nr. 1080 af 05/09/2013 §5, stk. 5 og "OIS-Bekendtgørelsen" BEK nr. 195 af 07/03/2008, § 14

Datakilde:

Bygnings- og Boligregistret (BBR)

Link til mere info:

<http://boligejer.dk/bbr-meddelelse>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Energimærkning

Resumé

Et energimærke er en vurdering af en bygnings energimæssige tilstand. En bolig, der sælges, skal have et gyldigt energimærke udarbejdet af en energikonsulent jf. bekendtgørelse om energimærkning af bygninger.

Formål

Energimærkningen har to formål: 1. At vise hvor store energiudgifterne, der er for boligen - for eksempel til olie, gas, fjernvarme og vand. 2. Give overblik over de energimæssige forbedringer, det kan betale sig at gennemføre, hvad de går ud på, hvad de koster at gennemføre, og hvor stor besparelse der kan opnås på el- og varmeregninger.

Lovgivningsmyndighed:

Energistyrelsen

Lovgrundlag:

"Lov om fremme af energibesparelser i bygninger" LBK nr 636 af 19/06/2012 og "Bekendtgørelse om energimærkning af bygninger", BEK nr 1027 af 29/08/2017

Datakilde:

Energistyrelsens system til energimærker

Link til mere info:

<http://boligejer.dk/energimaerkning-boliger>



EJENDOMS DATA RAPPORT

Ernuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Energistyrelsen, EMO-sekretariatet

Tlf: 88737310

Email: emo-info@ens.dk

www: <https://ens.dk/ansvarsomraader/energimaerkning-af-bygninger>

Tilstandsrapport

Resumé

En tilstandsrapport er resultatet af en bygningsgennemgang foretaget af en beskikket bygningssagkyndig. Tilstandsrapporten er en samlet skriftlig vurdering af en boligs synlige skader og tegn på skader. Den bygningssagkyndige sammenligner boligen med andre boliger af samme type og alder - ikke et nyt hus. Udover tilstandsrapporten skal sælger for at anvende huseftersynsordningen have en autoriseret elinstallatørvirksomhed til at udarbejde en elinstallationsrapport med resultatet af en gennemgang af boligens elinstallationer. Se punktet Elinstallationsrapport. Huseftersynsordningen er frivillig, men en forudsætning for, at sælger kan undgå at hæfte for skjulte skader ved boligen, og at køber kan tegne en ejerskifteforsikring.

Formål

Fremlægger sælger en tilstandsrapport, en elinstallationsrapport og oplysning om ejerskifteforsikring, samt tilsagn om at betale halvdelen af udgiften til det fremlagte tilbud på ejerskifteforsikring forud for indgåelse af en aftale om salg af fast ejendom frigøres denne for sit almindelige ansvar for bygningsmæssige fejl og mangler. Endvidere kan køber tegne en ejerskifteforsikring.

Lovgivningsmyndighed:

Sikkerhedsstyrelsen

Lovgrundlag:

"Lov om forbrugerbeskyttelse ved erhvervelse af fast ejendom m.v.," LBK nr. 1123 af 22/09/2015 og "lov om beskikkede bygningssagkyndige m.v.," LBK nr. 1532 af 21/12/2010

Datakilde:

Indberetningssystem for tilstandsrapporter (HEweb)

Link til mere info:

<http://www.boligejer.dk/huseftersyn>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Sikkerhedsstyrelsen

Nørregade 63, 6700 Esbjerg

Tlf: 33 73 20 00

Email: sik@sik.dk

www: <http://www.sik.dk/>

Elinstallationsrapport

Resumé

En elinstallationsrapport indeholder resultatet af gennemgangen af bygningens el-installationer. Ved gennemgangen vurderes elinstallationernes funktionsdygtighed og hvorvidt de opfylder de krav, som var gældende, da de blev udført eller ændret. Udover elinstallationsrapporten skal sælger for at anvende huseftersynsordningen have en bygningssagkyndig til at udarbejde en tilstandsrapport med resultatet af en gennemgang af bygningernes synlige skader og tegn på skader. Se Tilstandsrapport. Huseftersynsordningen er frivillig, men er en forudsætning for at sælger kan undgå at hæfte for skjulte skader ved boligen, og for at køber kan tegne en ejerskifteforsikring.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Formål

Fremlægger sælger en tilstandsrapport, en elinstallationsrapport og oplysning om ejerskifteforsikring, samt tilsagn om at betale halvdelen af udgiften til det fremlagte tilbud på ejerskifteforsikring forud for indgåelse af en aftale om salg af fast ejendom, frigøres denne for sit almindelige ansvar for bygningsmæssige fejl og mangler. Endvidere kan køber tegne en ejerskifteforsikring.

Lovgivningsmyndighed:

Sikkerhedsstyrelsen

Lovgrundlag:

"Lov om forbrugerbeskyttelse ved erhvervelse af fast ejendom m.v.", LBK nr. 1123 af 22/09/2015 og "Bekendtgørelse om elinstallationsrapporter som led i huseftersynsordningen", BEK nr 626 af 02/06/2017

Datakilde:

Indberetningssystem for elinstallationsrapporter (EeWeb)

Link til mere info:

<http://boligejer.dk/elinstallationsrapport>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Sikkerhedsstyrelsen

Nørregade 63, 6700 Esbjerg

Tlf: 33 73 20 00

Email: sik@sik.dk

www: <http://www.sik.dk>

Byggesag

Resumé

En byggesag vedrører byggeri, herunder tilbygninger, væsentlige ombygninger, væsentlige anvendelsesændringer, lovliggørelse eller nedrivning (hel eller delvis). Et byggearbejde må ikke påbegyndes uden byggetilladelse fra kommunen, som er bygningsmyndighed. I mindre byggesager er der ikke krav om byggetilladelse, under forudsætning af, at bygningsreglementet overholdes. Med bygningsreglementet BR18, der trådte i kraft 1. juli 2018 skal kommunerne ikke længere påse de tekniske krav for byggeriet i byggesagsbehandling, men der er forsat krav om byggetilladelse. Den tekniske byggesagsbehandling for byggeri der er omfattet af certificeringsordningen dvs. mere komplekst byggeri i relation til konstruktioner og brand skal herefter dokumenteres af certificerede rådgivere. For de andre tekniske krav i bygningsreglementet skal kommunerne gennemføre en efterfølgende stikprøvekontrol i den dokumentation, som indsendes i forbindelse med ibrugtagningstilladelsen. Det skal bemærkes, at der er en overgangsordning indtil udgangen af 2019 for så vidt angår kommunernes tekniske byggesagsbehandling, hvis der ikke er certificerede rådgivere, der varetager opgaven.

Formål

Registrering af byggesager i BBR sker bl.a. af hensyn til den løbende statistik over byggeaktiviteten. Oplysningen kan f.eks. også bruges til at orientere eventuelle købere eller långivere om, at der verserer uafsluttede byggesager på ejendommen.

Baggrund

I Bygnings- og Boligregistret (BBR) registrerer kommunen oplysninger, der vedrører byggesagen, fx oplysninger om byggeriets omfang, tilladelser, påbegyndelsesdato og afslutningsdato. Man skal dog være opmærksom på, at visse byggesagstyper ikke registreres i BBR. Det kan f.eks. gælde byggesager vedr. tekniske anlæg (master, gylletanke m.v.) eller byggesager vedr. konstruktionsændringer i etageejendomme (gennembrydning af bærende vægge, udvendige altaner m.v.). Man skal også være opmærksom på, at byggesager, der ikke kræver ibrugtagningstilladelse, godt kan være afsluttet i BBR, selvom der stadig udestår nogle afsluttende dokumenter i sagen. Sådanne forhold vil ikke blive vist som verserende byggesag, men vil ofte være noteret på BBR-meddelelsen.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Lovgivningsmyndighed:

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

Lovgrundlag:

"Byggeloven", LBK nr. 1178 af 23/09/2016

Datakilde:

Bygnings- og Boligregistret (BBR)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Byggeriets-regler.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Byggeskadeforsikring BBR

Resumé

Her kan der ses detaljerede oplysninger vedr. en eventuel byggeskadeforsikring. Hvis der er byggeskadeforsikring for en bygning, vil eventuelle eftersynsrapporter kunne ses under "Byggeskadeforsikring BSFS". Byggeskadeforsikringsordningen gælder for alle private helårsboliger, hvor byggeansøgningen er indleveret til kommunen efter 1. april 2008.

Formål

Byggeskadeforsikringsordningen blev indført i 2008 og har til formål at sikre boligejere mod alvorlige byggeskader på en nyopført bolig (fx sætningsskader, skimmelsvamp eller utætte tage), som har betydning for boligens levetid og funktionalitet.

Baggrund

Det er lovpligtigt for en professionel bygherre at tegne en byggeskadeforsikring, hvis der er tale om nybyggeri der hovedsageligt skal anvendes til helårsbeboelse (dvs. sommerhuse m.v. er ikke omfattet) med henblik på salg. Udlejningsejendomme kan siden 1. juli 2016 på nærmere angivne betingelser undtages kravet om byggeskadeforsikring. Selvbyggere er ligeledes ikke forpligtede til at tegne forsikringen). Forsikringspligten gælder også, når der etableres nye boligheder i eksisterende byggeri, der ikke hidtil har været anvendt til beboelse, og hvor ombygningens karakter og værdi er væsentlig efter byggelovens § 2. I forbindelse med byggesagens afslutning registrerer kommunen i Bygnings- og Boligregistret (BBR), om bygningen er omfattet af byggeskadeforsikringsordningen, og i givet fald hvilket forsikringsselskab der er tale om. Forsikringen er gældende i 10 år fra udstedelsesdatoen.

Lovgivningsmyndighed:

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

Lovgrundlag:

"Byggeloven" LBK nr. 1178 af 23/09/2016 samt "BBR-loven" LBK nr. 1080 af 05/09/2013

Datakilde:

Bygnings- og Boligregistret (BBR)

Link til mere info:

http://www.boligejer.dk/obligatorisk_byggeskadeforsikring

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Byggeskadeforsikring BSFS



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

Her kan der ses eventuelle eftersynsrapporter for eftersyn, som er udført efter hhv. 1 år og 5 år, hvis der er byggeskadeforsikring for ejendommen. Eftersynsrapporterne vises dog kun for ejer eller fuldmagtshaver. Under "Byggeskadeforsikring BBR" kan der ses yderligere oplysninger vedr. forsikringen.

Formål

Formålet med 1-års eftersynet er at give bygningsejeren og forsikringsselskabet oplysninger om byggetekniske svigt, således at ejeren og forsikringsselskabet har et veldokumenteret grundlag for at få byggeriets parter til at udbedre fejl og mangler. Formålet med 5-års eftersynet er dels at finde ud af, om der er bygningsdele der har udviklet skade, dels at undersøge om de svigt, der blev registreret ved 1- års eftersynet, er blevet udbedret.

Baggrund

Loven om obligatorisk byggeskadeforsikring trådte i kraft 1. april 2008. Efter denne dato skal der foreligge et tilbud på en byggeskadeforsikring i forbindelse med den ansøgning om byggetilladelse, der indgives til kommunen. I forsikringens løbetid på 10 år skal forsikringsselskabet gennemføre to eftersyn af din bolig eller af en bolig, der er magen til - hvis du f.eks. bor i et nybygget lejlighedskompleks. Forsikringsselskabet kan nemlig lave stikprøve-eftersyn, hvis to eller flere boliger er meget ens.

Lovgivningsmyndighed:

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen

Lovgrundlag:

"Byggeloven" LBK nr. 1178 af 23/09/2016, §25A - §25F samt "Bekendtgørelse om byggeskadeforsikring" BEK nr. 1292 af 24/10/2007 med ændringer.

Datakilde:

Byggeskadeforsikringssystemet (BSFS)

Link til mere info:

<https://www.trafikstyrelsen.dk/DA/Byggeri/Byggeriets-regler/Byggeskadeforsikring.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Olietanke

Resumé

For enhver olietank på en ejendom, skal der indberettes oplysninger til kommunen. Dette gælder uanset om tanken/tankene er i brug eller om de er sløjfede. Når en olietank sløjfes, kan den enten forblive på stedet eller fjernes. Der er fastsat regler om hvornår en olietank skal sløjfes, herunder sløjfningsterminer for forskellige typer af tanke samt regler for hvordan en olietank skal sløjfes. Olietankene vil typisk være registreret med oplysning om fabrikations og etableringsår, en række tekniske data samt oplysning om evt. renovering og/eller sløjfning. Oplysningerne registreres i Bygnings- og boligregisteret (BBR) og stammer typisk fra den af ejer eller bruger indsendte tankattest. Det bemærkes at olietankens registrering i BBR ikke i sig selv er en garanti for at tanken er lovlig. Der vises ikke oplysninger om tanke, der er fjernet fra ejendommen.

Formål

Oplysningerne gives fordi det er relevant at få oplyst om kommunen har registreret oplysninger om olietanke på ejendommen.

Baggrund

Ejer eller bruger af en tank skal i henhold til olietankbekendtgørelsen indberette oplysninger om olietanke til kommunen i forbindelse med etablering, renovering og sløjfning. Kommunen har haft mulighed for, men ikke pligt til at registrere olietanke i Bygnings- og Boligregisteret (BBR) siden 1970. I 2011 er der gennemført en systematisk registrering i BBR af kommunernes oplysninger fra 1970-2011 vedr. tanke til opbevaring af mineralske olieprodukter og fra 1. januar 2012 har kommunen haft pligt til at registrere og ajourføre disse specifikke minimums oplysninger om olietanke i BBR i takt med, at de indberettes fra ejer eller bruger. Pligten gælder såvel overjordiske som nedgravede tanke. Hvis der er uoverensstemmelse mellem olietankoplysninger i BBR og de faktiske forhold, har ejeren pligt til at meddele dette til kommunen.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Lovgivningsmyndighed:
Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:
"Olietankbekendtgørelsen," BEK nr. 1611 af 10/12/2015

Datakilde:
Bygnings- og Boligregistret (BBR)

Link til mere info:
<http://mst.dk/affald-jord/jordforurening/miljoeregler-for-olietanke/>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Kommunen

Fredede bygninger

Resumé

Der er ca. 9.000 fredede bygninger i Danmark. Størstedelen af dem er privatejede. Ejeren af en fredet ejendom har pligt til at holde bygningen i forsvarlig stand. Det betyder, at fredningsværdierne skal opretholdes, og at taget, ydervæggene, dørene og vinduerne som minimum skal være tætte og i orden. Alle fredede bygninger er fredet både ind- og udvendigt. Når en bygning er fredet skal der søges om tilladelse til alle ændringer, der går ud over almindelig vedligeholdelse. Både små og store ændringer kræver tilladelse. Lige fra en tagomlægning eller flytning af en skillevæg, til opsætning af et skilt på facaden. Der ydes ikke erstatning i forbindelse med bygningsfredning, men fredede bygninger er omfattet af en række direkte og indirekte støtteordninger. Registreringen af de fredede bygninger er Kulturstyrelsens ansvar, og den finder sted i henhold til lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger.

Formål

Formålet fredning af bygninger er, at værne landets ældre bygninger af arkitektonisk, kulturhistorisk eller miljømæssig værdi, herunder bygninger, der belyser bolig-, arbejds- og produktionsvilkår og andre væsentlige træk af den samfundsmæssige udvikling.

Lovgivningsmyndighed:
Kulturministeriet

Lovgrundlag:
"Bygningsfredningsloven" LBK nr 219 af 06/03/2018 .

Datakilde:
Fredede og Bevaringsværdige Bygninger (FBB)

Link til mere info:
<https://slks.dk/bygningsfredning/>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Slots- og kulturstyrelsen
H.C. Andersens Boulevard 2, 1553 København V
Tlf: 33954200
Email: post@slks.dk
www: <http://slks.dk>

Byggeskadeforsikring (BvB)



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

Her kan du se, hvilke eftersynsrapporter fra Byggeskadefonden vedrørende Bygningsfornyelse (BvB), der er udarbejdet. BvB er en selvejende institution, der yder støtte til udbedring af skader, der skyldes forhold ved ombygninger m.v. i forbindelse med bygningsfornyelse efter lov om byfornyelse og udvikling af byer. Fondens dækningsområde omfatter ikke mindre bygninger, hvilket er bygninger med et bebygget areal på mindre end 10 m², samt friarealer efter lovens kapitel 6. Fonden yder støtte til dækning af indtil 95 pct. af ejerens udgifter til udbedring af byggeskader. Skader skal anmeldes inden 20 år fra arbejdets aflevering. Det er en forudsætning, at byfornyelsesprojektet gennemføres efter reglerne om kvalitetssikring. Eventuelle rapporter listet herunder kan rekvireres ved henvendelse til BvB, se kontaktoplysninger nedenfor.

Formål

Formålet med BvB eftersyn er at reducere antallet af svigt og skader ved offentligt støttede byfornyelsesprojekter.

Baggrund

BvB blev etableret i 1990 for at dæmme op for, at der over en årrække havde været store byggeskader ved ombygninger støttet efter byfornyelsesloven. Det har bl.a. været ved at indføre et krav om, at byfornyelsesprojekter skal kvalitetssikres og 1- og 5 års eftersynene.

Lovgivningsmyndighed:

Transport-, Bygnings- og Boligministeriet

Lovgrundlag:

Lov om byfornyelse og udvikling af byer kapitel 7, jf. LBK nr. 1228 af 3. oktober 2016, som ændret lov nr. 1562 af 19. december 2017. Bekendtgørelse nr. 741 af 27. juni 2011 om skadedækning m.v. fra Byggeskadefonden vedrørende Bygningsfornyelse (BvB).

Datakilde:

Byggeskadefonden vedrørende Bygningsfornyelse (BvB)

Link til mere info:

<http://bvb.dk>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Byggeskadefonden vedrørende Bygningsfornyelse (BvB)

Ny Kongensgade 15, 1472 København K

Tlf: 82 32 24 00

Email: bvb@bvb.dk

www: <http://bvb.dk/>

Økonomi

Ejendomsskat (grundskyld)

Resumé

Ejendomsskat opkræves af kommunen. Grundskylden beregnes som en promillesats af den laveste af de to seneste grundværdiansættelser. Promillesatsen varierer afhængig af kommunen. Derudover kan der i den samlede ejendomsskat indgå grundskyld vedr. stuehuse og landbrug samt forskellige dækningsbidrag. BEMÆRK: Hvis vurderingsejendommen består af arealer beliggende i flere kommuner, skal der for at få et fuldstændigt overblik også bestilles ejendomsdatabaser for opkrævningssejendommene i de øvrige kommuner.

Baggrund

I 1903 gennemførtes lov om ejendomsskyld, hvorved de af matriklerne betingede skatter samt bygningsafgiften og tienden bortfaldt. Ved lovens ikrafttrædelse indførtes et nyt beskatningsgrundlag, nemlig de enkelte ejendoms værdi i handel ogandel - ejendomsskyldsværdien. Ved periodiske vurderinger foretaget af særlige vurderingsmyndigheder blev hver enkelt ejendoms værdi ansat til værdien i handel ogandel uden besætning, inventar, maskiner og andet driftsmateriel. Af denne værdi svares 1,1 promille i skat.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Fra 1918 1,5 promille og fra 1920 2,0 promille. Ved ændring af ejendomsskyldsloven i 1915 blev det besluttet, at der ved siden af ejendomsskyldsværdien skulle ansættes en grundværdi. Denne ansættelse skulle foretages ud fra, hvad jorden var værd i ubebygget stand uden hensyn til dens beliggenhed og beskaffenhed og til en økonomisk henseende god anvendelse. I forbindelse med vedtagelsen af lov om beskatning til staten af faste ejendomme i 1922 ophævedes ejendomsskyldsloven. Samtidig indførtes grundskyldsbegrebet, hvorefter jorden beskattes selvstændigt ved siden af ejendomsskylden. Princippet om at der betales grundskyld - en skat af grundens værdi - har under forskellige former overlevet frem til i dag, hvor grundskylden er et vigtigt element i kommunernes finansiering.

Lovgivningsmyndighed:

Skattestyrelsen

Lovgrundlag:

"Lov om kommunal ejendomsskat", LBK nr. 1104 af 22/08/2013.

Datakilde:

Det Fælleskommunale Ejendomsstamregister (ESR)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Ejendomsvurdering-og-ejendomsskat.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Ejendomsskattebillet

Resumé

Ejendomsskattebilletten indeholder oplysninger om opkrævning af grundskyld (ejendomsskat) til kommunen. Ejendomsskattebilletten kan også indeholde andre afgifter, der opkræves af kommunen. Det er dog forskelligt fra kommune til kommune, hvilke afgifter der opkræves via ejendomsskattebilletten. BEMÆRK: Hvis vurderingsejendommen består af arealer beliggende i flere kommuner, skal der for at få et fuldstændigt overblik også bestilles ejendomsdatabaser for opkrævningsejendommene i de øvrige kommuner.

Formål

Grundskyld opkræves af kommunen for ejendomme, for hvilke der er foretaget en ansættelse af grundværdien jf. vurderingsloven. Grundskyld pålægges de afgiftspligtige grunde med en bestemt promille af den afgiftspligtige grundværdi. Promillen kan variere afhængig af kommunen. Skatteårets afgiftspligtige grundværdi findes ved at sammenligne den aktuelle grundværdi med sidste års afgiftspligtige grundværdi. Den laveste af disse udgør den afgiftspligtige grundværdi.

Baggrund

I 1903 gennemførtes lov om ejendomsskyld, hvorved de af matriklerne betingede skatter samt bygningsafgiften og tienden bortfaldt. Ved lovens ikrafttrædelse indførtes et nyt beskatningsgrundlag, nemlig de enkelte ejendomme værdi i handel og Wandel - ejendomsskyldsværdien. Ved periodiske vurderinger foretaget af særlige vurderingsmyndigheder blev hver enkelt ejendoms værdi ansat til værdien i handel og Wandel uden besætning, inventar, maskiner og andet driftsmateriel. Af denne værdi svares 1,1 promille i skat. Fra 1918 1,5 promille og fra 1920 2,0 promille. Ved ændring af ejendomsskyldsloven i 1915 blev det besluttet, at der ved siden af ejendomsskyldsværdien skulle ansættes en grundværdi. Denne ansættelse skulle foretages ud fra, hvad jorden var værd i ubebygget stand uden hensyn til dens beliggenhed og beskaffenhed og til en økonomisk henseende god anvendelse. I forbindelse med vedtagelsen af lov om beskatning til staten af faste ejendomme i 1922 ophævedes ejendomsskyldsloven. Samtidig indførtes grundskyldsbegrebet, hvorefter jorden beskattes selvstændigt ved siden af ejendomsskylden. Princippet om at der betales grundskyld - en skat af grundens værdi - har under forskellige former overlevet frem til i dag, hvor grundskylden er et vigtigt element i kommunernes finansiering.

Lovgivningsmyndighed:

Kommunen



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Lovgrundlag:

"Lov om kommunal ejendomsskat", LBK nr. 1104 af 22/08/2013.

Datakilde:

Det Fælleskommunale Ejendomsstamregister (ESR)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Ejendomsvurdering-og-ejendomsskat.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Ejendoms- og grundværdi

Resumé

Vurderingsstyrelsen fastsætter separat ejendomsværdi og grundværdi for alle ejendomme, der er omfattet af offentlig vurdering. Vurderingen sker hvert andet år, men en ejendom kan også vurderes i mellemåret, hvis der er sket væsentlige ændringer. Fra januar 2019 sker vurderingen af ejerboliger ud fra en ny lov (ejendomsvurderingsloven), hvor ejendomsværdi og grundværdi overordnet fastsættes til den kontantværdi, som en ejendom forventelig kan opnå i fri handel, under hensyntagen til alder, størrelse, beliggenhed og øvrige karakteristika. Den fastsatte værdi er ikke den eksakte handelspris for en ejendom, men svarer til et gennemsnitligt prisniveau ved nyere salg af sammenlignelige ejendomme i nærområdet, justeret for særlige karakteristika ved den vurderede ejendom og omgivelserne. Ejendomsværdi er værdien af ejendommen som helhed, dvs. den samlede værdi af grundareal og de bygninger, der er opført på grundarealet. Ejendomsværdien ansættes ud fra ejendommens størrelse, fremtræden og prisforholdene på vurderingstidspunktet. Grundværdi er værdien af grunden i ubebygget stand (dog inklusive værdien af eventuel byggemodningsarbejde) under forudsætning om, at grunden vil blive anvendt og udnyttet bedst muligt i økonomisk henseende. Indtil det nye ejendomsvurderingssystem tages i brug i 2019 for ejerboliger, sker vurderingen som hidtil efter den tidligere Vurderingslov. For ejerboliger tages der afsæt i 2011-vurderingen med fastsat nedsættelse (rabat).

Formål

Ejendomsvurderingen danner grundlag for opkrævningen af ejendomsskat til staten (ejendomsværdiskat), og for opkrævning af ejendomsskat (grundskyld) til kommunen. Vurderingerne vil fra 2019 i stort omfang tage afsæt i modelberegninger, der bygger på objektive data om ejendommen selv og lokalområdet fra offentlige registre, salgsregistre, geodata og plandata. Dette forventes at øge træfsikkerheden for værdiansættelse af ejendomsværdien og grundværdien og mindske den naturlige skønsmæssige usikkerhed ved vurderingen væsentligt. Med den ny Ejendomsvurderingslov indføres der desuden nye principper for beskatning af boligejere, herunder nedskrevet beskatningsgrundlag efter et forsigtighedsprincip, hvor beskatningsgrundlaget fastsættes 20 % lavere end selve vurderingen, lavere skattesatser og permanent skatterabat til nuværende boligejere og valgfri indfrysning af stigende boligskatter.

Baggrund

De løbende ejendomsvurderinger har været sat på hold siden 2011. Vurderingen i 2019 er således den første generelle vurdering efter den nye lov. Dog har ejendomme, hvor forholdene i perioden 2011-2018 er blevet væsentligt ændrede, fået en ny vurdering på baggrund af principperne i den tidligere vurderingslov.

Lovgivningsmyndighed:

Vurderingsstyrelsen

Lovgrundlag:

Ejendomsvurderingsloven, Lov nr. 654 af 08/06/2017 (anvendes for ejerboliger fra 1. januar 2019 og for erhvervsejendomme fra 1. januar 2020) Lov om vurdering af landets faste ejendomme, Lov nr. 1067 af 30/06/2013 med senere ændringer (anvendes for ejerboliger til og med 2018 og for erhvervsejendomme til og med 2019)

Datakilde:

Vurderingsregisteret (VUR)



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Ejendomsvurdering-og-ejendomsskat.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Vurderingsstyrelsen

Tlf: 7222 1616

www: <https://www.vurdst.dk/>

Vurderingsmeddelelse

Resumé

Alle ejendomsejere modtager en vurderingsmeddelelse hvert andet år, hvori den aktuelle ejendomsværdi og grundværdi for ejendommen fastsættes. En ejendom kan dog også omvurderes i mellemåret, hvis der er sket væsentlige ændringer. Fra 2019 sker ejendomsvurderingen pr. 1. september og ud fra principperne i en ny lov (ejendomsvurderingsloven). Du kan læse mere herom under Ejendoms- og grundværdi. Fra 2019 indføres desuden en forudgående orientering af ejerne med en såkaldt deklaration. Det betyder, at alle ejere i god tid inden den endelige vurdering bliver sendt ud, bliver orienteret om de oplysninger om deres bolig og salgspriser af sammenlignelige ejendomme i området, som danner grundlag for vurderingen. På den måde kan du tjekke, om oplysningerne er korrekte eller eventuelt skal ændres, før den endelige vurderingsmeddelelse sendes ud.

Formål

Ejendomsvurderingen danner grundlag for opkrævningen af ejendomsskat til staten (ejendomsværdiskat), og for opkrævning af ejendomsskat (grundskyld) til kommunen. Vurderingerne vil fra 2019 i stort omfang tage afsæt i modelberegninger, der bygger på objektive data om ejendommen selv og lokalområdet fra offentlige registre, salgsregistre, geodata og plandata. Dette forventes at øge træfsikkerheden for værdiansættelse af ejendomsværdien og grundværdien og mindske den naturlige skønsmæssige usikkerhed ved vurderingen væsentligt. Med den ny Ejendomsvurderingslov indføres der desuden nye principper for beskatning af boligejere, herunder nedskrevet beskatningsgrundlag efter et forsigtighedsprincip, hvor beskatningsgrundlaget fastsættes 20 % lavere end selve vurderingen, lavere skattesatser og permanent skatterabat til nuværende boligejere og valgfri indefrysning af stigende boligskatte.

Lovgivningsmyndighed:

Vurderingsstyrelsen

Lovgrundlag:

Ejendomsvurderingsloven, Lov nr. 654 af 08/06/2017 (anvendes for ejerboliger fra 1. januar 2019 og for erhvervsejendomme fra 1. januar 2020) Lov om vurdering af landets faste ejendomme, Lov nr. 1067 af 30/06/2013 med senere ændringer (anvendes for ejerboliger til og med 2018 og for erhvervsejendomme til og med 2019)

Datakilde:

Vurderingsregisteret (VUR)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Ejendomsvurdering-og-ejendomsskat.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Vurderingsstyrelsen

Tlf: 7222 1616

www: <https://www.vurdst.dk/>

Forfalden gæld på ejendommen fra før 2017

Resumé

Vedr. fortrinsberettiget gæld på ejendommen fra før 1. januar 2017 skal kommunen kontaktes for indhentning af oplysninger.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Baggrund

Dette er kun gældende for Høje Taastrup kommune

Datakilde:

Manuelt svar fra kommunen

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Høje Taastrup Kommune

Tlf: 43591000

Email: kommune@htk.dk

Forfalden gæld til kommunen på ejendommen

Resumé

Her fremgår evt. forfalden fortrinsberettiget gæld til kommunen, dvs. gæld der hæfter på ejendommen, og derfor overtages af evt. køber. NB: Hvis vurderingsejendommen har arealer i flere kommuner, skal der også bestilles ejendomsdatabaser for opkrævningsejendommene i de andre kommuner. Ved JA til forfalden gæld Hvis der er registreret fortrinsberettiget forfalden gæld på ejendommen, kan kommunen have påbegyndt at inddrive gælden. I den forbindelse kan der påløbe yderligere omkostninger i forbindelse med inddrivelsesforretningen. Størrelsen af disse omkostninger er ikke indeholdt i Ejendomsdatabaserne, men kan fås ved henvendelse til kommunen. Ved tvangsauktion Der tages forbehold for yderligere fortrinsberettigede restancer samt omkostninger, der tilskrives i kommunens debitorsystem frem til auktionsdagen (fx ejendomsskat, rykkergebyrer mv.) Ved tvangsauktion i næste kalenderår bør rapporten fornys efter nytår. Hvis fornyelsen ikke indeholder gældsposter fra den nye ejendomsskattebillet, bør kommunen kontaktes. Vedr. beløb sendt til inddrivelse hos SKAT Der tages forbehold for evt. inddrivelsesomkostninger, der hæfter på ejendommen. Oplysning fås ved kontakt til SKAT Inddrivelse. EJENDOMSSKAT 1 og 2 halvår I starten af 1. og 2. halvår kan det fremgå af ejendomsdatabaserne, at der forfalden gæld på ejendommen, selvom den rettidige indb.dag for ejendomsskat o.lign. IKKE er overskredet. Problemet opstår, hvis forfaldsdatoen ligger FØR sidste rettidige indb.dag.

Baggrund

Der oplyses alene om den gæld, hvor det er kommunen, der er kreditor. Der oplyses endvidere kun om gæld, der hæfter på ejendommen. Er kreditor fx grundejerforening, en privat virksomhed, oplyses der ikke herom. Der oplyses heller ikke om forhold, der er eller burde være tinglyst på ejendommen.

Lovgrundlag:

Diverse sektorlovgivning, der hjemler kommunernes mulighed for at tillægge fordringer fortrinsret.

Datakilde:

Kommunalt økonomisystem

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Forfalden gæld til kommunen på moderejendom

Lovgrundlag:

Diverse sektorlovgivning, der hjemler kommunernes mulighed for at tillægge fordringer fortrinsret.

Datakilde:

Kommunalt økonomisystem

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Forfalden gæld til kommunen vedr. renovation

Lovgrundlag:

"Miljøbeskyttelsesloven", LBK nr 966 af 23/06/2017, §48 stk 6

Datakilde:

Kommunalt økonomisystem

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Huslejenævnssager

Resumé

I alle kommuner findes et huslejenævn, som afgør de tvister, der opstår imellem lejere og udlejere i private lejeboliger. Nævnet skal indberette sager til databasen Huslejenævn.dk. Indberetningen omfatter sager, som modtages i nævnet den 1. september 2012 og senere. Der kan være tale om verserende og/eller afgjorte sager om fx huslejens størrelse. Huslejenævn.dk fungerer på den måde, at de store nævn indberetter principielle afgørelser til offentliggørelse, mens alle nævn indberetter overordnet data om afgørelser til statistisk brug.

Formål

Databasen Huslejenævn.dk blev etableret i 2012 med henblik på at give huslejenævn og beboerklagenævn mulighed for at få kendskab til andre nævns afgørelser. Baggrunden var bl.a. et ønske om at understøtte større ensartethed i nævnenes afgørelser. Huslejenævn.dk's formål er således bl.a. at øge gennemsigtigheden i nævnenes praksis navnlig til gavn for nævn, der kun behandler et mindre antal sager. Derudover var det tillige ønskeligt at indsamle statistisk data vedrørende nævnenes behandling af sager, som bl.a. ville kunne anvendes til at analysere effekten af tiltag i lejelovgivningen. Endvidere fandtes det også hensigtsmæssigt at øge tilgængeligheden til nævnenes afgørelser for andre parter, såsom borgere, kommuner, advokater m.v., som ønsker indsigt i nævnspraksis.

Lovgivningsmyndighed:

Transport-, bygnings- og boligministeriet

Lovgrundlag:

"Lejeloven," LBK nr. 227 af 09/03/2016, § 106 samt "Boligreguleringsloven," LBK nr. 810 af 01/07/2015

Datakilde:

Huslejenævn.dk

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Huslejenaevn.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Huslejenævnet i kommunen.

Arbejderbolig

Resumé

Arbejderboliger er ejendomme, hvor der er ydet statslån til køb af parcellen og opførelse af beboelsen. Lånet forfalder til ubetinget indfrielse ved ejerskifte, dog kan en efterlevende ægtefælle ansøge om gældsovertagelse. Der er bopælspligt for ejeren på ejendommen.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Baggrund

Lånet til arbejderboliger blev ydet til personer, der var beskæftiget ved landbruget. Der var endvidere en mulighed for at en landmand kunne opføre boliger, der skulle anvendes til udlejning til ansatte på gården. Fra 1. april 1971 blev reglerne for landarbejderboliger ændret til, at ejendommene fremover skulle prioriteres med realkreditlån. Staten udbetalte herefter halvårslige ydelsestilskud til betaling af ejendommens realkreditbelåning.

Lovgivningsmyndighed:

NaturErhvervstyrelsen

Lovgrundlag:

"Bekendtgørelse af lov om arbejderbolig på landet", LBK nr 778 af 23/06/2016.

Datakilde:

Matrikelregisteret

Link til mere info:

<http://www.statens-adm.dk/Laan-tilskud-og-stotte/Jordbrug-og-fiskeri/Jordbrugsstotte/Ovrige-laan-og-garantier/Statslaan>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Statens Administration

Tlf: 3392 9800

Email: statens-adm@statens-adm.dk

www: <http://www.statens-adm.dk/>

Jordrente

Resumé

Ejere af ejendomme, der påhviler jordrenteforpligtelse, skal betale en halvårlig afgift på 2% af ejendommens kontante grundværdi til staten. Jordrenteforpligtelsen kan overtages af en køber af ejendommen. Jordrenteforpligtelsen kan endvidere fjernes ved indbetaling af en såkaldt afløsningssum.

Baggrund

Staten opkøbte i begyndelsen af forrige århundrede store landarealer, der blev udstykket i mindre parceller. Disse parceller blev vederlagsfrit tilskødet til ansøgere, der ville etablere en landarbejderbolig eller et husmandsbrug. Staten betingede sig, at der blev tinglyst en jordrentedeklaration på disse ejendomme, hvor ejeren samt fremtidige ejere forpligtede sig til at betale en halvårlig afgift på 2% af ejendommens kontante grundværdi til staten.

Lovgivningsmyndighed:

NaturErhvervsstyrelsen

Lovgrundlag:

"Bekendtgørelse af lov om arbejderboliger på landet" LBK nr 778 af 23/06/2016

Datakilde:

Matrikelregisteret

Link til mere info:

<http://www.statens-adm.dk/Laan-tilskud-og-stotte/Jordbrug-og-fiskeri/Jordbrugsstotte/Ovrige-laan-og-garantier/Statslaan>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Statens Administration

Tlf: 3392 9800

Email: statens-adm@statens-adm.dk

www: <http://www.statens-adm.dk/>



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Statstilskud efter stormfald

Resumé

Staten kan efter ansøgning yde tilskud til oprydning (tilskudstype 1) eller gentilplantning (tilskudstype 2) af private fredskove, der er væltet som følge af storme.

Formål

Formålet med statens tilskud er at yde økonomisk hjælp til private med henblik på at få ryddet op og gentilplantet efter større storme.

Baggrund

Tilskuddet gives kun til skovejere, som har tegnet en basisforsikring mod stormfald. Hvis basisforsikringen opsiges inden 15 år efter udbetaling af sidste rate af tilskuddet, skal hele tilskuddet tilbagebetales. Der kan ikke længere søges om tilskud til gentilplantning efter stormene i 1999, 2000 og 2005.

Lovgivningsmyndighed:

Erhvervsministeriet

Lovgrundlag:

"Bekendtgørelse af lov om stormflod og stormfald", LBK nr 281 af 16/04/2018

Datakilde:

Matrikelregisteret

Link til mere info:

<http://www.stormraadet.dk/Stormfald>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Stormrådet

www: <http://www.stormraadet.dk/>

Planer

Zonestatus

Resumé

Landet er opdelt i 3 zoner: by- og landzoner og sommerhusområder. Der gælder forskellige regler alt afhængig af hvilken zone, der er tale om. Hvilke arealer, der er by- eller landzone og sommerhusområder fremgår af planlovens § 34.

Formål

Landet er opdelt i 3 zoner: by- og landzoner og sommerhusområder. Hvilke arealer, der er by- eller landzone og sommerhusområder fremgår af planlovens § 34 og der gælder forskellige regler for de forskellige områder. Alt hvad der ikke er udlagt til byzone eller sommerhusområde er landzone. Byzone er bl.a. områder, der er udlagt til bymæssig bebyggelse, byggeområder eller offentlige formål. I landzone må der som udgangspunkt ikke opføres anden bebyggelse, end den der er nødvendig for driften af landbrug, skovbrug og fiskeri. Derfor følger det af planloven, at der skal ansøges om landzonetiladelse (planlovens §§ 35 ff.) til at udstykke, opføre ny bebyggelse og ændre anvendelsen i et bestående byggeri eller i ubebyggede arealer. Reglerne for sommerhusområder fremgår af planlovens kapitel 8. For sommerhusområder gælder, at disse områder som udgangspunkt ikke må benyttes til anden anvendelse end boligformål, at der som udgangspunkt ikke må indrettes mere end én bolig på en ejendom, ligesom en bolig i et sommerhusområde som udgangspunkt ikke må anvendes til overnatning i perioden 1. oktober - 31. marts bortset fra kortere ophold. Pensionister kan dog under visse betingelser, bl.a. afhængig af hvor længe pensionisten har ejet boligen, benytte boligen til helårsbeboelse.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Lovgivningsmyndighed:
Erhvervsstyrelsen

Lovgrundlag:
"Planloven", LBK nr 287 af 16/04/2018. Kapitel 7 omhandler zoneinddelingen af landet i by- og landzone og sommerhusområder. Kapitel 8 handler om sommerhusområder.

Datakilde:
Plandata.dk

Link til mere info:
<https://planinfo.erhvervsstyrelsen.dk/plandata.dk>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Kommunen

Lokalplaner, vedtagne

Resumé

Lokalplaner indeholder detaljerede og bindende bestemmelser for, hvordan et bestemt, afgrænset område må benyttes eller et projekt konkret skal udføres.

Formål

Formålet med lokalplaner er at sikre en hensigtsmæssig arealanvendelse af de enkelte områder i kommunen og i sammenhæng med kommuneplanen at forene de samfundsmæssige interesser i arealanvendelsen samt medvirke til at værne om landets natur og miljø. Endvidere er det formålet at offentligheden i videst muligt omfang skal inddrages i arbejdet med den detaljerede udformning af omgivelserne. Derfor kan en lokalplan kun vedtages efter at have været i offentlig høring. Lokalplanen er bindende for både borgere og myndigheder. Ejeren af området er ikke forpligtet til at ændre eksisterende lovlige forhold, men hvis der ændres noget skal det ske i overensstemmelse med planen. Lokalplaner skal udarbejdes inden for rammerne af formålsbestemmelsen i planlovens § 1, og der kan alene lokalplanlægges for de emner, som udtømmende er opremsat i det såkaldte lokalplankatalog i lovens § 15, stk. 2. En lokalplan må ikke være i modstrid med en overordnet plan, herunder kommuneplanen. Derudover skal lokalplaner altid være båret af en planlægningsmæssig begrundelse, der kan fremgå direkte eller være afspejlet i lokalplanens formål samt bestemmelser om anvendelse af det lokalplanlagte areal.

Baggrund

Lokalplaner indeholder detaljerede bestemmelser for, hvordan et område må benyttes eller et projekt konkret skal udføres. Det er kommunalbestyrelsen og i enkelte tilfælde staten, der udarbejder lokalplaner. I en lokalplan fastsættes bindende bestemmelser for et (bestemt afgrænset) område. Det kan f.eks. dreje sig om bestemmelser vedrørende områdets anvendelse, udstykning, veje, stier og parkering, bebyggelsens placering, udformning og materialer, bevaring af bygninger og landskabstræk, sikring af friarealer, fællesanlæg m.m.

Lovgivningsmyndighed:
Erhvervsstyrelsen

Lovgrundlag:
"Planloven", LBK nr 287 af 16/04/2018, kapitel 5. Særligt relevant er §13, der omhandler lokalplaner generelt og §15 (lokalplankataloget).

Datakilde:
Plandata.dk

Link til mere info:
<https://planinfo.erhvervsstyrelsen.dk/lokalplaner-0>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Kommunen



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuevej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Lokalplaner, forslag

Resumé

Se forklaring under "Lokalplaner, vedtagne"

Lovgivningsmyndighed:

Erhvervsstyrelsen

Datakilde:

Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Landzonetilladelse

Resumé

I landzonen kræver det som udgangspunkt en landzonetilladelse at: •opføre nyt byggeri. •foretage udstykning eller ændring i anvendelsen af bestående bebyggelse og ubebyggede arealer. Kommunalbestyrelsen er myndighed på området, men før kommunalbestyrelsen giver en landzonetilladelse, skal naboerne have lejlighed til at udtale sig. Man kan klage over afgørelsen vedr. tilladelsen til Planklagenævnet.

Formål

Hovedformålet med landzonebestemmelserne er at forhindre ukontrolleret og spredt bebyggelse og anlæg i det åbne land og bevare værdifulde landskaber og natur. Planlovens landzonebestemmelser indeholder regler om udstykning, bebyggelse samt ændring af anvendelse af bygninger og arealer i landzonen. Landzoneadministrationen skal sammen med kommune- og lokalplanlægningen sikre en hensigtsmæssig udvikling.

Lovgivningsmyndighed:

Erhvervsstyrelsen

Lovgrundlag:

"Planloven", LBK nr 50 af 19/01/2018 § 35 stk. 2-10 samt §§ 36-38

Datakilde:

Plandata.dk

Link til mere info:

<https://planinfo.erhvervsstyrelsen.dk/landzoneadministration>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Kommuneplaner, forslag

Datakilde:

Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Kommuneplaner, vedtagne



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

Kommunerne skal efter planloven opretholde og vedligeholde kommuneplanen. Kommuneplanen omfatter en periode på 12 år og fastlægger de overordnede mål og retningslinjer for den enkelte kommunes udvikling, både i byerne og i det åbne land. Kommunalbestyrelsen skal løbende revidere kommuneplanen. Kommuneplanen udgør rammen for udarbejdelse af lokalplaner og er grundlag for behandling af en række sager, herunder den konkrete administration i det åbne land og ansøgninger om byggetilladelse. Kommuneplaner har delvis retsvirkning, idet de fastsætter rammebestemmelserne for delområderne og som hovedregel angiver: - arealets overordnede anvendelse - bebyggelsesprocent - bebyggelsens største højde - og andre særlige hensyn -fx bygningsbevaringshensyn

Formål

Formålet er at fastlægge de overordnede mål og retningslinjer for den enkelte kommunes udvikling, både i byerne og i det åbne land.

Baggrund

Kommunerne skal efter planloven opretholde og vedligeholde kommuneplanen. Kommunerne indberetter data efter planloven til Plandata.dk. Kommunerne har ansvaret for datakvaliteten.

Lovgivningsmyndighed:

Erhvervsstyrelsen

Lovgrundlag:

"Planloven" LBK nr 287 af 16/04/2018. Kapitel 4 omhandler kommuneplanlægning.

Datakilde:

Plandata.dk

Link til mere info:

<https://planinfo.erhvervsstyrelsen.dk/kommuneplaner-0>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Kommuneplanramme, forslag

Datakilde:

Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Kommuneplanramme, vedtaget

Datakilde:

Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Kommuneplanstrategi, forslag

Datakilde:

Plandata.dk

Kontaktoplysninger



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Kommuneplanstrategi, vedtaget

Datakilde:
Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Kommuneplantillæg, forslag

Datakilde:
Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Kommuneplantillæg, vedtaget

Datakilde:
Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Kommuneplantillæg, vvm, forslag

Datakilde:
Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Kommuneplantillæg, vvm, vedtaget

Datakilde:
Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Forsyningsområde, vedtaget

Resumé

Et forsyningsområde er et område, som af kommunalbestyrelsen er godkendt til kollektiv varmforsyning, dvs. fjernvarme eller individuel naturgasforsyning (også kaldt: forsyningsform). Oplysningen angiver, hvilken forsyningsform, der er til rådighed for området. Hvis området ikke er udlagt til kollektiv varmforsyning, har bygninger i området typisk individuelle opvarmningsformer, såsom oliefyr eller varmepumpe.

Formål

Kommunerne har i henhold til varmforsyningsloven ansvaret for varmeplanlægningen i kommunen. Planlægningen skal ske i samarbejde med forsyningselskaberne og i øvrigt inden for rammerne udstukket i varmforsyningslovgivningen. Varmeplanlægningen indeholder såvel udarbejdelse af overordnede kommunale



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

varmeplaner som godkendelse af konkrete projekter, f.eks. til udlægning af områder til kollektiv varmforsyning, pålæg af tilslutningspligt eller forbud af visse opvarmningssystemer.

Lovgivningsmyndighed:
Energistyrelsen

Lovgrundlag:
"Varmeforsyningsloven", LBK nr 523 af 22/05/2017, samt "Projektbekendtgørelsen", BEK nr 825 af 24/06/2016.

Datakilde:
Plandata.dk

Link til mere info:
<https://ens.dk/ansvarsomraader/varme>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Kommunen

Område med forsyningsforbud, vedtaget

Resumé

Hvis det skønnes nødvendigt for gennemførelse af varmeplanlægningen, kan kommunen bestemme, at nærmere angivne opvarmningssystemer ikke må etableres i eksisterende eller ny bebyggelse inden for et afgrænset geografisk område. Sådanne forsyningsforbud foretages typisk i områder, der er eller vil blive udlagt til kollektiv varmforsyning. Kommunalbestyrelsen kan give dispensation fra forsyningsforbuddet. Evt. dispensationer fremgår ikke af denne registrering.

Formål

Kommunerne har i henhold til varmforsyningsloven ansvaret for varmeplanlægningen i kommunen. Planlægningen skal ske i samarbejde med forsyningselskaberne og i øvrigt inden for rammerne udstukket i varmforsyningslovgivningen. Varmeplanlægningen indeholder såvel udarbejdelse af overordnede kommunale varmeplaner som godkendelse af konkrete projekter, f.eks. til udlægning af områder til kollektiv varmforsyning, pålæg af tilslutningspligt eller forbud mod visse opvarmningssystemer.

Lovgivningsmyndighed:
Energistyrelsen

Lovgrundlag:
"Varmeforsyningsloven" LBK nr 523 af 22/05/2017 §14 og "Tilslutningsbekendtgørelsen" BEK nr. 904 af 24/06/2016 §19.

Datakilde:
Plandata.dk

Link til mere info:
<https://ens.dk/ansvarsomraader/varme>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Kommunen

Område med tilslutningspligt, vedtaget

Resumé

Kommunalbestyrelsen kan enten via et tilslutningsprojekt, som er reguleret i varmforsyningsloven, eller en lokalplan, som er reguleret i planloven, pålægge tilslutnings- eller forblivelsespligt til den kollektive varmforsyning i området.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Formål

Kommunerne har i henhold til varmeforsyningsloven ansvaret for varmeplanlægningen i kommunen. Planlægningen skal ske i samarbejde med forsyningsselskaberne og i øvrigt inden for rammerne udstukket i varmeforsyningslovgivningen. Varmeplanlægningen indeholder såvel udarbejdelse af overordnede kommunale varmeplaner som godkendelse af konkrete projekter, f.eks. til udlægning af områder til kollektiv varmeforsyning, pålæg af tilslutningspligt eller forbud mod visse opvarmningssystemer.

Baggrund

Når kommunalbestyrelsen forpligter bebyggelse i et kollektivt forsynet område til at tilslutte sig den kollektive forsyning, kaldes det tilslutningspligt, når en bygning ikke er tilsluttet den kollektive varmeforsyning endnu. Når en bygning allerede frivilligt er tilsluttet den kollektive varmeforsyning, kan kommunalbestyrelsen forpligte bygningen til at forblive tilsluttet den kollektive forsyning. Dette kaldes forblivelsespligt. I øvrigt indebærer tilslutnings- eller forblivelsespligt ikke, at bygningen skal være fysisk tilsluttet den kollektive forsyning. Når en bygning er pålagt tilslutnings- eller forblivelsespligt indebærer dette alene, at ejeren af bygningen skal bidrage økonomisk til det kollektive varmeforsyningsanlæg. Kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om fritagelse eller dispensation fra tilslutnings-/forblivelsespligt. Evt. fritagelser eller dispensationer fremgår ikke af denne registrering.

Lovgivningsmyndighed:

Energistyrelsen

Lovgrundlag:

"Varmeforsyningsloven" LBK nr 523 af 22/05/2017 §§11 og 12, "Tilslutningsbekendtgørelsen" BEK nr. 904 af 24/06/2016 §§8 og 10-14 samt "Planloven" LBK nr 287 af 16/04/2018 §15, stk. 2, nr. 12.

Datakilde:

Plandata.dk

Link til mere info:

<https://ens.dk/ansvarsomraader/varme>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Vejforsyning

Resumé

Der leveres kort for området omkring ejendommen. Kortet viser med farvemarkering de veje, som vejmyndigheden har registreret som værende hhv. offentlige, privat fællesveje eller private/almene veje. Desuden vises en farvemarkering for offentlige veje der overvejes nedklassificeret. Status for veje uden farvemarkering er ikke oplyst. Kontakt kommunen for oplysninger om disse.

Formål

Kortet kan anvendes til vurdering af, om der påhviler en ejendom udgifter til vedligehold af veje. Reglerne for, hvornår der påhviler en ejendom udgifter til vejvedligeholdelse, kan være forholdsvis komplicerede. I tvivlstilfælde opfordres brugeren til at henvende sig til kommunen.

Lovgivningsmyndighed:

Vejdirektoratet

Lovgrundlag:

"Vejloven," LOV nr 1520 af 27/12/2014 samt "Privatvejsloven," LBK nr 1234 af 04/11/2015

Datakilde:

Den Centrale Vej- og Stifortegnelse (CVF)

Link til mere info:

<http://www.cvf.dk>



Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Vejmyndigheden (Vejdirektoratet eller kommunen)

Hovedstadsområdets transportkorridorer

Resumé

Transportkorridorerne i hovedstadsområdet er arealreservationer, der skal sikre, at fremtidige motorveje og baner m.m. kan placeres i mindst mulig konflikt med bymæssig bebyggelse. Transportkorridorerne betjener hele fingerbystrukturen trafikalt og energimæssigt, da de ligger strategisk nord-syd og øst-vest midt gennem hovedstadsområdet. Hovedstadsområdet omfatter i denne forbindelse kommunerne i Region Hovedstaden, bortset fra Bornholms Regionskommune, samt Greve, Køge, Lejre, Roskilde, Solrød og Stevn kommuner. Arealreservationerne er først og fremmest tænkt som reservationer til fremtidige strækningsanlæg, som ikke er kendt eller besluttet detaljeret endnu. Arealreservationerne rummer imidlertid også eksisterende motorvejsstrækninger, hvor de fungerer som en støjdæmpende afstandszone til støjfølsom bebyggelse, samt naturgas- og højspændingsledninger med sikkerhedszone omkring. Transportkorridorerne er en del af den overordnede fysiske planlægning og har hjemmel i planloven. Det betyder, at de respektive grundejere ikke får erstatning for de begrænsninger, de får pålagt i denne sammenhæng. Kommunerne er forpligtet til at lade transportkorridorerne indgå som en landsplanmæssig interesse i kommune- og lokalplanlægning samt landzoneadministration.

Formål

Formålet med Fingerplanens transportkorridorer er at sikre passagemulighed for fremtidige trafik- og forsyningsanlæg på steder, hvor ny bymæssig bebyggelse ellers kan blive en barriere. Derved minimerer man de samfundsmæssige omkostninger til ekspropriation af nyopførte huse samt indgreb i bymiljøer og landskaber.

Baggrund

Fingerplanens udpegning af transportkorridorer fastsættes efter planloven af Miljøministeren. Naturstyrelsen udarbejder på ministerens vegne Fingerplanen. Fingerplanen har status af et landsplandirektiv. Fingerplanen opdateres ca. hvert 4. år.

Lovgivningsmyndighed:

Erhvervsstyrelsen

Lovgrundlag:

"Planloven" LBK nr 287 af 16/04/2018, kapitel 2c samt "Vejledning om administration af transportkorridorerne i hovedstadsområdet" VEJL nr. 50 af 24/06/2011.

Datakilde:

Plandata.dk

Link til mere info:

<https://planinfo.erhvervsstyrelsen.dk/fingerplanen>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Erhvervsstyrelsen

Langelinie Alle 17, 2100 København Ø

Tlf: 3529 1200

Email: support.plandata@erst.dk

www: <https://erhvervsstyrelsen.dk/>

Vand

Aktuelle afløbsforhold



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

For alle bebyggede ejendomme skal det oplyses, hvordan spildevand og regnvand bortledes. Der skelnes overordnet mellem om ejendommen er beliggende i eller udenfor et kloakeret område. Bebyggede ejendomme, der er beliggende i et kloakeret område kan inddeles efter om ejendommen ligger i et område, hvor regnvand (overfladevandet fra tage og befæstede arealer) og spildevand (køkken, toilet og bad mv.) ledes til to separate rørsystemer eller om alt bortledes i ét og samme rørsystem. Bebyggede ejendomme, der er beliggende udenfor et kloakeret område eller er udtrådt af kloakfællesskab, kan inddeles efter den måde spildevandet behandles. Du kan læse mere om registrering af afløbsforhold i BBR på <https://ki.bbr.dk/bbr-vejledning>.

Formål

Registreringen af afløbsforhold anvendes bl.a. i forbindelse med spildevands- og miljøplanlægning.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Spildevandsbekendtgørelsen" BEK nr 1469 af 12/12/2017

Datakilde:

Bygnings- og Boligregistret (BBR)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Spildevand-og-kloakering.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Aktuel vandforsyning

Resumé

Oplysningen viser hvilken form for vandforsyning en ejendom er tilkøbt, fx alment eller privat alment vandforsyningsanlæg, brønd, vandindvindingsanlæg (egen boring), ikke alment vandforsyningsanlæg eller blandet vandforsyning.

Formål

Kommunerne fører generelt tilsyn med alle vandforsyningsanlæg af hensyn til kontrol af vandkvaliteten. Registreringen af vandforsyningsforhold i Bygnings- og Boligregistret har til formål at understøtte dette arbejde.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"BBR-loven," LBK nr. 1080 af 05/09/2013

Datakilde:

Bygnings- og Boligregistret (BBR)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Drikkevand-og-vandforbrug.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Påbud/dispensationer/anbefalinger vedr. vandindvindingsanlæg/-boringer



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

Kommunalbestyrelsen indberetter oplysninger af betydning for ejendomshandler med henblik på offentliggørelse og videregivelse af visse oplysninger på vandforsyningslovens område til den fælles offentlige database for geologi, grund- og drikkevand, Jupiter: - Påbud meddelt efter lovens § 62, stk. 1 om at det ikke-almene vandforsyningsanlæg skal ophøre midlertidigt eller for bestandigt eller om andre foranstaltninger, herunder at forbrugerne skal træffe sikkerhedsforanstaltninger. Kommunen har desuden mulighed for at indberette kogeambefalinger. - Påbud meddelt efter lovens § 62, stk. 1 om dispensation til at fravige de i bilag 1 fastsatte kvalitetskrav for vandkvaliteten for ikke-almene anlæg. - Påbud efter lovens § 36 om at sløjfe en vandforsyningsbrønd eller en ikke-almene vandforsyningsboring.

Formål

Formålet er, at borgere og virksomheder skal have digital adgang til en række nødvendige ejendomsoplysninger til brug for køb og salg af ejendomme. Nu indføres regler i relation til DIADEM og vandforsyningsloven.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Drikkevandsbekendtgørelsen" BEK nr 1147 af 24/10/2017

Datakilde:

Jupiter-databasen (GEUS' landsdækkende database for grundvands-, drikkevands-, råstof-, miljø- og geotekniske data)

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Spildevandsplan

Resumé

Her oplyses, om der i kommunens spildevandsplan (inkl. tillæg) er vedtagelser, der vil ændre ejendommens afløbsforhold.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Miljøbeskyttelsesloven" LBK nr 966 af 23/06/2017 §32

Datakilde:

Kontakt kommunen

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Spildevand-og-kloakering.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Spildevandsforhold for ejendommen

Resumé

Hvis kommunen har givet påbud eller tilladelser vedr. spildevandsforhold for ejendommen, vil de fremgå her.

Formål

Formålet er at oplyse om påbud og tilladelser, der evt. afviger fra spildevandsplanen.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Lovgivningsmyndighed:
Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:
"Miljøbeskyttelsesloven," LBK nr 966 af 23/06/2017 §32. Samt "Spildevandsbekendtgørelsen," BEK nr 1469 af 12/12/2017

Datakilde:
BBR

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Kommunen

Kloakopland, vedtaget

Resumé

Kloakoplande indeholder oplysninger om hvilken kloakeringsstatus ejendommene i et område har iht. kommunens planer og hvilken kloakeringsstatus de evt. planlægges at få i fremtiden. Vær opmærksom på at kloaktyper omtalt i planer ikke nødvendigvis er den samme som de aktuelle afløbsforhold på ejendommen.

Formål

Et kloakopland angiver, hvilken kloakeringsstatus ejendomme iht. kommunens planer burde have og hvilken kloakeringsstatus de planlægges at få i fremtiden. Kloakoplande følger typisk matrikelskel, men ikke altid, så et matrikelnummer delvist kan være beliggende i/udenfor et kloakopland.

Baggrund

Kloakoplande er geografiske data med tilknyttede oplysninger (attributter) for hvert område. Som grundlag for digitalisering benyttes primært matrikelkortet samt forskellige grundkort som FOT eller andet teknisk grundkort.

Lovgivningsmyndighed:
Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:
"Miljøbeskyttelsesloven" LBK nr 966 af 23/06/2017 §32, samt "Spildevandsbekendtgørelsen" BEK nr 1469 af 12/12/2017.

Datakilde:
Plandata.dk

Link til mere info:
<https://www.borger.dk/Sider/Spildevand-og-kloakering.aspx>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Kommunen

Kloakopland, forslag

Resumé

Se forklaring under "Kloakopland, vedtagne"

Lovgivningsmyndighed:
Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:
Miljøbeskyttelsesloven § 32 samt Spildevandsbekendtgørelsen.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Datakilde:

Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Udtræden af spildevandsforsyning, vedtaget

Resumé

Som udgangspunkt er der tilslutningspligt til offentlig spildevandsforsyning. Denne oplysning svarer på, om kommunen evt. er indstillet på at ophæve tilslutningsretten og -pligten til spildevandsforsyning helt eller delvist.

Formål

Formålet er at kortlægge områder hvor udtræden af fælles spildevandsforsyning er mulig jf. spildevandsplanlægningen.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Miljøbeskyttelsesloven" LBK nr 966 af 23/06/2017 §32 samt "Spildevandsbekendtgørelsen" BEK nr 1469 af 12/12/2017.

Datakilde:

Plandata.dk

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Spildevand-og-kloakering.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Udtræden af Spildevandsforsyning, forslag

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Datakilde:

Plandata.dk

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Renseklasse

Resumé

Renseklasse viser, hvilken rensesklasse, der gælder i det område ejendommen ligger i og derved, hvilke renseskrav ejendommens spildevandsanlæg skal opfylde. Rensesklasseskravet er kun relevant for ejendomme, som ikke er tilsluttet det kommunale kloaknet.

Formål

Kortlægning af hvilken rensesklasse, der gælder i de områder, som ejendommens rensesanlæg er beliggende i.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Baggrund

Udpegningen af rensklasser sker på baggrund af den faglige viden der findes i Miljøministeriet. Miljøministeriet er ansvarlig for ajourføring, hvilket sker sammen med udarbejdelse af vandplanen, dvs. hvert 6. år.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Miljøbeskyttelsesloven", LBK nr 966 af 23/06/2017

Datakilde:

Kortforsyningen

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Spildevand-og-kloakering.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Grundvand - Drikkevandsinteresser

Resumé

Oplysningen viser drikkevandsområder i kategorierne "Områder med Særlige Drikkevandsinteresser (OSD) og "Områder med Drikkevandsinteresser (OD). OSD-områderne er oprindeligt udpeget ud fra følgende 4 kriterier: 1. Det fremtidige drikkevandsbehov skal kunne dækkes af områderne. 2. Kvaliteten af grundvandet skal være den bedst mulige. 3. Den naturlige beskyttelse skal være den bedst mulige. 4. Den eksisterende indvindingsstruktur skal kunne bevares, samt byområder med et stort antal forureningskilder skal kunne udelades. Områder med drikkevandsinteresser (OD) er områder, hvor der findes grundvand af god kvalitet, der kan udnyttes til drikkevandsformål men som overvejende har lokal betydning for mindre vandværker og erhverv. Der har tidligere været en afgrænsning af Områder med Begrænsede Drikkevandsinteresser (OBD), men disse udpeges ikke længere.

Formål

Drikkevandsområderne blev første gang udpeget i forbindelse med de amtslige regionplaner i 1997. Siden er områderne blevet revideret i forbindelse med den nationale afgiftsfinansierede grundvandskortlægning. Grundvandskortlægningen skal være afsluttet i 2015.

Baggrund

Drikkevandsområderne blev første gang udpeget i forbindelse med de amtslige regionplaner i 1997. Siden er områderne blevet revideret i forbindelse med den nationale afgiftsfinansierede grundvandskortlægning.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Miljømålsloven", LBK nr 119 af 26/01/2017 samt "Vandforsyningsloven" LBK nr 118 af 22/02/2018.

Datakilde:

Danmarks geologiske & hydrologiske database (Jupiter)

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Grundvand - Følsomme indvindingsområder



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

Følsomme indvindingsområder udpeges inden for Områder med Særlige Drikkevandsinteresser (OSD) og i indvindingsoplande til almene vandforsyninger uden for OSD. Der udpeges to typer af følsomme indvindingsområder; Nitratfølsomme indvindingsområder (NFI) og Sprøjtemiddelfølsomme indvindingsområder (SFI).

Formål

Udpegningen af følsomme indvindingsområder foretages i forbindelse med grundvandskortlægningen, og har til formål at sikre drikkevandsinteresserne. Udpegningen er etableret for at kunne gøre en særlig indsats for at beskytte drikkevandet mod forurening, herunder især nitrat og sprøjtemidler. Udpegningerne har betydning for arealanvendelsen og kan medføre rådighedsindskrænkninger.

Baggrund

Nitratfølsomme indvindingsområder (NFI) udpeges i grundvandsdannende områder, hvor grundvandet allerede er nitratbelastet, eller hvor der er ringe geologisk beskyttelse overfor nitrat. Sprøjtemiddelfølsomme indvindingsområder (SFI) er identificeret ud fra jordens følsomhed over for sprøjtemidler. SFI er udpeget for sandjorde, som er, eller vil kunne komme, i omdrift dyrkningsmæssigt, og hvor der kan være en særlig risiko for udvaskning af sprøjtemidler til grundvandet, selv om sprøjtemidlerne er godkendt og anvendes regelret.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

'Lov om vandforsyning' LBK nr 118 af 22/02/2018 §11a.

Datakilde:

Danmarks geologiske & hydrologiske database (Jupiter)

Link til mere info:

<http://mst.dk/service/publikationer/publikationsarkiv/2017/mar/indsatsomraader-inden-for-sproejtemiddelfoelsomme-indvindingsomraader/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Jordforurening

Jordforureningsattest

Resumé

Danmarks Miljøportals jordforureningsattest viser oplysninger om jordforurening for matriklen. Attesterne dannes ud fra regionernes og kommunernes data om forureningskortlagte ejendomme og arealer omfattet af områdeklassificering.

Formål

Formålet med jordforureningsattesten er at præsentere registrerede oplysninger om eventuel jordforurening. Der er i Danmark kortlagt mere end 25.000 lokaliteter, som er potentielt eller faktisk forurenede. Mange af lokaliteterne er kun berørt i let grad, mens det på andre arealer kan være sundhedsskadeligt at anvende jorden til fx leg eller dyrkning af grøntsager. Årsagerne kan være, at der tidligere har ligget et autoværksted, et renseri eller en anden forurenende virksomhed på grunden.

Baggrund

Jordforureningsattesten er dannet med følgende indhold: - data om forureningskortlagte ejendomme indberettet af de 5 regioner og Bornholms Regionskommune til Miljøstyrelsen via DKjord - data om områdeklassificering indberettet af de 98 kommuner til Danmarks Miljøportal via Danmarks Arealinformation. Jordforureningsattesten indeholder således data fra flere myndighedsniveauer.

Lovgivningsmyndighed:

Ansvarlig for jordforureningsattest: Danmarks MiljøPortal



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Lovgrundlag:

"Jordforureningsloven" LBK nr 282 af 27/03/2017.

Datakilde:

Den fællesoffentlige jordforureningsdatabase (DKjord)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Forurenet-jord.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen og regionen

Kortlagt jordforurening - V1

Resumé

Et areal betegnes som kortlagt på vidensniveau 1, hvis der er tilvejebragt en faktisk viden om aktiviteter på arealet eller aktiviteter på andre arealer, der kan have været kilde til jordforurening på arealet.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Jordforureningsloven" LBK nr 282 af 27/03/2017 §3 samt bekendtgørelse om indberetning og registrering af jordforureningsdata, BEK nr. 658 af 18/06/2014.

Datakilde:

Den fællesoffentlige jordforureningsdatabase (DKjord)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Forurenet-jord.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Regionen (For Bornholm: Bornholms Regionskommune)

Kortlagt jordforurening - V2

Resumé

Et areal betegnes som kortlagt på vidensniveau 2, hvis der er tilvejebragt et dokumentationsgrundlag, der gør, at det med høj grad af sikkerhed kan lægges til grund, at der på arealet er en jordforurening af en sådan art og koncentration, at forureningen kan have skadelig virkning på mennesker og miljø.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Jordforureningsloven," LBK nr 282 af 27/03/2017 §3 samt bekendtgørelse om indberetning og registrering af jordforureningsdata, BEK nr. 658 af 18/06/2014.

Datakilde:

Den fællesoffentlige jordforureningsdatabase (DKjord)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Forurenet-jord.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Regionen (For Bornholm: Bornholms Regionskommune)



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Områdeklassificering

Resumé

Her oplyses, om ejendommen ligger i et område, hvor jorden antages at være lettere forurenset. Hvis ejendommen er omfattet af lettere forurening, kan der være anmeldepligt ved større jordflytning.

Baggrund

Byzone klassificeres som udgangspunktet som område, hvor jorden antages at være lettere forurenset. Større, sammenhængende områder inden for byzone kan ved regulativer udtages af områdeklassificering, når kommunen har viden om, at jorden ikke er lettere forurenset (jf. § 50a, stk. 2). Større, sammenhængende områder uden for byzone kan ved regulativer inddrages i områdeklassificering, når kommunen har viden om, at jorden er lettere forurenset (jf. § 50a, stk. 3).

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Jordforureningsloven" LBK nr 282 af 27/03/2017 §50a.

Datakilde:

Danmarks ArealInformation (DAI)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Forurennet-jord.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Påbud iht. jordforureningsloven

Resumé

Her kan du se, om kommunen har udstedt påbud på ejendommen efter reglerne i lov om forurenset jord. Der oplyses om påbud efter §§ 9(2), 10, 44(2), 48, 72a, jf. § 7, stk. 1 i bekendtgørelse om indberetning af jordforureningsdata.

Formål

Jordforureningsloven skal medvirke til at forebygge, fjerne eller begrænse jordforurening og forhindre eller forebygge skadelig virkning fra jordforurening på natur, miljø og menneskers sundhed.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Jordforureningsloven," LBK nr 282 af 27/03/2017 samt bekendtgørelse om indberetning og registrering af jordforureningsdata, BEK nr. 658 af 18/06/2014.

Datakilde:

Danmarks ArealInformation (DAI)

Link til mere info:

<https://www.borger.dk/Sider/Forurennet-jord.aspx>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Natur, skov og landbrug



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Fredskov

Resumé

Når en skov er fredskovspligtig, betyder det, at den, der ejer skovarealet, til enhver tid har pligt til at anvende det til skovbrugsformål. Med fredskovspligten følger desuden en række regler, der tilsammen sikrer den langsigtede skovdyrkning.

Formål

Fredskovspligten blev indført for næsten 200 år siden for at sikre Danmarks forsyning med træ, efter at næsten al skov i landet var blevet ryddet.

Baggrund

Fredskove er skove, der er noteret med fredskovpligt i Matrikelregisteret, jf Skovloven. Langt den største del af de danske skove er fredskovspligtige. De fredskovspligtige arealer kaldes fredskove. En fredskov skal bestå af træer, som enten danner eller er i færd med at vokse op til sluttet skov af højstammede træer. Det betyder dog ikke, at der ikke kan være ubevoksede arealer i en fredskov. Som udgangspunkt er fredskovspligtige arealer ifølge Skovloven: 1. Arealer, som miljøministeren har besluttet skal være fredskovspligtige. 2. Arealer, der i matriklen eller tingbogen er noteret som majoratsskov. 3. Arealer med skov, der ejes eller erhverves af stat, kommuner eller folkekirke, arealer, der ejes af disse, og hvor skov etableres eller indfinder sig, samt tilhørende arealer uden træbevoksning.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Skovloven", LBK nr. 122 af 26/01/2017

Datakilde:

Matrikelregisteret

Link til mere info:

<http://mst.dk/erhverv/skovbrug/lovgivning/fredskovspligten-og-tilsyn/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Miljøstyrelsen

Tlf: 72 54 40 00

Email: mst@mst.dk

www: <http://mst.dk/>

Majoratsskov

Resumé

Majoratsskov er i følge skovloven arealer, der skal holdes under én ejer. Skovmyndigheden (miljøstyrelsens lokale enhed) kan give tilladelse til at ophæve majoratsskov noteringen på hele eller dele af skoven.

Formål

Formålet med at holde samlede skovstrækninger under samme ejer er at bibeholde så store driftsenheder, at de kan bære en forstlig ledelse.

Baggrund

Da lensafslætningsloven blev vedtaget i 1919 så man en fordel i at holde majoratsskovene i så store driftsenheder, at de kunne bære en forstlig ledelse. Disse skove udgjorde dengang, som de gør i dag, meget store private skovdistrikter. De består ofte af store sammenhængende skovstrækninger, som kan være fordelt på flere selvstændige ejendomme i udstykningslovens forstand. I lensafslætningsloven blev det derfor bestemt, at et majorats skovejendom skulle holdes samlet, hvis der var tale om 'samlede skovstrækninger', og at de



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

ikke samlede skovstrækninger kun kunne deles efter bestemte regler. Reglerne vedr. majoratsskov i lensafslæsningsloven er i dag ophævet.

Lovgivningsmyndighed:
Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:
"Skovloven", LBK nr. 122 af 26/01/2017 §7.

Datakilde:
Matrikelregisteret

Link til mere info:
<http://mst.dk/erhverv/skovbrug/lovgivning/vejledning-om-skovloven/3/>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Miljøstyrelsens lokale enhed
Tlf: 72 54 40 00
Email: mst@mst.dk
www: <http://mst.dk/>

Beskyttede naturtyper

Resumé

Registrering af naturtyper, som er beskyttet efter naturbeskyttelseslovens § 3. Disse er: · søer og vandhuller med et areal på mindst 100 m², · moser, enge, strandenge, strandsumpe, heder og overdrev med et areal på mindst 2500 m², · "mosaikker" af ovennævnte naturtyper med et areal på mindst 2500 m², · visse udpegede vandløb & alle moser i f. m. beskyttede vandhuller, søer eller vandløb. Beskyttelsen gælder uanset om der er en eller flere ejere. Tilstandsændring af beskyttet natur kræver tilladelse (dispensation). Et beskyttet areal kan i årenes løb ændre sig så meget, at det ikke længere er beskyttet. Omvendt kan et areal som i dag ikke er beskyttet, ændre sig, så det bliver det. Det er de faktiske forhold på arealet (størrelse, botanik, omlægningshyppighed m. m.) der afgør, om det er beskyttet eller ej. Registreringen er derfor vejledende. Hvorvidt et areal er beskyttet eller ej, vil i tvivlstilfælde blive afgjort ved en besigtigelse og vurdering af arealet.

Formål

Mange naturområder er forsvundet fra landskabet og med dem også levestederne for mange vilde dyr og planter. For at bremse denne udvikling er bestemte naturtyper beskyttet gennem naturbeskyttelseslovens § 3. Det drejer sig om knap 10 % af Danmarks areal.

Lovgivningsmyndighed:
Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:
"Naturbeskyttelsesloven", LBK nr 934 af 27/06/2017 , §3.

Datakilde:
Danmarks ArealInformation (DAI)

Link til mere info:
<http://mst.dk/natur-vand/natur/national-naturbeskyttelse/3-beskyttede-naturtyper/>

Kontaktoplysninger
Administrativ myndighed: Kommunen

Beskyttede vandløb



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

Oplysningen indeholder registreringer af de vandløb, som er beskyttet efter naturbeskyttelseslovens § 3. Et vandløb er kun beskyttet, hvis det er udpeget som beskyttet. Tilstandsændring af beskyttet natur kræver kommunens dispensation.

Formål

Vandløbene er levested for en lang række planter og dyr og fungerer også som vigtige spredningskorridorer i landskabet. Beskyttelsen af udpegede § 3-vandløb indebærer, at der ikke må foretages ændringer i tilstanden af disse ud over sædvanlig vedligeholdelse. Den sædvanlige vedligeholdelse har til formål at sikre, at vandløbets skikkelse og vandføringsevne ikke ændres. Den er for de offentlige vandløbs vedkommende beskrevet i vandløbsregulativerne.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Naturbeskyttelsesloven", LBK nr 934 af 27/06/2017, §3.

Datakilde:

Danmarks ArealInformation (DAI)

Link til mere info:

<http://svana.dk/natur/national-naturbeskyttelse/beskyttede-naturtyper-3/beskyttelse-af-3-naturtyper/vandloeb/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Fuglebeskyttelsesområder

Resumé

Levestederne for mange fuglearter forringes eller er direkte truede. Fuglebeskyttelsesområder er med til at opretholde og sikre levestederne. I Danmark er områderne især vigtige for mange vandfugle. Hvis ejendommen er beliggende indenfor et fuglebeskyttelsesområde, kan der være begrænsninger for anvendelse af arealerne på ejendommen.

Formål

Fuglebeskyttelsesområder er med til at opretholde og sikre levestederne for fugle.

Baggrund

Danmark har udpeget 113 fuglebeskyttelsesområder, hvoraf mange findes på havet, ofte tæt på kysten, hvor de også medtager strandenge eller andre naturarealer. Hvert område er udpeget for at beskytte bestemte fuglearter. Fuglebeskyttelsesområderne har et samlet areal på ca. 14.700 km², fordelt med ca. 12.100 km² som marine områder og ca. 2.600 km² på land, svarende til ca. 82 % hav og 18 % land. Arealet på land svarer til ca. 6 % af Danmarks landareal og arealet på hav udgør ca. 11 % af Danmarks havareal. Ca. 9.200 km² af fuglebeskyttelsesområderne er samtidig udpeget som habitatområde. Grundlaget for områderne er fuglebeskyttelsesdirektivet fra 1979, der har som formål at beskytte og forbedre vilkårene for de vilde fuglearter i EU. Det sker bl.a. ved, at medlemslandene opretter fuglebeskyttelsesområder. Direktivet indeholder også bestemmelser om, hvilke fuglearter der må jages og hvilke jagtmetoder, der må bruges.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

Udpegningen er implementeret i dansk lovgivning ved Miljøministeriets BEK, nr.926 af 27/06/2016

Datakilde:

Danmarks ArealInformation (DAI)



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Link til mere info:

<http://mst.dk/natur-vand/natur/natura-2000/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Miljøstyrelsen og kommunen

Habitatområder

Resumé

Danmark har 261 habitatområder. Hvert område er udpeget dels for at beskytte dels for at genoprette en gunstig bevaringsstatus for bestemte naturtyper og arter af dyr og planter. Hvis ejendommen er beliggende indenfor et habitatområde, kan der være begrænsninger for anvendelse af arealerne på ejendommen.

Formål

Natura 2000-områderne beskytter særligt værdifulde naturområder. Natura 2000 er fællesbetegnelsen for to af EU's direktiver, det såkaldte Habitatdirektiv og Fuglebeskyttelsesdirektivet. Målet er at sikre biologisk mangfoldighed i EU's medlemslande og levere et globalt bidrag. Det er staten, der fastsætter mål og retningslinjer for indsatsen i en naturplan og kommunerne, der udarbejder en handleplan og forestår aftaler med lodsejere. I skov og på havet samt egne arealer forestår staten den aktive indsats. Forvaltningen sker især på grundlag af miljømålsloven, skovloven og naturbeskyttelsesloven og et specifikt udpegningsgrundlag af bestemte arter og naturtyper. Danmark har i alt udpeget 252 Natura 2000-områder. I alt rummer de 113 fuglebeskyttelsesområder og 261 habitatområder. Et Natura 2000-område kan således rumme et eller flere af disse, og de kan for habitat- og fuglebeskyttelsesområders vedkommende være helt eller delvist overlappende. Samlet set er ca. 8,3 % af det danske landareal og 17,7 % af havet udpeget, hvilket svarer til henholdsvis ca. 3.590 km² og ca. 18.686 km². For hvert område udarbejdes en bindende Natura 2000-plan, der danner den overordnede ramme for områdernes administration og forvaltning.

Baggrund

De naturtyper, der skal beskyttes i habitatområder, er dem: - Der er i fare for at forsvinde i deres naturlige udbredelsesområde. - Der har et begrænset naturligt udbredelsesområde, fordi de er gået tilbage, eller fordi de fra naturens hånd er begrænsede. - Der er karakteristiske for forskellige områder af Europa. De dyre- og plantearter, der skal bevares i habitatområder, er dem: - Der er truede, sårbare eller sjældne. - Der kun findes på et mindre afgrænset område (er endemiske) og kræver særlig opmærksomhed på grund af deres særlige levested og/eller de mulige følger, som en udnyttelse af dem kan have for deres bevaringsstatus.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

Grundlaget for habitatområderne er habitatdirektivet fra 1992, der har som formål at beskytte og forbedre vilkårene for naturtyper, dyr og planter i EU. Udpegningen er implementeret i dansk lovgivning ved Miljøministeriets Bekendtgørelse nr. 926 af 27/06/2016 om udpegnings og administration af internationale naturbeskyttelsesområder samt beskyttelse af visse arter.

Datakilde:

Danmarks Arealinformation (DAI)

Link til mere info:

<http://mst.dk/natur-vand/natur/natura-2000/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Miljøstyrelsen og kommunen

Ramsarområder



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

Danmark har 27 Ramsarområder, der er vådområder med særlig betydning for fugle. Hvis ejendommen er beliggende indenfor et Ramsarområde, kan der være begrænsninger for anvendelse af arealerne på ejendommen.

Formål

Formålet med Ramsarområderne er at beskytte vådområder, der har international betydning som levested for vandfugle. Samtidig nyder en lang række andre planter og dyr godt af beskyttelsen.

Baggrund

Danmark har udpeget 27 Ramsarområder med et samlet areal på ca. 7.400 km². Det samlede areal er fordelt med ca. 6.000 km² som marine områder og ca. 1.400 km² på land, idet de danske Ramsarområder ofte omfatter strandenge eller andre arealer, der grænser op til vådområderne.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Ramsarkonventionen," som blev tiltrådt af Danmark i 1977. Bekendtgørelse om konvention om vådområder, BEK nr. 26 af 04/04/1978 Udpegningen af Ramsarområder er implementeret i dansk lovgivning ved BEK nr 926 af 27/06/2016 om udpegning og administration af internationale naturbeskyttelsesområder samt beskyttelse af visse arter.

Datakilde:

Danmarks Arealinformation (DAI)

Link til mere info:

<http://mst.dk/natur-vand/natur/international-naturbeskyttelse/ramsar-konventioner/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Miljøstyrelsen

Landbrugspligt

Resumé

Der er som udgangspunkt landbrugspligt på alle ejendomme, der er over 2 ha (20.000 m²). Når en ejendom er noteret med landbrugspligt, er den omfattet af landbrugslovens regler. Det betyder, at der gælder særlige regler for disse ejendomme f.eks. ved køb og salg.

Baggrund

Der er ikke noget krav om, at en ejendom med landbrugspligt skal anvendes til landbrug eller lignende. Ved erhvervelse af en landbrugsejendom er der et bopælskrav, der skal opfyldes i en periode på 10 år efter erhvervelsen. Bopælspligten kan opfyldes af erhververen selv eller af en lejer.

Lovgivningsmyndighed:

Landbrugsstyrelsen

Lovgrundlag:

"Landbrugsloven" LBK nr 27. af 04/01/2017.

Datakilde:

Matrikelregisteret

Link til mere info:

<http://lfst.dk/landbrug/arealer-og-ejendomme/landbrugsloven/landbrugspligt/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Landbrugsstyrelsen

Tlf: 33 95 80 00



Bygge- og beskyttelseslinjer

Skovbyggelinje

Resumé

Skovbyggelinjen er en bufferzone på 300 m omkring skove. Skovbyggelinjen gælder for alle offentlige skove og for private skove med et sammenhængende areal på mindst 20 ha. Indenfor byggelinjen er der forbud mod at bygge. Byggelinjen kan enten være registreret som gældende eller ophævet.

Formål

Skovbyggelinjens formål er at sikre skovenes værdi som landskabselementer samt opretholde skovbrynene som værdifulde levesteder for plante- og dyrelivet.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Naturbeskyttelsesloven", LBK nr 934 af 27/06/2017 § 17.

Datakilde:

Danmarks Arealinformation (DAI)

Link til mere info:

<http://mst.dk/natur-vand/natur/national-naturbeskyttelse/bygge-og-beskyttelseslinjer/skovbyggelinjen/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Søbeskyttelseslinje

Resumé

Søbeskyttelseslinjen har til formål at sikre søer som værdifulde landskabselementer og som levesteder og spredningskorridorer for plante- og dyreliv. Indenfor beskyttelseslinjen er der generelt forbud mod ændringer, d.v.s. der må ikke placeres bebyggelse, foretages ændringer i terrænet, beplantningen o.l.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Naturbeskyttelsesloven", LBK nr 934 af 27/06/2017 § 16.

Datakilde:

Danmarks Arealinformation (DAI)

Link til mere info:

<http://mst.dk/natur-vand/natur/national-naturbeskyttelse/bygge-og-beskyttelseslinjer/soe-og-aabeskyttelseslinjen/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Åbeskyttelseslinje

Resumé

Åbeskyttelseslinjen har til formål at sikre åer som værdifulde landskabselementer og som levesteder og spredningskorridorer for plante- og dyreliv. Der er indenfor beskyttelseslinjen tale om et generelt forbud mod ændringer.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Naturbeskyttelsesloven", LBK nr 934 af 27/06/2017 § 16.

Datakilde:

Danmarks ArealInformation (DAI)

Link til mere info:

<http://mst.dk/natur-vand/natur/national-naturbeskyttelse/bygge-og-beskyttelseslinjer/soe-og-aabeskyttelseslinjen/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Kirkebyggelinjer

Resumé

Kirkebyggelinjen er en 300 m beskyttelseszone målt fra kirkebygningen. Linjen skal sikre, at der ikke opføres bebyggelse over 8,5 m, som virker skæmmende på kirken.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Naturbeskyttelsesloven", LBK nr 934 af 27/06/2017, §19

Datakilde:

Danmarks ArealInformation (DAI)

Link til mere info:

<http://mst.dk/natur-vand/natur/national-naturbeskyttelse/bygge-og-beskyttelseslinjer/kirkebyggelinjen/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen

Klitfredningslinje

Resumé

Klitfredningslinjen er en 300 meter beskyttelseszone langs den jyske vestkyst imod Skagerrak og Vesterhavet. Det er ikke tilladt at ændre tilstanden af klitfredede arealer eller at udøve aktiviteter, der kan føre til øget risiko for sandflugt.

Formål

Formålet med klitfredningslinjen er at sikre en generel friholdelse af kystområderne imod indgreb, der ændrer den nuværende tilstand og anvendelse, samt at bekæmpe og forebygge sandflugt.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Baggrund

Klitfredningslinjens omfang er fastsat af Strandbeskyttelseskommisionen og Miljøministeren efter høring hos lodsejere, kommuner og amt. Klitfredningslinjen er noteret i Matrikelregisteret og Tingbogen på de ejendomme, som er helt eller delvist omfattet af bestemmelsen. Klitfredningslinjen vises ikke på umatrikulerede arealer, men de kan være omfattet af bestemmelsen.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Naturbeskyttelsesloven." LBK nr 934 af 27/06/2017 (se § 8).

Datakilde:

Matrikelregisteret

Link til mere info:

<http://kysterne.kyst.dk/klitfredningslinjen.html>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kystdirektoratet

www: <http://www.kyst.dk/>

Strandbeskyttelseslinje

Resumé

I åbne landskaber ligger strandbeskyttelseslinjen typisk 300 m fra kysten. I bebyggede områder typisk 100 m eller mindre fra kysten. Indenfor en strandbeskyttelseslinje må der blandt andet ikke placeres bebyggelse som fx bygninger, skure, campingvogne og master eller foretages ændringer i terrænet, tilplantning eller hegning.

Formål

Formålet med strandbeskyttelseslinjen er at sikre en generel friholdelse af kystområderne imod indgreb, der ændrer den nuværende tilstand og anvendelse.

Baggrund

Strandbeskyttelseslinjens omfang er fastsat af Strandbeskyttelseskommisionen og Miljøministeren efter høring hos lodsejere, kommuner og amt. Strandbeskyttelseslinjen er noteret i Matrikelregisteret og tingbogen på de ejendomme, som er helt eller delvist omfattet af bestemmelsen. Strandbeskyttelseslinjen vises ikke på umatrikulerede arealer, men de kan være omfattet af bestemmelsen.

Lovgivningsmyndighed:

Miljøstyrelsen

Lovgrundlag:

"Naturbeskyttelsesloven", LBK nr 934 af 27/06/2017 §15 samt "Bekendtgørelse om bygge- og beskyttelseslinjer" BEK nr 927 af 27/06/2016

Datakilde:

Matrikelregisteret

Link til mere info:

<http://kysterne.kyst.dk/strandbeskyttelseslinjen.html>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kystdirektoratet

www: <http://www.kyst.dk/>



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Beskyttede sten- og jorddiger

Resumé

Oplysningen omfatter sten- og jorddiger, som er beskyttet mod tilstandsændringer, jf. museumsloven. Beskyttelsen gælder kun diger i landzonen og diger, der ligger i grænsen mellem landzone og by-/sommerhuszone. Oplysningen er vejledende og må derfor ikke anvendes til at afgøre, om der er beskyttede diger i et område.

Formål

Sten- og jorddiger er beskyttede, fordi de fortæller om historien i landskabet gennem 2000 år: om Danmarks inddeling i sogne, landsby- og herregårdsejerlav, om driften i marken, om beskatnings og ejerforhold. De er også beskyttede, fordi de er vigtige levesteder og spredningsveje for planter og dyr, og fordi de har en visuel betydning for oplevelsen af landskabet.

Baggrund

Datasættet er tilvejebragt gennem Danmarks Miljøportals samling og harmonisering af digetemaet fra de danske amter. Datasættet vedligeholdes i dag af Slots- og Kulturstyrelsen.

Lovgivningsmyndighed:

Slots- og Kulturstyrelsen

Lovgrundlag:

"Museumsloven", LBK nr 358 af 08/04/2014 §29a samt "Bekendtgørelse om beskyttede sten- og jorddiger og lignende", Bek. nr. 1190 af 26/09/2013.

Datakilde:

Danmarks ArealInformation (DAI)

Link til mere info:

<http://slks.dk/fortidsminder-diger/sten-og-jorddiger/>

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed: Kommunen



Slagelse Kommune

Center for Miljø, Plan og Teknik

Afsender
Slagelse Kommune, Center for Miljø, Plan og Teknik
Dahlsvej 3, 4220 Korsør

BBR-Meddelelse

(Udskrift af oplysninger fra Bygnings- og Boligregistret)

Kommune nr.: Ejendoms nr.: Udskrift dato:
330 20448 09-10-2018
Ejendommens beliggenhed:
Emuvej 2 (Vejkode: 0340), 4200 Slagelse

Denne BBR-Meddelelse er rekvireret via OIS.

Fejl eller mangler i udskriften bedes meddelt til kommunen via e-mailadressen teknik@slagelse.dk eller telefonnr 58573600

Oplysninger om grunde

Adresse: Emuvej 2 (vejkode: 340), Kr Stillinge, 4200 Slagelse

Ejerforhold: Privatpersoner eller interessentskab

Vand & afløb

Vandforsyning: Privat, alment vandforsyningsanlæg

Afløbsforhold: Mekanisk rensning med nedslivningsanlæg (tilladelse ikke påkrævet)

Udledningstilladelse: Der foreligger ingen kendt tilladelse

Påbud om forbedret rensning: Skal tilsluttes spildevandsforsyningsselskab

Dato: 01-05-2017

Matrikelnr.

Ejerlav

13bq

KIRKE STILLINGE BY, KIRKE STILLINGE

Ejendom

Ejendoms nr.: 20448

Ejerforhold: 10

Oplysninger om bygninger

Bygningsnr.: 1

Adresse: Emuvej 2 (vejkode: 340), Kr Stillinge, 4200 Slagelse

Sommerhus (Bygningens anvendelse: 510)

Matrikelnr.: 13bq

Beliggenhed (kvalitet): Sikker

Antal etager u. kælder & tagetage: 1

Antal boliger uden køkken: 0

Landsejerlavnavn: KIRKE STILLINGE BY, KIRKE STILLINGE

Opførelsesår: 1969

Antal boliger med køkken: 0

Materialer

Ydervæggens materiale: Letbeton (lette bloksten, gasbeton)

Tagdækningsmateriale: Fibercement, herunder asbest (bølge- eller skifer-eternit)

Kilde til bygningens materialer: Oplyst af ejer (eller dennes repræsentant)

Areal i grundplan	m2	Areal i hele bygningen	m2	Arealanvendelse	m2
Bebygget areal	80	Samlet bygningsareal	80	Samlet boligareal	64
Heraf affaldsrum i terrænniveau	0	Heraf udvendig efterisolering	0	Heraf beboelse i kælder	0
Heraf indbygget garage	0	Samlet kælderareal	0	Samlet erhvervsareal	0
Heraf indbygget carport	0	Heraf kælderareal < 1.25m	0	Samlet adgangsareal i bygningen	0
Heraf indbygget udhus	0	Samlet tagetageareal	0	Areal, der hverken benyttes til bolig eller erhverv	0
Heraf indbygget udestue	16	Heraf udnyttet tagetage	0	Antal etager u. kælder & tagetage	1
Overdækning (ikke del af bebygget areal)	0	Samlet areal af lukkede overdækninger på bygningen	0	Samlet areal af åbne overdækninger på bygningen	0

Kilde til bygningsarealer: Oplyst af ejer (eller dennes repræsentant)

Energioplysninger

Varmeinstallation: Elovne, elpaneler

Opvarmningsmiddel: Elektricitet

Adresse: Emuvej 2 (vejkode: 340), Kr Stillinge, 4200 Slagelse

Oplysninger om bolig-/erhvervsenheder

Sommerhus. (Anvendelseskode: 510)

Samlet areal:	64 m2	Sommer-/fritidsbolig
Erhverv:	0 m2	
Beboelse:	64 m2	
Andet areal:	0 m2	
Fællesareal:	0 m2	
Åben overdækning:	0 m2	
Luk. overdækn./udestue:	0 m2	
Areal af åben altan/tagterrasse:	0 m2	
Kilde til arealer: Oplyst af ejer (eller dennes repræsentant)		
Antal værelser: 4		
Antal toiletter: 1		
Antal bade: 1		
Køkkenforhold: Eget køkken (med afløb og kogeinstallation)		

Bygningsnr.: 2

Adresse: Emuvej 2 (vejkode: 340), Kr Stillinge, 4200 Slagelse

Bygningens anvendelse: Carport (Bygningens anvendelse 920)

Matrikelnr.: 13bq

Landsejerlavsnavn: KIRKE STILLINGE BY, KIRKE STILLINGE

Beliggenhed (kvalitet): Sikker

Opførelsesår: 1977

Materialer

Ydervæggens materiale: Træbeklædning

Tagdækningsmateriale: Metalplader (bølgeblik, aluminium, o.lign.)

Kilde til bygningens materialer: Oplyst af teknisk forvaltning

Areal

Bebygget areal: 46 m2

Heraf indbygget udhus: 28 m2

Kilde til bygningsarealer: Oplyst af teknisk forvaltning

Beregningsprincip for areal af carport: Carportarealet er målt ½ meter inde på åbne sider

Kortmateriale



BBR punkter		Beliggenhed	Linjer i kortet
B#	Bygningsnummer	☐ Sikker placering	— Ejendom
T#	Teknisk anlæg nummer	☐ Næsten sikker placering	— Jordstykke ¹
NY	Nybyggeri	☒ Usikker placering	— Bygningsomrids, nøjagtigt ²
*	Bygning på fremmed grund		— Bygningsomrids, unøjagtigt ³

1. Jordstykke dækker over udstrækningen af det enkelte matrikelnummer.

2. Bygningsomridset er nøjagtigt, når dets placering er verificeret af GeoDanmark (se nedenfor).

3. Bygningsomridset er unøjagtigt, når dets placering ikke er verificeret af GeoDanmark (se nedenfor).

Du kan få et mere detaljeret geografisk overblik over ejendommen på <http://kort.bbr.dk>.

Kortmaterialet er automatisk genereret på baggrund af oplysninger om ejendommen fra Bygnings- og Boligregisteret (BBR), Matrikelkortet, GeoDanmark, Danmarks Adresseregister (DAR) m.fl.

Kortet indeholder de nyeste offentligt tilgængelige data fra Datafordeler og Kortforsyning.

BBR er det landsdækkende register over Bygnings- og boligoplysninger. Se mere på <https://bbr.dk/ejere>

Matrikelkortet er en visning af Matrikelregistret, så de enkelte matrikulære arealer (matrikelnumre, vejlitra mv.) kan identificeres. Matrikelkortet er et vejledende kort, hvad angår skellenes nøjagtige geografiske placering, og skellene falder ikke altid sammen med de synlige grænser i landskabet. Se mere på <https://gst.dk/matriklen/om-matriklen/matrikelkort-register-og-arkiv/>.

GeoDanmark er et samarbejde mellem kommunerne og Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering om at kortlægge Danmark. GeoDanmarks-data består bl.a. af luftfotos og bygningsomrids. Vær opmærksom på, at disse luftfotos optages om foråret, og at bygningsomrids opdateres på baggrund heraf. Derfor kan der være forsinkelser i registreringen af ændringer, afhængigt af hvornår ændringen – fx en opførsel eller nedrivning af bygning – er sket.. Se mere på <https://www.geodanmark.dk/om-geodanmark/>

DAR er er Danmarks autoritative register for adresser og vejnavne. Se mere på danmarksadresser.dk/dar.

Din pligt som ejer

Det er dit ansvar som ejer, at oplysningerne om din ejendom i BBR er korrekte. En registrering i BBR kan ikke nødvendigvis tages som udtryk for, at byggeriet er lovligt i henhold til anden lovgivning. Kommunen kan give en bøde på op til 5.000 kr., hvis du ikke indberetter oplysninger til BBR, eller hvis du giver forkerte oplysninger.

Derfor er det vigtigt, at du læser din BBR meddelelse og kontrollerer om alle bygninger og anlæg på ejendommen er registreret rigtigt. Når du køber en ejendom eller ændrer på bygninger og boliger, er det ekstra vigtigt at være opmærksom på, om registreringerne er korrekte. Indberetningspligten gælder også byggesager.

Du skal være særligt opmærksom på:

- **Opførelsesår**
- **Om- og tilbygningsår**
- **Bebygget areal**
- **Antal etager**
- **Samlet boligareal eller erhvervsareal**
- **Areal af udnyttet tagetage**
- **Areal af udestue**
- **Tagdækningsmateriale**
- **Varmeinstallation**

Omkring opførelsesår vil der nogle steder være angivet år 1000. Dette skyldes, at du ikke har givet oplysninger om opførelsesår vedrørende den pågældende bygning. Kommunen har lov til at kontrollere de oplysninger, du giver til BBR. Kontrollen kan ske ved et anmeldt besøg på ejendommen eller ved registersamkøring med eksterne kilder – f.eks. folkeregistret eller ved hjælp af luftfotos. I BBR er din ejendom registreret på 4 niveauer:

Grund

Grunden er normalt det samme som en matrikel, og er et sammenhængende stykke jord. I særlige tilfælde kan grunden bestå af flere matrikler, og en ejendom af flere grunde. Dette vil oftest være på landbrugsejendomme. På grunden registreres f.eks. oplysninger om vandforsyning og afløbsforhold.

Bygning

Bygninger i BBR er alt fra et redskabsskur til et butikcenter. Her findes informationer om den væsentligste anvendelse af bygningen, bebygget areal, arealet af samtlige etager (samlet bygningsareal), materialer m.m.

Enhed

En enhed i BBR er betegnelsen for en bolig i et parcelhus, en lejlighed eller f.eks. et erhvervslejemål. En enhed ligger altid inde i en bygning. Enfamiliehuse har typisk en boligenhed, etageboligbebyggelse har én boligenhed for hver lejlighed, og erhvervsbygninger har én eller flere enheder til erhverv. En enhed har typisk sin egen selvstændige indgang. Under enheder registreres bl.a. samlet areal, areal til beboelse/erhverv samt anvendelsen.

Tekniske anlæg

Tekniske anlæg kan være olietanke, vindmøller, gylletanke, solvarmeanlæg m.m. Tekniske anlæg er som regel placeret på grunden, men kan også ligge inde i en bygning.

Arealerne på BBR-meddelelsen

Arealerne indgår i beregningen af ejendomsvurderingen, men kan også have betydning for f.eks. forsikring, realkredit- og boliglån, fjernvarmeregning m.m. Arealer skal altid måles til ydersiden af ydervæggen. Læs mere om opmåling og se vejledninger på www.bbr.dk.

Det bebyggede areal svarer normalt til stueetagens areal. I bygninger med forskudte etager opmåles det bebyggede areal som bygningens udbredelse set oppefra.

Det samlede bygningsareal opgøres som arealet af samtlige etager. Areal af eventuel kælder og tagetage skal ikke regnes med.

Tagetagens samlede areal opgøres som det areal, der udnyttes sammen med det areal, der ville kunne udnyttes til bolig eller erhverv. Ligesom i bygningsreglementet måles arealet i vandret plan 1,5 m over færdigt gulv til den udvendige side af tagbelægningen.

Udnyttet areal i tagetagen opgøres som den del af tagetagens areal, som faktisk udnyttes til beboelse eller erhverv.

Kælderarealet opgøres samlet for hele kælderetagen.

Det samlede boligareal opgøres som arealet af samtlige beboelsesrum inklusiv areal i entré, gang, badeværelse, toilet og køkken. I arealet medregnes udnyttet areal i eventuel tagetage og areal af kælderrum, der må anvendes til beboelse – det vil sige opfylder bygge Lovgivningens krav til beboelsesrum.

Hvis arealerne har forskellige anvendelser, skal de deles op i den del, der må bruges til bolig, den del der anvendes til erhvervs- eller institutionsformål samt den del, der udgør andet areal.

Sammenhængen mellem de forskellige arealangivelser betyder f.eks., at for et parcelhus uden kælder, hvor parcelhuset kun bruges til beboelse, vil boligarealet svare til det samlede bygningsareal plus eventuel udnyttet tagetage.

Har en bygning to eller flere lejligheder, fordeles adgangs- og trappearealer ligeligt mellem de enkelte lejligheder.

Med hensyn til areal af ejerlejlighed skal du være specielt opmærksom på, at BBR's boligareal ofte vil være forskellig fra **det tinglyste areal**. Det skyldes, at arealerne opgøres efter forskellige principper. Ejerlejlighedens samlede areal i BBR vil svare til summen af areal til beboelse, areal til erhverv inklusiv andel af adgangsareal.

Oversigt over BBR-oplysninger

Anvendelse

Helårsbeboelse

- Stuehus til landbrugsejendom.
- Fritliggende enfamiliehus.
- Række-, kæde- eller dobbelthus.
- Etageboligbebyggelse.
- Kollegium.
- Døgninginstitution.
- Anden bygning til helårsbeboelse.

Produktions- og lagerbygninger i forbindelse med landbrug, industri, offentlige værker og lign.

- Landbrug, skovbrug, gartneri, råstofudvinding m.v.
- Industri, fabrik, håndværk m.v.
- El-, gas-, vand- eller varmegærker, forbrændingsanstalter m.v.
- Anden bygning til landbrug, industri m.v.

Handel, kontor, transport og service

- Transport- og garageanlæg, stationer, lufthavne m.v.
- Kontor, handel, lager, herunder offentlig administration.
- Hotel, restaurant, vaskeri, frisør og anden service virksomhed.
- Anden bygning til transport, handel m.v.

Institutioner og kultur

- Biograf, teater, erhvervsmæssig udstilling, bibliotek, museum, kirke og lign.
- Skole, undervisning og forskning.
- Hospital, sygehus, fødeklinik, offentlige klinikker m.v.
- Daginstitutioner m.v.
- Anden institution.

Fritidsformål

- Sommerhus.
- Feriekoloni, vandrehjem m.v. bortset fra sommerhus.
- Idrætshal, klubhus, svømmehal m.v.
- Kolonihavehus.
- Anden bygning til fritidsformål.

Mindre bygninger til garageformål, opbevaring m.v.

- Garage til et eller to køretøjer.
- Carport.
- Udhus.

Listen ovenfor er under

ændring. Optræder den registrerede anvendelse ikke på listen, kan den fulde liste ses her.

<http://bbr.dk/hvordanfaarjegbbr>

Køkken, toilet og afløb

Toiletforhold

- Antal vandskyllende toiletter i bolig- eller erhvervsenhed.
- Vandskyllende toilet udenfor enheden.
- Anden type toilet udenfor enheden eller intet toilet i forbindelsen med enheden.

Badeforhold

- Antal badeværelser i enheden.
- Adgang til badeværelser.
- Hverken badeværelser eller adgang til badeværelser.

Køkkenforhold

- Eget køkken (med afløb og kogeinstallation).
- Adgang til fælles køkken.
- Fast kogeinstallation i værelse eller på gang.
- Ingen fast kogeinstallation.

Materialer

Ydervæggens materialer

- Mursten (tegl, kalksten, cementsten).
- Letbeton (lette bloksten, gasbeton).
- Fibercement, asbest (eternit el. lign).
- Fibercement, asbestfri.
- Bindingsværk (med udvendigt synligt træværk).
- Træbeklædning.
- Betonelementer (Etagehøj betonlementer).
- Metalplader.
- PVC.
- Glas.
- Ingen.
- Andet materiale.

Tagdækningsmateriale

- Built-up (fladt tag, typisk tagpap).
- Tagpap (med taghældning).
- Fibercement, herunder asbest (bølge eller skifereternit).
- Cementsten.
- Tegl.
- Metalplader.
- Stråtag.
- Fibercement (asbestfri).
- PVC.
- Glas.
- Grønt levende tag (Grønne tage).
- Ingen.
- Andet materiale.

Asbestholdigt materiale

- Asbestholdigt ydervægsmateriale.
- Asbestholdigt tagdækningsmateriale.
- Asbestholdigt ydervægs- og tagdækningsmateriale.

Opvarmningsforhold

Varmeinstallation

- Fjernvarme/blokvarme.
- Centralvarme fra eget anlæg et-kammerfyr.
- Ovne (Kakkelovne, kamin, brændeovn o. lign.).
- Varmepumpe.
- Centralvarme med to fyringsenheder (fast brændsel, olie eller gas).
- Elovne, elpaneler.
- Gasradiatorer.
- Ingen varmeinstallationer.
- Blandet (kræver specifikation på enhedsniveau).

Opvarmningsmiddel

- Elektricitet.
- Gasværksgas.
- Flydende brændsel (olie, petroleum, flaskegas).
- Fast brændsel (kul, brænde mm.).
- Halm.
- Naturgas.
- Andet.

Supplerende varme

- Ikke oplyst.
- Varmepumpeanlæg.
- Ovne til fast brændsel (brændeovn o. lign.).
- Ovne til flydende brændsel.
- Solpaneler.
- Pejs.
- Gasradiator.
- Elovne, elpaneler.
- Biogasanlæg.
- Andet.
- Bygningen har ingen supplerende varme.

Afløbsforhold

Afløbskoder

Kodesættet benyttes for eksisterende forhold, ved enhver ændring skal nyt kodesæt benyttes:

- Afløb til offentligt spildevandsanlæg.
- Afløb til fælles privat spildevandsanlæg.
- Afløb til samletank.
- Afløb til samletank for toiletvand og mekanisk rensning af øvrigt spildevand.
- Mekanisk rensning med nedslivningsanlæg (med tilladelse).
- Mekanisk rensning med nedslivningsanlæg (uden tilladelse).
- Mekanisk rensning med privat udledning dir. til vandløb.
- Mekanisk og biologisk rensning.
- Udledning direkte uden rensning til vandløb, søer eller havet.
- Andet.

Afløbskoder nyt kodesæt

Der er indført mange nye afløbskoder i BBR. De nye koder skal benyttes ved alle fysiske ændringer i afløbsforholdene på en ejendom. Kommunen har dog også ret til på eget initiativ at konvertere koden, uden der er sket fysiske ændringer i forholdene.

Det nye kodesæt er hierarkisk inddelt, således at det vigtigste kriterium er om ejendommen er tilsluttet et kloaknet eller om ejendommen ligger i det åbne land.

Ejendomme, der er tilsluttet et kloaknet, indeles efter om spildevandet (typisk fra køkken, bad og toilet) ledes ned i samme kloak som regnvandet (overfladevandet fra tage og befæstede arealer), eller om de behandles hver for sig.

Ejendomme, der ligger i det åbne land, indeles efter den måde spildevandet behandles. Der er i BBR mulighed for at registrere, hvilke renseskasser det lokale rensesanlæg overholder. Renseskassen kan være O, OP, SO eller SOP, idet O er en forkortelse for organisk stof, P for Fosfat og S for Sulphat. OP betyder så, at rensningen både omfatter organisk stof og Fosfat, osv.

Det er ikke altid, at alle bygninger på en ejendom har ens afløbsforhold. I så fald kan forholdene registreres individuelt på den enkelte bygning.

En fuldstændig oversigt over afløbskoder i BBR og en vejledning hertil kan findes på www.bbr.dk.

Andet

Boligtype

- Egentlig beboelseslejlighed.
- Blandet erhverv og bolig med eget køkken.
- Enkeltværelse.
- Fællesbolig eller fælleshusholdning.
- Sommer-/fritidsbolig.
- Andet.

Ejerforhold

- Privatperson(er) eller interessentskab.
- Alment boligselskab.
- Aktie-, anparts- eller andet selskab.
- Forening, legat eller selvejende institution.
- Privat andelsboligforening.
- Kommunen (beliggenhedskommune).
- Kommunen (anden kommune).
- Region.
- Staten.
- Andet, moderejendom for ejerlejligheder.

Vandforsyning

- Alment vandforsyningsanlæg (tidligere offentligt).
- Privat, alment vandforsyningsanlæg.
- Enkeltindvindingsanlæg (egen boring).
- Brønd.
- Ikke alment vandforsyningsanlæg (forsyner < 10 ejendomme).
- Ingen vandforsyning.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Bilag

Bilag dannet 9/10 2018

Bilag vedr. fortrinsberettiget forfalden gæld til kommunen for ejendommen Emuvej 2, 4200 Slagelse

Ejendommens adresse:..... Emuvej 2, 4200 Slagelse
Matr.nr..... 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge
Grundareal..... 886 m²
Ejendomsnummer:..... 020448
Kommune:..... Slagelse Kommune
Ejerforhold:..... Privatpersoner eller interessentskab
Enhedens samlede areal:..... 64 m²
Anvendelse:..... Sommerhus.
Antal værelser:..... 4
Antal bygninger:..... 2

Detaljeret information om omfattede matrikelnumre

Matr.nr. 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Bilag dannet 9/10 2018

Forfalden gæld til kommunen for ejendommen

Her fremgår evt. forfalden fortrinsberettiget gæld til kommunen, dvs. gæld der hæfter på ejendommen, og derfor overtages af evt. køber.

NB: Hvis vurderingsejendommen har arealer i flere kommuner, skal der også bestilles ejendomsdatabaser for opkrævningsejendommene i de andre kommuner.

Ved JA til forfalden gæld

Hvis der er registreret fortrinsberettiget forfalden gæld på ejendommen, kan kommunen have påbegyndt at inddrive gælden. I den forbindelse kan der påløbe yderligere omkostninger i forbindelse med inddrivelsesforretningen. Størrelsen af disse omkostninger er ikke indeholdt i Ejendomsdatabaserne, men kan fås ved henvendelse til kommunen.

Ved tvangsauktion

Der tages forbehold for yderligere fortrinsberettigede restancer samt omkostninger, der tilskrives i kommunens debitorsystem frem til auktionsdagen (fx ejendomsskat, rykkergebyrer mv.)

Ved tvangsauktion i næste kalenderår bør rapporten fornyes efter nytår. Hvis fornyelsen ikke indeholder gældsposter fra den nye ejendomsskattebillet, bør kommunen kontaktes.

Vedr. beløb sendt til inddrivelse hos SKAT

Der tages forbehold for evt. inddrivelsesomkostninger, der hæfter på ejendommen. Oplysning fås ved kontakt til SKAT Inddrivelse.

EJENDOMSSKAT 1 og 2 halvår

I starten af 1. og 2. halvår kan det fremgå af ejendomsdatabaserne, at der forfalden gæld på ejendommen, selvom den rettidige indb.dag for ejendomsskat o.lign. IKKE er overskredet. Problemet opstår, hvis forfaldsdatoen ligger FØR sidste rettidige indb.dag.

Baggrund Der oplyses alene om den gæld, hvor det er kommunen, der er kreditor. Der oplyses endvidere kun om gæld, der hæfter på ejendommen. Er kreditor fx grundejerforening, en privat virksomhed, oplyses der ikke herom. Der oplyses heller ikke om forhold, der er eller burde være tinglyst på ejendommen.

Lovgrundlag Diverse sektorlovgivning, der hjemler kommunernes mulighed for at tillægge fordringer fortrinsret.

Datakilde Kommunalt økonomisystem

Oplysninger vedr. Forfalden gæld til kommunen for ejendommen er indhentet d. 9. oktober 2018

Er der forfalden gæld på ejendommen?.....Ja
Forfalden gæld i alt..... 16,75 kr
Gælden er opgjort pr..... 28-11-2018
Den ved rapportbestillingen oplyste tvangsauktionsdato..... 28-11-2018
Er der renter, der er overført til ESR og derfor ikke er medtaget i opgørelsen..... Nej

Gældsposter vedrørende: Renter Skatter/afgifter -fast

Gæld vedrørende..... Renter Skatter/afgifter -fast
Krav i alt vedrørende denne gældstype..... 16,75 kr
Beløb..... 16,75 kr
Forfaldsdato..... 14-12-2017
Er beløbet sendt til inddrivelse hos SKAT..... Nej



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Bilag dannet 9/10 2018

Ordforklaring - ejendomsoplysninger

Forfalden gæld til kommunen for ejendommen

"Forfalden gæld til kommunen" er forfalden fortrinsberettiget gæld, hvor det er kommunen, der er kreditor. Der oplyses typisk om følgende gældsposter: Ejendomsskat (grundskyld), skorstensfejning, rottebekæmpelse, renovation, vejvedligeholdelse og lignende. At en gældspost er fortrinsberettiget betyder, at gælden hæfter på den faste ejendom uden tinglysning og forud for al anden pantegæld og kan gå videre til ny ejer. Fortrinsretten fremgår af Tinglysningslovens § 4 og en række sektorlove.

I ejendomsdatarapporten er alene anført det samlede krav pr. gældspost. I dette bilag kan du se en udspecificering af hver gældspost med alle de krav, der er indhentet fra kommunens debtorsystem.



Slagelse Kommune
Center for Økonomi
Finans og Betaling
Rådhuspladsen 11
4200 Slagelse

Afdelingens åbningstid:
Mandag-tirsdag-onsdag kl. 9-15
Torsdag kl. 9-17
Fredag kl. 9-13
Telefon 58573600
Mail: ejendomsskat@slagelse.dk

Modtager

Udskrevet den: 09/10-2018 Moms-nr.: 29188505

Debitumnummer:	Kommunenr.:	Ejendomsnr.:
XXX XX XXXXXX XX XX	330	020448

Ejendommens beliggenhed:
Emuvej 2

Vurderet areal: 886 Vurderingsår: 2016 (01/10-2016)

Matrikelbetegnelse:

KIRKE STILLINGE BY, KIRKE STILLINGE 13bq

Ejendomsværdi:
730.000

Grundværdi:
254.300

Stuehusgrundværdi

Grundskatteloftværdi:
194.600

Fradrag i grundværdi for forbedringer

Fritagelse for grundskyld til kommunen

Del af grundværdi der beskattes i anden kommune

Dækningsafgiftspligtig forskelsværdi

Fritaget dækningsafgiftspligtig forskelsværdi

Kommunal ejendomsskat m.m. af fast ejendom 2018

Side 01 af 01

Specifikation	Beløb	Heraf moms
KOMMUNE	promille af grundlag	
Grundskyld	25,300 : 194600 01/01-31/12	4923,38
Lån til betaling af stigning i grundskyld		-301,07
RENO GRUNDGEBYR - SOMMERHUS 1 stk		1175,00
ADM. GEBYR FOR JORDFLYTNING		4,89
ROTTEBEKÆMPELSE		44,82
SKORSTENSFEJERBIDRAG Fast bidrag2018		772,96
RENO 240 L MAD/REST SÆSON - P 1 stk		731,25

Opkrævningen for renovation i 2018 dækker den nuværende ordning og den nye, som træder i kraft 1. maj 2018. Betaling for genbrugsbeholder, storskrald og haveaffald er indeholdt i grundgebyret.		
Læs mere på www.slagelse.dk/affald2018 . Eller kontakt Affald og Genbrug på tlf. 58573850 eller affaldsordning@slagelse.dk		

Tilmeldt betalingsservice ved beregningen - derfor ingen indbetalingskort

MERVÆRDIAFGIFT/MOMS, er beregnet med 25%:

Afgiften af de enkelte rater kan for momsregistrerede først medregnes som indgående afgift på faktureringsstidspunktet.

I ALT

7351,23

535,84

Rate	Forfaldsdato	Sidste rettidige indb.dag	Ratebeløb	Fakturadato	Moms beløb
01	01/01-2018	08/01-2018	3826,16	01/01-2018	267,93
02	01/07-2018	09/07-2018	3525,07	01/07-2018	267,91

Såfremt det forfaldne beløb ikke er betalt senest sidste rettidige indbetalingsdag, søges det inddrevet ved udlæg.

Ved for sen indbetaling påløber renter og evt. gebyr.

Renter beregnes fra forfaldsdato. Oplysninger om renter og restgæld for lån vil blive videregivet til SKAT.



Eleftersyn

Elinstallationsrapport for ejendommen

Sælger	Ole Mortensen
Adresse	Emuvej 2
Postnr. og by	4200 Slagelse
Dato	31.05.2017
Udløbsdato	31.05.2018
Lb.nr.	311449
Autoriseret elinstallatør- virksomhed	VISU-EL ApS Midgårdsvej 21 8800 Viborg Tlf.: 24224159
CVR nr.	30695941

Indhold

Vejledning om elinstallationsrapporter	2
Sammenfatning af eleftersyn	7
Gennemgang af bygningens elinstallationer	8
Sælgers oplysninger om funktionsdygtighed	15

VEJLEDNING OM ELINSTALLATIONSRAPPORTER

Huseftersynsordningen omfatter både et huseftersyn og et eleftersyn i forbindelse med ejerskifte. Sælgeren skal bestille eleftersynet hos en autoriseret elinstallatør og huseftersynet hos en bygningssagkyndig.

Sælgeren får derefter en elinstallationsrapport og en tilstandsrapport og indhenter et tilbud på ejerskifteforsikring, som præsenteres for køberen, inden købsaftalen skal underskrives. Kun på den måde kan sælgeren blive fritaget for det normale 10-årige sælgeransvar.

Vigtige oplysninger om elinstallationsrapporter og eleftersyn

Når du skal købe eller sælge hus eller lejlighed, har du brug for at vide noget om **eleftersyn, elinstallationsrapporter og ejerskifteforsikring**.

Her får du en kort introduktion og et hurtigt overblik

Eleftersynet omfatter en gennemgang af bygningens elinstallationer og en elinstallationsrapport. Elinstallatøren gennemgår både "hovedhuset" og garager, udhuse og andre bygninger, hvor der er elinstallationer.

Eleftersynet bliver udført af autoriserede elinstallatørvirksomheder. Elinstallatørerne har autorisation til at udføre og servicere elinstallationer og har derfor stor erfaring på området. De har sat sig ind i, hvilke regler der gælder for elinstallationer i de forskellige perioder.

Begrebet elinstallatøren her i vejledningen dækker både den autoriserede elinstallatørvirksomhed, de ansatte i virksomheden og den person, der har personlig autorisation som elinstallatør.

Elinstallatøren repræsenterer hverken køber eller sælger, og formålet med eleftersynet er at give et professionelt og uvildigt billede af, om bygningens elinstallationer er funktionsdygtige og lovlige.

Elinstallatørens gennemgang af elinstallationerne tager udgangspunkt i, om elinstallationerne var lovlige på udførelsestidspunktet - altså om de er udført efter de regler, der gjaldt, da elinstallationerne blev udført. Du skal derfor være opmærksom på, at elinstallationer i ældre huse ikke bliver bedømt efter de regler, der gælder for elinstallationer i huse, der opføres nu.

Du skal også være opmærksom på, at elinstallationsrapporten ikke tager højde for, om elinstallationerne fortsat vil kunne

Tre vigtige ting, du skal vide om elinstallationsrapporten

1. En elinstallationsrapport er en beskrivelse af manglende eller nedsat funktion ved elinstallationerne og af ulovlige forhold ved elinstallationerne

Elinstallatøren foretager en visuel gennemgang af husets elinstallationer og åbner stikprøvevis nogle af elinstallationerne for at se, hvad der er bagved.

Ved gennemgangen anvendes en systematisk metode, som kan afdække ulovlige forhold og funktionsfejl ved elinstallationerne, som på kort eller længere sigt kan indebære risiko for personskafe eller brand.

Du får ikke oplysninger om, hvordan det vil kunne påvirke elinstallationernes funktion, hvis elforbruget og forbrugsmønstret ændrer sig væsentligt. Det vil sige, at du ikke får en vurdering af, om elinstallationerne er tidssvarende.

Elinstallationsrapporten kan ikke sammenlignes med en varedeklaration på husets elinstallationer.

2. Omfatter synlige skader

Der kan være skjulte skader, som elinstallatøren ikke har mulighed for at finde. Eleftersynet handler primært om ulovlige forhold ved bygningens elinstallationer, som kan indebære risiko for personskafe eller brand. Ejerskifteforsikringen dækker omkostninger til at udbedre ulovlige elinstallationer og funktionsfejl, som ikke er omtalt i elinstallationsrapporten.

3. Høj karakter er ikke nødvendigvis det samme som høj udgift

Der er ikke en direkte sammenhæng mellem den karakter, som elinstallatøren giver en installation eller en

fungere, hvis husstandens elforbrug og dermed belastningen af elinstallationerne ændrer sig væsentligt. Elinstallationer, der er lovligt udført for 20 år siden, og som også er funktionsdygtige i dag, kan for eksempel vise sig at blive utilstrækkelige, hvis flere kommer til at bo i huset, og der bliver tilkoblet flere pc'ere og andre elforbrugende apparater.

Elinstallatørvirksomheder, der udfører eleftersyn, har en ansvarsforsikring, som kan dække fejl begået i forbindelse med gennemgangen af bygningens elinstallationer eller elinstallationsrapporten i mindst 5 år.

Sikkerhedsstyrelsen udfører løbende kvalitetskontrol med elinstallatørernes arbejde. Du kan derfor blive kontaktet af Sikkerhedsstyrelsen typisk i løbet af de første 3 måneder, efter at elinstallationsrapporten er udarbejdet. Sikkerhedsstyrelsens medarbejder vil bede om lov til at gennemgå elinstallationerne i din ejendom.

Læs mere om eleftersyn og elinstallationsrapporter på www.boligejer.dk/elinstallationsrapport

installationsdel, og prisen på at få gjort elinstallationen lovlig og funktionsdygtig. Der kan være ulovlige forhold eller funktionsfejl, som hurtigt og billigt kan udbedres, men som kan indebære alvorlig risiko for personskaade eller brand, hvis der ikke gøres noget.

Elinstallatøren kan også bruge karakteren UN. Denne karakter skal forstås som en advarselsslampe, der tændes. Her er noget, som kræver en nærmere undersøgelse, end eleftersynet har givet mulighed for.

Hvis du er utilfreds med din elinstallationsrapport

Elinstallatøren gennemgår elinstallationerne for at kunne give et professionelt og uvildigt billede af, om bygningens elinstallationer er funktionsdygtige og lovlige.

Du kan klage, hvis elinstallatøren har overset ulovlige forhold, funktionsfejl eller har begået andre fejl, så elinstallationsrapporten giver et forkert indtryk af elinstallationerne.

Du kan klage til Ankenævnet for Tekniske Installationer, Skanderborgvej 238, 8260 Viby J., som behandler klager fra både købere og sælgere over elinstallationsrapporter, som er udarbejdet af elinstallatører som led i huseftersynsordningen. Du skal dog forelægge din klage for elinstallatøren, inden du klager til Ankenævnet.

Du kan læse om reglerne om klage og hente et klageskema på www.el-vvs-anke.dk eller ved at ringe til Ankenævnet, telefon 87 41 77 90 på hverdage mellem kl. 10 og 12.

Ankenævnet træffer afgørelser, så parterne i en hushandel kan undgå retssag. De fleste sager vil normalt være afgjort inden for cirka 6 måneder.

Til dig, der skal købe

Du kan bruge elinstallationsrapporten som hjælp til at vurdere elinstallationerne i den ejendom, du er interesseret i at købe.

Når sælger har fået foretaget et eleftersyn, skriver elinstallatøren en elinstallationsrapport på baggrund af de undersøgelser og stikprøver, der er foretaget. Rapporten beskriver, i hvilket omfang bygningens elinstallationer er funktionsdygtige og lovlige. Derudover indeholder rapporten oplysninger fra sælger om elinstallationernes funktionsdygtighed.

Hvert konstateret ulovligt forhold og hver funktionsfejl i elinstallationsrapporten får en karakter, der viser, hvor farlig eller alvorlig fejlen er for den enkelte del af installationen. Karaktererne gives ud fra en teknisk vurdering. Karakteren siger ikke noget om, hvor meget en udbedring vil koste.

Einstallationsrapportens karakterer K1, K2 og K3 beskriver ulovlige forhold. K3 angiver et ulovligt forhold, der allerede på kort sigt kan medføre alvorlig fare. K1 og K2 angiver ulovlige forhold, hvor faren er vurderet at være på længere sigt. Ejerskitteforsikringen dækker ikke, at et K3-forhold ved en fejl for eksempel er kategoriseret som et K1- eller K2-forhold.

Sælgers oplysninger om elinstallationernes funktionsdygtighed er ikke en garanti.

Sådan foregår et eleftersyn

Einstallatøren vurderer husets elinstallationer ud fra det, man umiddelbart kan se, og der foretages også stikprøver, hvor nogle afdelene og løftbare dele af elinstallationerne undersøges. Der bliver ikke tale om at fjerne for eksempel sænkede lofter. Derfor kan der være ulovlige forhold eller funktionsfejl, som ikke bliver opdaget, og som ikke fremgår af elinstallationsrapporten.

Hvad kigger elinstallatøren efter?

Ved gennemgangen af elinstallationerne vil elinstallatøren blandt andet

- kontrollere eltavler
- foretage kontrolmåling af fejlstrømsafbrydere
- kontrollere materiel bag afbrydere, stikkontakter og lampeudtag
- kontrollere lavvoltsinstallationer
- kontrollere elinstallationernes antal og dimensionering
- kontrollere beskyttelse mod direkte og indirekte berøring med spændingsførende dele.

Her er en liste med eksempler på forhold, som elinstallatøren ikke holder øje med:

- bagatelagtige forhold, herunder sædvanligt slid og ælde, som er normalt for en elinstallation med den pågældende alder, og som ikke påvirker elinstallationernes funktionsdygtighed nævneværdigt
- dele af elinstallationen, der var utilgængelige
- elinstallationer uden for selve bygningen
- hårde hvidevarer
- andre brugsgenstande
- om elinstallationen er tidssvarende

Karaktersystemet

Einstallatøren giver hvert ulovligt forhold eller hver funktionsfejl en karakter, der svarer til, hvor alvorligt forholdet er:

- **IB** – Ingen bemærkninger
- **K0** – Praktisk eller kosmetisk mangel
- **K1** – Ulovligt forhold, som ikke umiddelbart er farligt, og som ikke påvirker funktionsdygtigheden
- **K2** – Ulovligt forhold, som på længere sigt kan indebære risiko for personskade eller brand og/eller manglende eller mangelfuld funktionsdygtighed i en mindre og afgrænset del af installationen
- **K3** – Ulovligt forhold, som umiddelbart eller på kort sigt kan indebære risiko for personskade eller brand og/eller manglende eller mangelfuld funktionsdygtighed i en væsentlig eller omfattende del af installationen
- **UN** – Bør undersøges nærmere

Elinstallationsrapportens gyldighed

Elinstallationsrapporten er gyldig i et år, efter den er udarbejdet.

Tilstandsrapport

Du skal være opmærksom på, at der ud over elinstallationsrapporten også er krav om en tilstandsrapport, for at der kan tegnes ejerskifteforsikring.

Læs mere om dette på www.boligejer.dk/tilstandsrapport

Ejerskifteforsikring

Når du køber et hus, kan du tegne en ejerskifteforsikring, hvis der er udarbejdet en elinstallationsrapport og en tilstandsrapport.

Hvis du ikke tegner en ejerskifteforsikring, skal du normalt selv betale alle udgifter til udbedring af husets elinstallationer, hvad enten ulovlige forhold eller funktionsfejl er nævnt i en elinstallationsrapport eller ej.

Der kan være forskel på, hvad ejerskifteforsikringen dækker. Det fremgår af tilbuddet og betingelserne fra forsikringsselskabet. Lovgivningen fastsætter dog nogle minimumskrav for dækningens omfang.

Sælger skal betale den ene halvdel af forsikringspræmien. Du skal betale den anden. Selv om du har fået tilbud fra sælgers forsikringsselskab, må du gerne vælge et andet selskab. Sælger er dog ikke forpligtet til at betale mere end sit oprindelige tilbud, hvis præmien til det nye forsikringsselskab er højere.

Om ejerskifteforsikring

- Ejerskifteforsikringen kan sikre dig mod større udgifter til blandt andet udbedring af skjulte ulovlige elinstallationer.
- Du må normalt selv betale for udgifter til udbedring af mindre forhold ved elinstallationerne, som ikke umiddelbart kan indebære risiko for personskaade eller brand, vedligeholdelse samt udbedring af almindeligt slid og ælde.
- Forhold, der er beskrevet i elinstallationsrapporten eller i tilstandsrapporten, er ikke dækket af ejerskifteforsikringen, medmindre forholdet er klart forkert beskrevet. Ejerskifteforsikringen dækker heller ikke forhold ved elinstallationer, der er normale i ældre huse.

Du kan læse mere om ejerskifteforsikring på www.forsikringsoplysningen.dk

Til dig, der skal sælge

Elinstallatøren gennemgår installationer og installationsdele i bygningen for at afdække ulovlige forhold eller funktionsfejl.

Som sælger skal du give oplysninger efter din bedste overbevisning. Forkerte oplysninger kan være ansvarspådragende.

I elinstallationsrapporten beskriver elinstallatøren, om bygningens elinstallationer var ulovlige efter de regler, der var gældende, da installationerne blev udført, eller om der er konstateret manglende eller nedsat funktion ved bygningens elinstallationer.

Det er dig som sælger, der skal bestille eleftersynet. Efter gennemgangen af elinstallationerne får du elinstallationsrapporten fra elinstallatøren. Det er vigtigt, at du læser elinstallationsrapporten grundigt. Hvis du mener, at elinstallatøren har skrevet noget forkert, for eksempel fordi han har misforstået dine oplysninger om elinstallationernes funktionsdygtighed, skal du straks kontakte elinstallatøren for at få det afklaret.

Du skal præsentere elinstallationsrapporten for køberen sammen med et tilbud om en ejerskifteforsikring, inden køber underskriver købsaftalen. Samtidig skal du også præsentere en tilstandsrapport. Kun på den måde kan du blive fritaget for det normale 10-årige sælgeransvar.

Du kan kun blive fritaget for ansvaret, hvis du opfylder følgende fire punkter:

- Elinstallationsrapporten er udarbejdet mindre end 1 år før den dag, hvor køberen modtager rapporten.
- Du har også fået udarbejdet tilstandsrapport.
- Du fremskaffer et tilbud på en ejerskifteforsikring og tilbyder at betale halvdelen af præmien.
- Du sikrer dig, at køberen er klar over, at dit 10-årige sælgeransvar er bortfaldet.

Du skal dog være klar over, at du som sælger fortsat kan komme til at hæfte for:

- forhold uden for bygningen (for eksempel elinstallationer ved fritstående havebelysning)
- hvis du bevidst eller groft uagtsomt har givet ukorrekte oplysninger i forbindelse med eleftersynet (for eksempel ved at fortie funktionsmangler, du har kendskab til).

Hvad bruges oplysningerne til?

Oplysningerne i elinstallationsrapporten indgår i et register, som administreres af Sikkerhedsstyrelsen.

Registret vil blive brugt til at planlægge Sikkerhedsstyrelsens kontroltilsyn. I forbindelse med denne kontrol vil oplysningerne også indgå i Sikkerhedsstyrelsens sagsbehandling.

Derudover vil registret blive anvendt til statistiske formål.

Sammenfatning af eleftersyn

Etage	Rum	IB	K0	K1	K2	K3	UN
Stuen	Eltavle	6	0	2	1	0	0
Stuen	Køkken	3	0	0	0	0	0
Stuen	Stue	2	0	1	0	0	0
Stuen	Entre	3	0	0	0	0	0
Stuen	Badeværelse	2	0	0	1	0	0
Stuen	Soveværelse	3	0	0	0	0	0
Stuen	Børneværelse 1	3	0	0	0	0	0
Stuen	Uden på bygningen	1	0	0	0	0	0
Stuen	Toilet	3	0	0	0	0	0
Stuen	Elvarme	3	0	0	0	0	0
Stuen	Sekundært rum	3	0	0	0	0	0
Stuen	Sekundært rum	2	0	1	0	0	0
Stuen	Sekundært rum	3	0	0	0	0	0
Generelt	–	4	0	1	0	0	0

Forklaring af karakterer

Elinstallatøren giver hvert ulovligt forhold eller hver funktionsfejl en karakter, der svarer til, hvor alvorligt forholdet er:

- **IB** – Ingen bemærkninger
- **K0** – Praktisk eller kosmetisk mangel
- **K1** – Ulovligt forhold, som ikke umiddelbart er farligt, og som ikke påvirker funktionsdygtigheden
- **K2** – Ulovligt forhold, som på længere sigt kan indebære risiko for personskade eller brand og/eller manglende eller mangelfuld funktionsdygtighed i en mindre og afgrænset del af installationen
- **K3** – Ulovligt forhold, som umiddelbart eller på kort sigt kan indebære risiko for personskade eller brand og/eller manglende eller mangelfuld funktionsdygtighed i en væsentlig eller omfattende del af installationen
- **UN** – Bør undersøges nærmere

Einstallationens tilstand

Stuen

Eltavle

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er tavlen let tilgængelig for betjening?	Nej	K1	Andet end tekniske installationer foran tavlen Tavlen er monteret i badeværelse
Er tavlekapslingen intakt?	Ja		
Er tavlen opmærket korrekt?	Nej	K1	Der mangler mærkning om max. sikringsstørrelse
Er der det krævede antal lysgrupper?	Ja		
Er der RCD (HFI- eller HPFI-afbryder)?	Ja		
Fungerer RCD'en korrekt ved kontrolmåling?	Ja		
Slår RCD'er fra ved påvirkning af testknappen?	Ja		
Er hele installationen fejlbeskyttet?	Ja		
Er der anvendt sikringer svarende til einstallationen?	Nej	K2	Bundskrue eller pasring mangler eller er defekt
Er der en virksom jordforbindelse?	Ikke relevant		

Køkken

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det krævede antal 220/250 V stikkontakter?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er de disponible stikkontakter fordelt på to lysgrupper?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er fastmonterede og stationære brugsgenstande forbundet til beskyttelseslederen?	Ikke relevant		
Hvad har været adskilt?	–		Stikkontakt

Stue

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det krævede antal 220 / 250 V stikkontakter?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Nej	K1	Der mangler dåse bag én stikkontakt eller afbryder Der er samlemuffesamling bag stikkontakt
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Hvad har været adskilt?	–		Stikkontakt mod øst

Entre

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det krævede antal 220 / 250 V stikkontakter?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Hvad har været adskilt?	–		Afbryder

Badeværelse

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der den krævede stikkontakt?	Ikke relevant		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag / over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er fastmonterede og stationære brugsgenstande forbundet til beskyttelseslederen?	Ikke relevant		
Er installationen og brugsgenstande korrekt placeret i forhold til beskyttelsen mod vand?	Nej	K2	Dele af installationen er placeret i forkert område el-tavle
Hvad har været adskilt?	–		Lampeudtag

Soveværelse

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det krævede antal 220 / 250 V stikkontakter?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Hvad har været adskilt?	—		Lampeudtag

Børneværelse 1

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det krævede antal 220 / 250 V stikkontakter?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Hvad har været adskilt?	—		Lampeudtag

Uden på bygningen

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er brugsgenstande forbundet til beskyttelseslederen?	Ikke relevant		
Har det elektriske materiel den korrekte kapslingsklasse?	Ja		
Hvad har været adskilt?	–		Udvendig lampe

Toilet

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det fornødne antal tilslutningssteder?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Hvad har været adskilt?	–		Afbryder

Elvarme

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er brugsgenstandene intakte og ubeskadigede?	Ja		
Har brugsgenstandene den korrekte kapslingsklasse?	Ja		
Er brugsgenstande forbundet til virksom beskyttelsesleder?	Ikke relevant		
Fungerer elvarmen?	Ja		
Hvad har været adskilt?	–		Elvarme

Sekundært rum

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det fornødne antal tilslutningssteder?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Hvad har været adskilt?	–		Stikkontakt

Sekundært rum

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det fornødne antal tilslutningssteder?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Nej	K1	Dåse og lampeudtag passer ikke sammen
Hvad har været adskilt?	–		Lampeudtag

Sekundært rum

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er der det fornødne antal tilslutningssteder?	Ja		
Er der virksom beskyttelsesleder i stikkontakter og andre tilslutningssteder?	Ikke relevant		
Er der dåser bag stikkontakter og afbrydere, og er de installeret korrekt?	Ja		
Er der dåser bag/over lampeudtag, og er de installeret korrekt?	Ja		
Hvad har været adskilt?	–		Afbryder

Besøget

Elinstallationen gennemgået:	30.05.2017
Gennemgangen foretaget af:	Johnny Olsen
Starttidspunkt:	:
Sluttidspunkt:	:

Spørgsmål	Svar	Note
Var der adgang til alle rum?	Ja	–
Blev alle rum gennemgået?	Nej	udhus var låst og er derfor ikke besigtiget

Generelt

Spørgsmål	Svar	Karakter	Note
Er al materiel fastgjort?	Ja		
Er der låg på dåser, rosetter og lampeudtag?	Ja		
Er der anvendt korrekt ledningsmateriel som fast installation?	Nej	K1	Der var anvendt ulovlig bøjelig ledning som fast installation ved udvendig lampe i udhus
Er installationen beskyttet mod mekanisk overlast?	Ja		
Er samlinger anbragt i dåser?	Ja		

Sælgers oplysninger om funktionsdygtighed

Spørgsmål	Svar	Note
Fungerer hele elinstallationen?	Nej	vides ikke med 100% sikkerhed da sælger ikke var tilstede ved besigtigelsen
Stemmer sælgers oplysninger om funktionsdygtigheden overens med gennemgangen	Nej	vides ikke med 100% sikkerhed da sælger ikke var tilstede ved besigtigelsen

Stamoplysninger

Boligen

Adresse	Emuvej 2
Postnr. og by	4200 Slagelse
Opført år	1969
Samlet bygningsareal	64
Særlige oplysninger om ejendommen	Fejludkoblingstid - 105ms Fejludkoblingsstrøm - 26,3mA

Boligens ejer

Adresse	Emuvej 2
Navn	Ole Mortensen
Postnr. og by	4200 Slagelse
Email	
Telefon	92157913



Energimærkning for følgende ejendom:

Adresse: Emuvej 2
Postnr./by: 4200 Slagelse
BBR-nr.: 330-020448-001
Energimærkning nr.: 100182275
Gyldigt 10 år fra: 17-09-2010
Energikonsulent: Ejvind Endrup
Programversion: Energy08

Firma: Murbyg ApS



Energimærkning oplyser om bygningens energiforbrug.

Mærkningen er lovpligtig og skal udføres af et certificeret firma eller en beskikket energikonsulent.

Resultat

På grundlag af besigtigelsen vurderer energikonsulenten, at bygningen ikke er i overensstemmelse med bygningsreglementets krav til nye sommerhuse.

Ifølge retningslinierne for energimærkning af sommerhuse tildeles bygningen derfor energimærke G.

Lavt forbrug



Højt forbrug

Energikonsulentens kommentarer

Boligen er opført i 1969 og sparsomt efterisoleret. Der kan derfor udføres nogle gode energioekonomiske rentable forbedringer.

Energimærket er udarbejdet under reglen i Håndbogen omkring simpel beregning af energimærke for sommerhuse. Mærket er alene bestemt ud fra de aktuelle isoleringsforhold.

Energikonsulentens bygningsgennemgang

Bygningsdele

• Loft og tag

Status: Loft mod uopvarmet tagrum er isoleret med 100 mm mineraluld.

• Ydervægge

Status: Ydervægge består af 19 cm letbetonvæg.

• Vinduer, døre og ovenlys

Status: Oplukkelige vinduer med 1 ramme. Vinduer er monteret med 2 lags energirude. Yderdør og med 1 rude. Dør er monteret med 2 lags energirude.

• Gulve og terrændæk

Status: Terrændæk er udført i beton og slidlagsgulv. Gulvet er isoleret med 50 mm mineraluld under betonen.



Energimærkning nr.: 100182275
Gyldigt 10 år fra: 17-09-2010
Energikonsulent: Ejvind Endrup
Programversion: Energy08

Firma: Murbyg ApS

Ventilation

• Ventilation

Status: Der er naturlig ventilation i hele bygningen i form af spalteventiler i vinduer og aftræksventiler i bad.

Varme

• Varmeanlæg

Status: Ejendommen opvarmes med el. Det er monteret elradiatorer i alle opvarmede rum.

• Varmt vand

Status: Varmt brugsvand produceres i 20 l varmtvandsbeholder, isoleret med 30 mm mineraluld.

• Automatik

Status: Der er monteret termostatiske reguleringsventiler på alle radiatorer til regulering af korrekt rumtemperatur.

Vedvarende energi

• Varmepumper

Status: Der er monteret nyere varmepumpe til opvarmning af huset. Varmepumpen er typen luft/luft, hvilket vil sige at varmepumpen er et splitanlæg med en udedel og en indedel. Indedelen forsyner stuen med varme.



Energimærkning nr.: 100182275
Gyldigt 10 år fra: 17-09-2010
Energikonsulent: Ejvind Endrup
Programversion: Energy08



Firma: Murbyg ApS

Bygningsbeskrivelse

- **Opførelsesår:** 1969
- **År for væsentlig renovering:**
- **Varme:** El
- **Supplerende opvarmning:** Varmepumpe
- **Boligareal ifølge BBR:** 80 m²
- **Erhvervsareal ifølge BBR:** 0 m²
- **Opvarmet areal:** 80 m²
- **Anvendelse ifølge BBR:** Sommerhus
- **Kommentar til BBR-oplysninger:**

Det registrerede areal svarer til oplysningerne i BBR-ejeroplysningsskemaet/www.ois.dk



Energimærkning nr.: 100182275
Gyldigt 10 år fra: 17-09-2010
Energikonsulent: Ejvind Endrup
Programversion: Energy08



Firma: Murbyg ApS

Hvad er energimærkning?

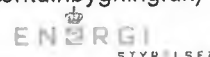
Formålet med energimærkningen er at fremme energibesparelser og synliggøre mulighederne for at spare energi til gavn for privatøkonomien, miljøet og samfundet.

Ved salg eller udlejning af et sommerhus skal sælger eller udlejer fremlægge en energimærkning. Reglen gælder dog ikke udlejning i en periode på 4 uger eller kortere.

Energimærkning af et sommerhus er gyldig i 10 år, hvis etagearealet er 120 m² eller mindre. For større sommerhuse er mærkningen kun gyldig i 5 år.

Energimærkning foretages af et certificeret firma eller en beskikket konsulent.

Ordningen administreres af Sekretariatet for Energieffektive Bygninger (SEEB, www.mærkdinbygning.dk) på vegne af Energistyrelsen.



Yderligere oplysninger

Klagemulighed

Såfremt ejer eller køber formoder, at der er fejl/ mangler i energimærkningen, skal man i første omgang rette henvendelse til den konsulent, som har udarbejdet energimærkningen. Hvis dette ikke fører til en afklaring, kan man sende en skriftlig klage til Energistyrelsen.

Klager over faglige og kvalitetsmæssige forhold vedrørende energimærkninger og andre ydelser udført af personligt beskikkede energikonsulenter i deres egenskab af personligt beskikkede energikonsulenter behandles af Energistyrelsen. Klagen skal være modtaget i Energistyrelsen senest 1 år efter indberetningen af energimærkningsrapporten. Klagen kan indbringes af bygningens ejer, ejere af ejerlejligheder samt købere eller erhververe af energimærkede bygninger eller lejligheder.

Klagen skal indgives på et skema, som udarbejdes af Energistyrelsen.

Reglerne fremgår af § 49, stk. 1 og stk. 2 i bekendtgørelse nr. 228 af 7. april 2008 om energimærkning af bygninger.

Klagen over energimærkningen sendes til:

Energistyrelsen
Amaliegade 44
1256 København K
E-mail: ens@ens.dk

Læs mere

www.spareenergi.dk

Energimærkning

SIDE 5 AF 5



Energimærkning nr.: 100182275
Gyldigt 10 år fra: 17-09-2010
Energikonsulent: Ejvind Endrup
Programversion: Energy08



Firma: Murbyg ApS

Energikonsulent

Energikonsulent: Ejvind Endrup
Adresse: Bygmestervej 2
2400 København
E-mail: info@murbyg.dk

Firma: Murbyg ApS
Telefon: 40881230

**Dato for bygnings-
gennemgang:** 15-09-2010

Energikonsulent nr.: 102404

Se evt. www.mærkdinbygning.dk for opdateret kontaktinformation om energikonsulenten.

Jordforureningsattest

Denne jordforureningsattest er baseret på de informationer, der er registreret i den fællesoffentlige landsdækkende database på jordforureningsområdet, DKjord.

Attesten er baseret på en søgning om en specifik matrikel. I attesten bruges også begrebet "lokalitet", der kan dække over flere matrikler eller eventuelt en mindre del af en matrikel. Der er flere oplysninger omkring lokaliteten, som ikke nødvendigvis også gælder for matriklen. Se derfor på kortmaterialet, hvor meget af matriklen der berøres af lokaliteten.

Attestens kort er baseret på data fra Danmarks Arealinformation og Geodatastyrelsen. Ansvar for de registrerede data ligger hos regionen og kommunen, hvor den aktuelle matrikel er beliggende. Bemærk, at denne attest omhandler alene oplysninger om jordforurening.

Der er søgt på følgende matrikel:

Ejerlavsnavn	Kirke Stillinge By
Matrikelnummer	13bq
Region	Region Sjælland
Kommune	Slagelse Kommune

Kort

Placeringen af den søgte matrikel kan ses nedenfor (her kan de også se om der er jordforureninger i nærheden af det søgte).



Forureningsstatus

Matrikel status: Matriklen er ikke kortlagt.

Region Sjælland har for nuværende ingen oplysninger om jordforurening på den pågældende matrikel.

Matriklen er ikke omfattet af områdeklassificering.

Danmarks Miljøportal, Haraldsgade 53, 2100 København Ø,
www.miljoportal.dk

a1232f79-bd00-4d09-a7a7-a01e78ceb7d5

Side 1 af 3

Der på denne matrikel ikke igangværende påbud efter jordforureningsloven.

Kontaktoplysninger

Region Sjælland

Adresse	Alleen 15, 4180 Sorø
Mail	jordforurening@regionsjaelland.dk
Web	www.regionsjaelland.dk/Miljo/jordforurening
Bemærkning	Man bør tillige foretage en søgning på Region Sjællands hjemmeside "Jordforurening" da der her findes oplysninger om lokaliteter, der er under sagsbehandling. Disse lokaliteter kan først findes på Danmarks Miljøportal når der er truffet en afgørelse for lokaliteten

Slagelse Kommune

Adresse	Dahlsvej 3 4220 Korsør
Mail	slagelse@slagelse.dk
Web	http://www.slagelse.dk/Teknik+og+Miljoe/miljoe/jord+raastoffer/forurenet+jord/forurenet+jord.htm
Bemærkning	Hvis din grund ikke er omfattet af områdeklassificering i denne attest, kan det skyldes at din kommune endnu ikke har gjort data tilgængelige på Danmarks Miljøportal eller at data ikke er opdateret.

Bilag

Jordforurening, V1

Et areal betegnes som kortlagt på vidensniveau 1 (V1), hvis der er tilvejebragt en faktisk viden om aktiviteter på arealet eller aktiviteter på andre arealer, der kan have været kilde til jordforurening på arealet.

Jordforurening, V2

Et areal betegnes som kortlagt på vidensniveau 2 (V2), hvis der er tilvejebragt et dokumentationsgrundlag, der gør, at det med høj grad af sikkerhed kan lægges til grund, at der på arealet er en jordforurening af en sådan art og koncentration, at forurening kan have skadelig virkning på mennesker og miljø.

Nuancering

Nuancering af kortlægning på V2, på baggrund af den risiko, den kortlagte forurening udgør eller kan udgøre for den aktuelle anvendelse til boligformål

Udgået Efter Kortlægning

Forureninger, som har været kortlagt på vidensniveau 1 eller 2, men som er udgået af kortlægningen

Udgået Før Kortlægning

Lokaliteter, hvor der er foretaget en oprensning så de ikke bliver kortlagt som forurenede (V2). Desuden findes der lokaliteter i denne kategori, hvor det har været vurderet om de skulle kortlægges som mulig forurenede (V1) men hvor lokaliteten frikendes på baggrund af de historiske oplysninger.

Områdeklassificering

Område, hvor jorden antages at være lettere forurenede, udpeget jf. jordforureningslovens § 50a. Byzone klassificeres som udgangspunktet som område, hvor jorden antages at være lettere forurenede. Oplysning om områdeklassificering stammer fra en tegning af matriklen på kort. I enkelte tilfælde kan unøjagtigheder i matrikeltegningen overlappe en anden matrikel og påvirke informationer herpå. Derudover er det en kendt problemstilling, at matrikler som grænser op til et områdeklassificeret areal fejlagtigt fremgår som områdeklassificeret. Danmarks Miljøportal arbejder i øjeblikket på at få rettet op dette. Hvis attesten indeholder oplysning om områdeklassificering, inkl. analysefrie områder, som forekommer ukorrekt, så kan du få et overblik over matriklen på <http://arealinformation.miljoportal.dk/distribution/>. Ellers kan den aktuelle kommune kontaktes.

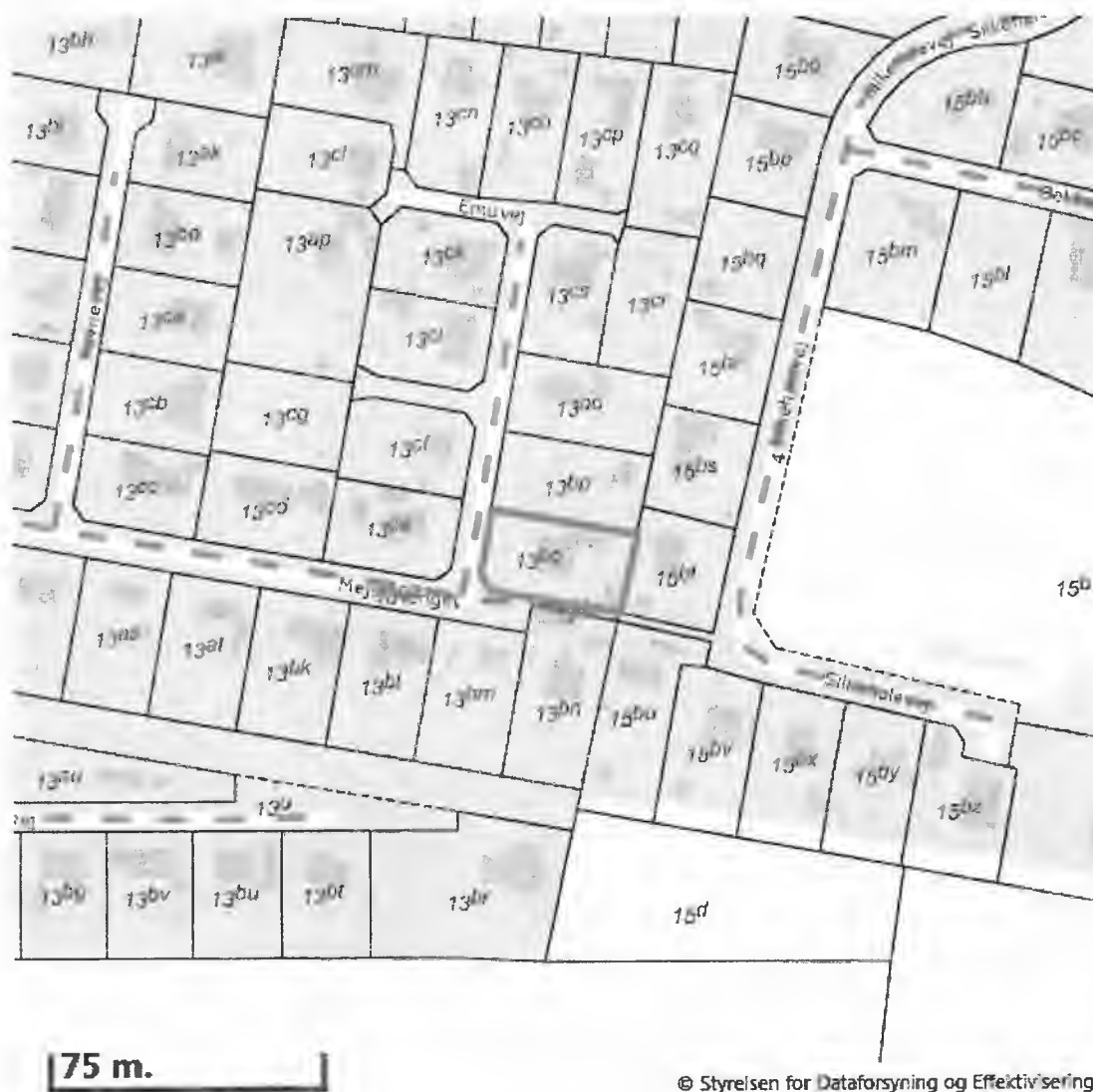


EJENDOMS DATA RAPPORT

Kort over vejforsyning

Vejforsyning omkring matr.nr. 13bq, Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Oplysninger om vejforsyning er indhentet d. 9. oktober 2018.



© Styrelsen for Dataforsyning og Effektivisering

Signaturforklaring vedr. vej-/stistatus:

- Offentlig
- - - - Privat fælles
- Øvrige (privat/almen/udlagt privat fælles)
- Planlagt nedklassificering
- Matrikelnummer

Kortet viser med farvemærkning de veje og stier, som vejmyndigheden har registreret som værende hhv. offentlige, private fælles eller private/almene/udlagte private fælles. Status for veje/stier uden farvemærkning er ikke oplyst. Kontakt kommunen for oplysning om disse.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

For ejendommen Emuvej 2, 4200 Slagelse

Ejendommens adresse:..... Emuvej 2, 4200 Slagelse
Matr.nr..... 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge
Grundareal..... 886 m²
Ejendomsnummer:..... 020448
Kommune:..... Slagelse Kommune
Ejerforhold:..... Privatpersoner eller interessentskab
Enhedens samlede areal:..... 64 m²
Anvendelse:..... Sommerhus.
Antal værelser:..... 4
Antal samlet fast ejendomme:..... 1
Antal bygninger:..... 2

Detaljeret information om omfattede matrikelnumre

Matr.nr. 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Indhold

Dette afsnit indeholder alle svar i ejendomsrapporten.

Resumé.....	3
-------------	---

Uddybning af enkelte svar

Økonomi.....	6
Ejendomsskat (grundskyld).....	6
Ejendoms- og grundværdi.....	6
Forfalden gæld til kommunen.....	7

Planer.....	8
Zonestatus.....	8
Kommuneplaner.....	8

Vand.....	11
Aktuelle afløbsforhold.....	11
Aktuel vandforsyning.....	11
Spildevandsforhold.....	12

Om ejendomsdatarapporten.....	14
Generelt om ejendomsdatarapporten.....	14
Ordforklaring - ejendomsoplysninger.....	14

Følgende bilag kan hentes:

- BBR-meddelelsen
- Energimærkning
- Tilstandsrapport
- Elinstallationsrapport
- Ejendomsskattebillet
- Vurderingsmeddelelse
- Forfalden gæld til kommunen
- Vejforsyning
- Jordforureningsattest



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Resumé

Bygninger

BBR-meddelelsen

Findes der en BBR-meddelelse for ejendommen?..... Ja, se bilag
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Energimærkning

Hvad er ejendommens energimærke?..... G
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Tilstandsrapport

Findes der en tilstandsrapport for ejendommen?..... Ja, se bilag
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Elinstallationsrapport

Findes der en elinstallationsrapport for ejendommen?..... Ja, se bilag
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Byggesag

Er der igangværende byggesag for ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Byggeskadeforsikring

Er der bygninger på ejendommen, som er dækket af byggeskadeforsikring?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Olietanke

Er der registreret oplysninger om olietanke på ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Fredede bygninger

Er der registreret fredede bygninger på ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Byggeskadefonden (BvB)

Er der udarbejdet eftersynsrapporter ifm. med Byggeskadefondens arbejde?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Økonomi

Ejendomsskat (grundskyld)

Hvad skal der betales i ejendomsskat for ejendommen?..... 4.923 kr.
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Ejendomsskattebillet

Findes der en ejendomsskattebillet for ejendommen?..... Ja, se bilag
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Ejendoms- og grundværdi

Hvad er ejendommens værdi ifølge den offentlige vurdering?..... 730.000 kr.
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Vurderingsmeddelelse

Findes der en vurderingsmeddelelse for ejendommen?..... Ja, se bilag
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Forfalden gæld til kommunen

Er der utinglyste gældsposter/garantier/restancer til kommunen, der hæfter på ejendommen og dermed overtages af køberen?..... Ja, se bilag
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018
Bemærk: Som udgangspunkt omfatter oplysningen ikke fortrinsberettiget gæld til forsyningselskaber.

Huslejenævnsager

Er der registreret én eller flere huslejenævnsager eller ankenævnsager for ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Arbejderbolig

Er ejendommen betegnet som arbejderbolig?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuevej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 5/10 2018

Jordrente

Er ejendommen pålagt jordrenteforpligtelse?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Statstilskud efter stormfald

Giver staten tilskud til oprydning eller gentilplantning af skov efter stormfald?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Planer

Zonestatus

Hvilken zonestatus er registreret for ejendommen?..... Sommerhusområde
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Lokalplaner

Foreligger der lokalplaner eller lokalplanforslag for ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Landzonetilladelser

Er der givet en landzonetilladelse til ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplaner

Kommuneplaner..... Ja
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Varmedforsyning

Er der mulighed for kollektiv varmedforsyning eller er der forsyningsforbud?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Vejforsyning

Hvad er vejstatus for vejene i området omkring ejendommen?..... Se bilag.
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Hovedstadsområdets transportkorridorer

Er det registreret, at ejendommen er helt eller delvist beliggende indenfor hovedstadsområdets transportkorridorer?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Vand

Aktuelle afløbsforhold

Hvilke afløbsforhold er der registreret for ejendommen?..... Mekanisk rensning med nedsivningsanlæg (tilladelse ikke påkrævet)
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Aktuel vandforsyning

Hvilken type vandforsyning er der registreret for ejendommen?.... Privat, alment vandforsyningsanlæg
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Påbud/dispensationer/anbefalinger vedr. vandindvindingsanlæg på ejendommen

Findes der på ejendommen vandindvindingsanlæg/-boringer, hvortil der er udstedt påbud eller givet kogeanbefaling?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Spildevandsforhold

Er der på ejendommen registreret oplysninger vedr. spildevandsforhold?..... Ja
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Grundvand - Drikkevandsinteresser

Er ejendommen beliggende i et område med drikkevandsinteresser?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Grundvand - Følsomme indvindingsområder

Er ejendommen beliggende i et følsomt indvindingsområde?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Jordforurening

Jordforureningsattest

Findes der jordforureningsattest for ejendommen?..... Ja, se bilag
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Kortlagt jordforurening

Er der kortlagt jordforurening for ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Lettere jordforurening

Er ejendommen beliggende i et område klassificeret som lettere forurenet?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Påbud iht. jordforureningsloven

Er der på ejendommen registreret påbud iht. jordforureningsloven i arealinformationssystemet (DAI)?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Natur, skov og landbrug

Fredskov

Er ejendommen pålagt fredskovspligt?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Majoratsskov

Er der noteret majoratsskov på ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Beskyttet natur

Er der beskyttede naturtyper eller beskyttede vandløb på ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018
De faktiske forhold på arealet afgør, om det er beskyttet eller ej. Registreringen er derfor vejledende. Se appendix for yderligere information.

Internationale naturbeskyttelsesområder

Er der arealer, der er udpeget som internationalt naturbeskyttelsesområde på ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Landbrugspligt

Er ejendommen pålagt landbrugspligt?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Bygge- og beskyttelseslinjer

Skovbyggelinjer

Er ejendommen beliggende indenfor en skovbyggelinje?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Sø- og åbeskyttelseslinjer

Er ejendommen beliggende indenfor en sø- eller åbeskyttelseslinje?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Kirkebyggelinjer

Er ejendommen beliggende indenfor en kirkebyggelinje?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Kliffredningslinje

Er ejendommen beliggende indenfor en kliffredningslinje?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Strandbeskyttelseslinje

Er ejendommen beliggende indenfor en strandbeskyttelseslinje?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018

Beskyttede sten- og jorddiger

Er der beskyttede sten- eller jorddiger på ejendommen?..... Nej
Oplysninger er indhentet d. 9. oktober 2018



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Økonomi

Ejendomsskat (grundskyld)

Hvad skal der betales i ejendomsskat for ejendommen?..... 4.923 kr.

Ejendomsskat opkræves af kommunen. Grundskylden beregnes som en promillesats af den laveste af de to seneste grundværdiansættelser. Promillesatsen varierer afhængig af kommunen. Derudover kan der i den samlede ejendomsskat indgå grundskyld vedr. stuehuse og landbrug samt forskellige dækningsbidrag.
BEMÆRK: Hvis vurderingsejendommen består af arealer beliggende i flere kommuner, skal der for at få et fuldstændigt overblik også bestilles ejendomsdatabaser for opkrævningssejendommene i de øvrige kommuner.

Oplysninger vedr. Ejendomsskat (grundskyld) er indhentet d. 9. oktober 2018

Skatteår.....	2018
Kommune.....	Slagelse Kommune
Grundskyld.....	4.923,38 kr.
Grundskyld af værdi af skovbrug/landbrug.....	0 kr.
Grundskyld af værdi af stuehus.....	0 kr.
Dækningsafgift, erhvervsejendomme.....	0 kr.
Dækningsafgift af forskelsværdi.....	0 kr.
Dækningsafgift af grundværdi.....	0 kr.
Dækningsafgift af grundværdi (statsejendomme).....	0 kr.
Skat ialt.....	4.923,38 kr.

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen

Ejendoms- og grundværdi

Hvad er ejendommens værdi ifølge den offentlige vurdering?..... 730.000 kr.

Vurderingsstyrelsen fastsætter separat ejendomsværdi og grundværdi for alle ejendomme, der er omfattet af offentlig vurdering. Vurderingen sker hvert andet år, men en ejendom kan også vurderes i mellemåret, hvis der er sket væsentlige ændringer.

Fra januar 2019 sker vurderingen af ejerboliger ud fra en ny lov (ejendomsvurderingsloven), hvor ejendomsværdi og grundværdi overordnet fastsættes til den kontantværdi, som en ejendom forventelig kan opnå i fri handel, under hensyntagen til alder, størrelse, beliggenhed og øvrige karakteristika. Den fastsatte værdi er ikke den eksakte handelspris for en ejendom, men svarer til et gennemsnitligt prisniveau ved nyere salg af sammenlignelige ejendomme i nærområdet, justeret for særlige karakteristika ved den vurderede ejendom og omgivelserne.

Ejendomsværdi er værdien af ejendommen som helhed, dvs. den samlede værdi af grundareal og de bygninger, der er opført på grundarealet. Ejendomsværdien ansættes ud fra ejendommens størrelse, fremtræden og prisforholdene på vurderingstidspunktet. Grundværdi er værdien af grunden i ubebygget stand (dog inklusive værdien af eventuel byggemodningsarbejde) under forudsætning om, at grunden vil blive anvendt og udnyttet bedst muligt i økonomisk henseende.

Indtil det nye ejendomsvurderingssystem tages i brug i 2019 for ejerboliger, sker vurderingen som hidtil efter den tidligere Vurderingslov. For ejerboliger tages der afsæt i 2011-vurderingen med fastsat nedsættelse (rabat).

Oplysninger vedr. Ejendoms- og grundværdi er indhentet d. 9. oktober 2018

Vurderingsår..... 2017



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Dato for seneste vurdering eller ændring.....	01-10-2017
Ejendomsværdi.....	730.000 kr.
Grundværdi.....	254.300 kr.
Fradrag.....	0 kr.
Stuehus grundværdi.....	0 kr.
Stuehusværdi.....	0 kr.

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed.....	Vurderingsstyrelsen
Telefonnummer.....	7222 1616
www adresse.....	https://www.vurdst.dk/

Forfalden gæld til kommunen

Er der utinglyste gældsposter/garantier/restancer til kommunen, der hæfter på ejendommen og dermed overtages af køberen?..... Ja

Bemærk: Som udgangspunkt omfatter oplysningen ikke fortrinsberettiget gæld til forsyningsselskaber."

Her fremgår evt. forfalden fortrinsberettiget gæld til kommunen, dvs. gæld der hæfter på ejendommen, og derfor overtages af evt. køber.

NB: Hvis vurderingsejendommen har arealer i flere kommuner, skal der også bestilles ejendomsdatabaser for opkrævningsejendommene i de andre kommuner.

Ved JA til forfalden gæld

Hvis der er registreret fortrinsberettiget forfalden gæld på ejendommen, kan kommunen have påbegyndt at inddrive gælden. I den forbindelse kan der påløbe yderligere omkostninger i forbindelse med inddrivelsesforretningen. Størrelsen af disse omkostninger er ikke indeholdt i Ejendomsdatabaserne, men kan fås ved henvendelse til kommunen.

Ved tvangsauktion

Der tages forbehold for yderligere fortrinsberettigede restancer samt omkostninger, der tilskrives i kommunens debitorsystem frem til auktionsdagen (fx ejendomsskat, rykkergebyrer mv.)

Ved tvangsauktion i næste kalenderår bør rapporten fornyes efter nytår. Hvis fornyelsen ikke indeholder gældsposter fra den nye ejendomsskattebillet, bør kommunen kontaktes.

Vedr. beløb sendt til inddrivelse hos SKAT

Der tages forbehold for evt. inddrivelsesomkostninger, der hæfter på ejendommen. Oplysning fås ved kontakt til SKAT Inddrivelse.

EJENDOMSSKAT 1 og 2 halvår

I starten af 1. og 2. halvår kan det fremgå af ejendomsdatabaserne, at der forfalden gæld på ejendommen, selvom den rettidige indb.dag for ejendomsskat o.lign. IKKE er overskredet. Problemet opstår, hvis forfaldsdatoen ligger FØR sidste rettidige indb.dag.

Oplysninger vedr. Forfalden gæld til kommunen på ejendommen er indhentet d. 9. oktober 2018

Er der forfalden gæld på ejendommen?.....	Ja
Forfalden gæld i alt.....	16,75 kr
Gælden er opgjort pr.....	28-11-2018
Den ved rapportbestillingen oplyste tvangsauktionsdato.....	28-11-2018
Er der renter, der er overført til ESR og derfor ikke er medtaget i opgørelsen.....	Nej
Forfalden gæld bilag.....	Se bilag

Gældsposter vedrørende: Renter Skatter/afgifter -fast

Krav i alt vedrørende denne gældstype.....	16,75 kr
--	----------



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Gældsposter vedrørende: Retsafgifter

Krav i alt vedrørende denne gældstype..... 0 kr

Gældsposter vedrørende: Skatter/afgifter -fast ejendom

Krav i alt vedrørende denne gældstype..... 0 kr

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen
Kontaktoplysninger - forklaring..... Kontakt egen kommune

Planer

Zonestatus

Hvilken zonestatus er registreret for ejendommen?..... Sommerhusområde

Landet er opdelt i 3 zoner: by- og landzoner og sommerhusområder. Der gælder forskellige regler alt afhængig af hvilken zone, der er tale om. Hvilke arealer, der er by- eller landzone og sommerhusområder fremgår af planlovens § 34.

Oplysninger vedr. Zonestatus er indhentet d. 9. oktober 2018

Zonestatus: Sommerhusområde

Matr.nr. 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Andel af matrikel dækket af zonen..... 100 %

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen
Kontaktoplysninger - forklaring..... Kontakt egen kommune

Kommuneplaner

Kommuneplaner..... Ja

Kommuneplaner, forslag

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kommuneplaner, forslag er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplaner, vedtagne

Kommunerne skal efter planloven opretholde og vedligeholde kommuneplanen.

Kommuneplanen omfatter en periode på 12 år og fastlægger de overordnede mål og retningslinjer for den enkelte kommunes udvikling, både i byerne og i det åbne land. Kommunalbestyrelsen skal løbende revidere kommuneplanen.

Kommuneplanen udgør rammen for udarbejdelse af lokalplaner og er grundlag for behandling af en række sager, herunder den konkrete administration i det åbne land og ansøgninger om byggetilladelse.

Kommuneplaner har delvis retsvirkning, idet de fastsætter rammebestemmelserne for delområderne og som hovedregel angiver:
- arealets overordnede anvendelse



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

- bebyggelsesprocent
- bebyggelsens største højde
- og andre særlige hensyn -fx bygningsbevaringshensyn

Oplysninger vedr. Kommuneplaner, vedtagne er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplan: Kommuneplan 2017

Planens navn..... Kommuneplan 2017
Kommune..... Slagelse
Dato for vedtagelse af plan..... 18-12-2017
Dato for ikrafttrædelse af plan..... 21-12-2017
Link til plandokument..... Link

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen
Kontakt oplysninger - forklaring..... Kontakt egen kommune

Kommuneplanramme, forslag

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kommuneplanramme, forslag er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplanramme, vedtaget

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kommuneplanramme, vedtaget er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplan: Stillinge strand

Planens navn..... Stillinge strand
Plannummer..... S.2 (1)
Kommuneplanid på den kommuneplan, rammen vedrører..... 3307143
Kommune..... Slagelse
Navn på plandistrikt..... 4
Planstatus..... Vedtaget
Dato for vedtagelse af plan..... 18-12-2017
Dato for ikrafttrædelse af plan..... 21-12-2017
Generel anvendelse..... Sommerhusområde
Fremtidig planzone..... Sommerhusområde
Er det sandt, at bebyggelsesomfang ikke reguleres af planens bestemmelser?..... Nej
Maksimal bebyggelsesprocent..... 15 %
Maksimalt antal etager..... 1
Maksimal bygningshøjde..... 5 m
Notat om generel anvendelse..... Sommerhusområde
Notat, andet..... Området anvendes til sommerhusformål med mulighed for ferielejligheder indenfor et nærmere afgrænset område og offentlige formål samt mindre butikker og anden service til områdets daglige forsyning. Den gennemsnitlige grundstørrelse for en udstykning skal, incl. fællesarealer, være 1.200 m², og mindst 15 % af området skal anvendes til større, samlede opholdsarealer. Der må ikke opføres sommerhuse på arealer under kote 3 (Klimazonen).
Link til plandokument..... Link



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Specifik anvendelse: Sommerhus- og fritidsboligbebyggelse

Specifik anvendelse..... Sommerhus- og fritidsboligbebyggelse

Matr.nr. 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Andel af matrikel dækket af plan..... 100 %

Kommuneplanstrategi, forslag

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kommuneplanstrategi, forslag er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplan: Planstrategi for Slagelse kommune

Planens navn..... Planstrategi for Slagelse kommune

Kommune..... Slagelse

Planstatus..... Forslag

Dato for offentliggørelse af planforslag..... 28-01-2008

Dato for start på offentliggørelsesperioden..... 04-05-2008

Dato for slut på offentliggørelsesperioden..... 29-06-2008

Link til plandokument..... [Link](#)

Kommuneplan: Klædt på og parat til fremtiden - Plan- og agenda 21 strategi for Slagelse Kommune

Planens navn..... Klædt på og parat til fremtiden - Plan- og agenda 21 strategi for Slagelse Kommune

Plannummer..... Planstrategi, Kommuneplan 2017

Kommune..... Slagelse

Planstatus..... Forslag

Omfang af revision..... Fuld revision

Dato for offentliggørelse af planforslag..... 29-02-2016

Dato for start på offentliggørelsesperioden..... 04-03-2016

Dato for slut på offentliggørelsesperioden..... 01-05-2016

Link til plandokument..... [Link](#)

Kommuneplanstrategi, vedtaget

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kommuneplanstrategi, vedtaget er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplan: Planstrategi med Agenda21-stra

Planens navn..... Planstrategi med Agenda21-stra

Plannummer..... Planstrategi, Kommuneplan 2013

Kommune..... Slagelse

Planstatus..... Vedtaget

Omfang af revision..... Fuld revision

Dato for vedtagelse af plan..... 19-12-2011

Link til plandokument..... [Link](#)

Kommuneplantillæg, forslag

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Oplysninger vedr. Kommuneplantillæg, forslag er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplantillæg, vedtaget

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kommuneplantillæg, vedtaget er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplantillæg, vvm, forslag

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kommuneplantillæg, vvm, forslag er indhentet d. 9. oktober 2018

Kommuneplantillæg, vvm, vedtaget

Se forklaring under "Kommuneplaner, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kommuneplantillæg, vvm, vedtaget er indhentet d. 9. oktober 2018

Vand

Aktuelle afløbsforhold

Hvilke afløbsforhold er der registreret for ejendommen?..... Mekanisk rensning med nedsivningsanlæg (tilladelse ikke påkrævet)

For alle bebyggede ejendomme skal det oplyses, hvordan spildevand og regnvand bortledes. Der skelnes overordnet mellem om ejendommen er beliggende i eller udenfor et kloakeret område.

Bebyggede ejendomme, der er beliggende i et kloakeret område kan inddeles efter om ejendommen ligger i et område, hvor regnvand (overfladevandet fra tage og befæstede arealer) og spildevand (køkken, toilet og bad mv.) ledes til to separate rørsystemer eller om alt bortledes i ét og samme rørsystem.

Bebyggede ejendomme, der er beliggende udenfor et kloakeret område eller er udtrådt af kloakfællesskab, kan inddeles efter den måde spildevandet behandles.

Du kan læse mere om registrering af afløbsforhold i BBR på <https://ki.bbr.dk/bbr-vejledning>.

Oplysninger vedr. Aktuelle afløbsforhold er indhentet d. 9. oktober 2018

Matr.nr. 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Afløbsforhold..... Mekanisk rensning med nedsivningsanlæg (tilladelse ikke påkrævet)

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed.....	Kommunen
Kontaktoplysninger - forklaring.....	Kontakt egen kommune

Aktuel vandforsyning

Hvilken type vandforsyning er der registreret for ejendommen?..... Privat, alment vandforsyningsanlæg

Oplysningen viser hvilken form for vandforsyning en ejendom er tilkøbt, fx alment eller privat alment vandforsyningsanlæg, brønd, vandindvindingsanlæg (egen boring), ikke alment vandforsyningsanlæg eller blandet vandforsyning.

Oplysninger vedr. Aktuel vandforsyning er indhentet d. 9. oktober 2018

Matr.nr. 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Vandforsyning..... Privat, alment vandforsyningsanlæg



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen

Spildevandsforhold

Er der på ejendommen registreret oplysninger vedr. spildevandsforhold?..... Ja

Spildevandsforhold for ejendommen

Hvis kommunen har givet påbud eller tilladelser vedr. spildevandsforhold for ejendommen, vil de fremgå her.

Oplysninger vedr. Spildevandsforhold for ejendommen er indhentet d. 9. oktober 2018

Matr.nr. 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Afløbsforhold..... Mekanisk rensning med nedsivningsanlæg (tilladelse ikke påkrævet)

Udledningstilladelse..... Der foreligger ingen kendt tilladelse

Er der påbud om forbedret rensning?..... Skal tilsluttes spildevandsforsyningsselskab

Frist for forbedret rensning..... 30-04-2017

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen

Kontaktoplysninger - forklaring..... kontakt egen kommune

Kloakopland, vedtaget

Kloakoplande indeholder oplysninger om hvilken kloakeringsstatus ejendommene i et område har iht. kommunens planer og hvilken kloakeringsstatus de evt. planlægges at få i fremtiden.

Vær opmærksom på at kloaktyper omtalt i planer ikke nødvendigvis er den samme som de aktuelle afløbsforhold på ejendommen.

Oplysninger vedr. Kloakopland, vedtaget er indhentet d. 9. oktober 2018

Er matrikelnummeret beliggende indenfor et kloakopland?..... Ja

Spildevandsplan: 2SS0140 - Ukloakeret

Navn på område med kloakopland..... 2SS0140

Eksisterende kloaktype for området..... Ukloakeret

Er der planlagt ændringer af kloakeringen i forhold til den eksisterende kloakering i det område, hvor ejendommen er beliggende?..... Ja

Planlagt kloaktype..... Spildevandskloakeret (der afledes kun spildevand)

Årstal for planlagt ændring af status..... 2015

Årstal for planlagt ikrafttrædelse..... 2017

Matr.nr. 13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Andel af matrikelnummeret, der er dækket af planen..... 100 %

Link til plan..... Link

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Kloakopland, forslag

Se forklaring under "Kloakopland, vedtagne"

Oplysninger vedr. Kloakopland, forslag er indhentet d. 9. oktober 2018

Er matrikelnummeret beliggende indenfor et forslag til kloakopland?..... Nej

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen

Udtræden af spildevandsforsyning, vedtaget

Som udgangspunkt er der tilslutningspligt til offentlig spildevandsforsyning. Denne oplysning svarer på, om kommunen evt. er indstillet på at ophæve tilslutningsretten og -pligten til spildevandsforsyning helt eller delvist.

Oplysninger vedr. Udtræden af spildevandsforsyning, vedtaget er indhentet d. 9. oktober 2018

Er matrikelnummeret beliggende indenfor et område, hvor kommunalbestyrelsen er indstillet på at ophæve tilslutningsretten og -pligten til spildevandsforsyning helt eller delvist?..... Nej

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen

Kontaktoplysninger - forklaring..... Kontakt egen kommune

Udtræden af Spildevandsforsyning, forslag

Se forklaring under "Udtræden af Spildevandsforsyning, vedtagne"

Oplysninger vedr. Udtræden af Spildevandsforsyning, forslag er indhentet d. 9. oktober 2018

Er matrikelnummeret beliggende indenfor et område, hvor kommunalbestyrelsen har stillet forslag om at kunne ophæve tilslutningsretten og -pligten til spildevandsforsyning helt eller delvist?..... Nej

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen

Renseklasse

Renseklasse viser, hvilken rensklasse, der gælder i det område ejendommen ligger i og derved, hvilke renskrav ejendommens spildevandsanlæg skal opfylde.

Renskravet er kun relevant for ejendomme, som ikke er tilsluttet det kommunale kloaknet.

Oplysninger vedr. Renseklasse er indhentet d. 9. oktober 2018

Er matrikelnummeret beliggende indenfor et område, hvor der er udpeget rensklasse?..... Nej

Kontaktoplysninger

Administrativ myndighed..... Kommunen

Kontaktoplysninger - forklaring..... Kontakt egen kommune



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 5/10 2018

Om ejendomsdatarapporten

Generelt om ejendomsdatarapporten

En ejendomsdatarapport bestilles efter fremsøgning af en given ejendom. Derefter henter systemet bag ejendomsdatarapporten oplysninger i offentlige registre om den pågældende ejendom. Enkelte oplysninger hentes hos kommunen. Med en oplysning menes et svar på et spørgsmål og evt. et bilag. De hentede oplysninger præsenteres i ejendomsdatarapportens forskellige elementer: en **rapport**, en række **bilag** samt et **appendiks**, hvor der kan læses nærmere om oplysningerne, der indgår i ejendomsdatarapporten. Endelig præsenteres et **overblik** over svarene i ejendomsrapporten. Alle ejendomsdatarapportens elementer kan ses online eller hentes som dokument i en fil (pdf) til elektronisk visning eller udskrift.

Du får besked pr e-mail/SMS, når rapporten er komplet. Det kan tage op til ti dage at få svar fra kommunen vedrørende enkelte oplysninger. I perioden fra rapporten er bestilt, til du modtager besked om, at rapporten er komplet, vil det fremgå af et hentet dokument, at ejendomsdatarapporten er en "Ikke komplet rapport". Når alle svar er modtaget, vil ejendomsdatarapporten få status som "Komplet" og du kan hente en ny komplet rapport.

Enkelte oplysninger i en ejendomsdatarapport må kun udleveres til ejendommens ejer eller en person, der har fået samtykke fra ejeren. Der kan derfor være oplysninger, som ikke fremgår af ejendomsdatarapporten.

Dette dokument indeholder alle svar i ejendomsdatarapporten. Nedenfor kan du se en liste over de bilag, der kan hentes, hvis de eksisterer. Yderligere information om oplysningen findes i Appendiks.

- BBR-meddelelse
- Ejendomsskattebillet (kun for ejer eller de der har samtykke fra ejer)
- Vurderingsmeddelelse
- Tilstandsrapport (kun for ejer eller de der har samtykke fra ejer)
- Elinstallationsrapport (kun for ejer eller de der har samtykke fra ejer)
- Energimærke
- Kort over vejforsyning
- Jordforureningsattest
- Eftersynsrapport
- Forfalden gældsoversigt (kun for ejer eller de der har samtykke fra ejer)

Ordforklaring - ejendomsoplysninger

BBR-meddelelsen

BBR-meddelelsen viser de oplysninger, kommunen har registreret om en ejendom i Bygnings- og Boligregistret (BBR). Oplysningerne på BBR-meddelelsen er et udtryk for de faktiske forhold på ejendommen, også selvom de ikke nødvendigvis er lovlige. Ansvar for oplysningernes rigtighed på BBR-meddelelsen ligger hos ejeren af ejendommen.

Energimærkning

Et energimærke er en vurdering af en bygnings energimæssige tilstand. En bolig, der sælges, skal have et gyldigt energimærke udarbejdet af en energikonsulent.

Tilstandsrapport

En tilstandsrapport er resultatet af en bygningsgennemgang foretaget af en beskikket bygningsagkyndig. Tilstandsrapporten er en samlet skriftlig vurdering af en boligs synlige skader og tegn på skader.

Elinstallationsrapport

En elinstallationsrapport er resultatet af en autoriseret elinstallatørvirksomheds gennemgang af bygningens elinstallationer under huseftersynsordningen. Rapporten giver en professionel og objektiv gennemgang af elinstallationernes tilstand.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Byggesag

En byggesag vedrører nybyggeri, til/ombygning, ændret anvendelse eller nedrivning (hel eller delvis). Kommunen registrerer oplysninger om byggesagen i Bygnings- og Boligregistret (BBR), fx om byggeriets omfang, anmeldelse/ansøgning, tilladelser, påbegyndelse og fuldførelse. Visse byggesagstyper registreres ikke i BBR.

Byggeskadeforsikring

Siden 1. april 2008 har professionelle bygherrer været forpligtet til at tegne en byggeskadeforsikring i forbindelse med nybyggeri af private helårsboliger. Forsikringspligten gælder fra 1. juli 2012 i nogle tilfælde også, når der etableres nye boligenheder i eksisterende byggeri. Hvis ejendommen er omfattet af byggeskadeforsikring, vil der være en eftersynsrapport for hhv. 1-års og 5-års eftersyn.

Olietanke

Kommunen registrerer oplysninger om olietanke i Bygnings- og boligregisteret (BBR). Oplysningerne stammer typisk fra den af ejer eller bruger indsendte tankattest. Det bemærkes at olietankens registrering i BBR ikke i sig selv er en garanti for at tanken er lovlig. Der vises ikke oplysninger om tanke, der er fjernet fra ejendommen.

Fredede bygninger

Der er ca. 9.000 fredede bygninger i Danmark. Det er bygninger, som skønnes at have national interesse. Alle fredede bygninger er fredet både udvendigt og indvendigt, og der skal søges om tilladelse til alle ændringer, som går ud over almindelig vedligeholdelse.

Byggeskadefonden (BvB)

Her kan du se BvB's eftersynsrapporter. BvB forsikrer bygningsdele, der ombygges med offentligt byfornyelsestilskud. Når ombygningen er afsluttet gennemfører BvB et eftersyn og udarbejder en eftersynsrapport og en sammenfatning med anvisninger til, hvordan ejeren skal håndtere de eventuelle svigt og byggeskader, der konstateres ved eftersynet.

Ejendomsskat (grundskyld)

Ejendomsskat opkræves af kommunen. Grundskylden beregnes som en promillesats af den laveste af de to seneste grundværdi ansættelser. Promillesatsen varierer afhængig af kommunen. Derudover kan der i den samlede ejendomsskat indgå grundskyld vedr. stuehus og landbrug samt forskellige dækningsbidrag.

Ejendomsskattebillet

En ejendomsskattebillet indeholder oplysninger om opkrævning af den ejendomsskat (grundskyld mv.), som ejeren er forpligtet til at betale til kommunen. Ejendomsskattebilletten kan også indeholde andre afgifter, der opkræves af kommunen. Det er dog forskelligt fra kommune til kommune, hvilke afgifter der opkræves via ejendomsskattebilletten.

Ejendoms- og grundværdi

Ejendomsvurderingen er et skøn, hvor Vurderingsstyrelsen fastsætter ejendomsværdi, grundværdi og evt. fradrag for forbedringer. Ejendomsvurderingen har betydning for ejendomsskatter (ejendomsværdiskat og kommunal ejendomsskat). Vurdering er hidtil sket hvert andet år, men ejendomsvurderingssystemet er under omlægning. Indtil der kommer nyt ejendomsvurderingssystem, bruges 2011-vurderingen nedsat med 2½ procent for private ejendomme. For erhvervsejendomme bruges vurderingen fra 2014.

Vurderingsmeddelelse

Ejendomsvurderingen, som fremgår af vurderingsmeddelelsen, er et skøn, hvor Vurderingsstyrelsen fastsætter ejendomsværdi, grundværdi og evt. fradrag for forbedringer. Hidtil er vurderingsmeddelelserne sendt ud hvert andet år, men indtil der kommer nyt ejendomsvurderingssystem, sendes ikke automatisk en ny vurderingsmeddelelse. Derfor KAN vurderingsmeddelelsen for private ejendomme være fra 2011 og for erhvervsejendomme fra 2012. Se seneste vurdering under "Ejendoms- og grundværdi".

Forfalden gæld til kommunen

Forfalden gæld til kommunen er fortrinsberettiget gæld, hvor det er kommunen, der er kreditor. Der oplyses typisk om følgende former for gæld: Ejendomsskat, skorstensfejning, rottebekæmpelse, vejvedligeholdelse og lignende. At et gældskrav er fortrinsberettiget betyder, at kravet hæfter på den faste ejendom uden tinglysning og forud for al anden pantegæld. Fortrinsretten fremgår af Tinglysningslovens § 4 og en række sektorlove.

Huslejenævnsager

I alle kommuner findes et huslejenævn, som afgør de tvister, der opstår imellem lejere og udlejere i private lejeboliger. Nævnet skal indberette sager til Nævnsdatabasen. Indberetningen omfatter sager, som modtages i nævnet den 1. september 2012 og senere. Der kan være tale om verserende og/eller afgjorte sager om fx om huslejens størrelse.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Arbejderbolig

Arbejderboliger er ejendomme, hvor der er ydet statslån til køb af parcellen og opførelse af beboelsen. Lånet forfalder til ubetinget indfrielse ved ejerskifte, dog kan en efterlevende ægtefælle ansøge om gældsovertagelse. Der er bopælspligt for ejeren på ejendommen.

Jordrente

Ejere af ejendomme, der påhviler jordrenteforpligtelse, skal betale en halvårlig afgift på 2% af ejendommens kontante grundværdi til staten. Jordrenteforpligtelsen kan overtages af en køber af ejendommen. Jordrenteforpligtelsen kan endvidere afløses ved indbetaling af en afløsningssum.

Statstilskud efter stormfald

Staten kan efter ansøgning yde tilskud til oprydning eller gentilplantning af private fredskove, der er væltet som følge af storme. Tilskuddet gives kun til skovejere, som har tegnet en basisforsikring mod stormfald.

Zonestatus

Zonestatus kan være landzone, byzone eller sommerhusområde. Afhængig af zonestatus kan der være forskellige bestemmelser for anvendelse af ejendommen. I landzone skal der fx søges om landzonetilladelse ved større byggeri, mens der i byzone ofte er lokalplaner, der fastsætter regler om bebyggelse og anvendelse af arealer.

Lokalplaner

Grundejerne må ikke bygge nyt, ændre anvendelse osv. i strid med en lokalplan. Kommunalbestyrelsen kan – efter nabohøring – dispensere fra en lokalplan, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen.

Landzonetilladelser

En landzonetilladelse udstedes af kommunen. Den kræves som udgangspunkt for, at man i landzone må opføre nyt byggeri eller foretage udstykning eller ændring i anvendelsen af bestående bebyggelse og ubebyggede arealer.

Kommuneplaner

Kommuneplanen omfatter en periode på 12 år og fastlægger de overordnede mål og retningslinjer for den enkelte kommunes udvikling. Den udgør rammen for udarbejdelse af lokalplaner og er grundlag for behandling af en række sager, herunder den konkrete administration i det åbne land og ansøgninger om byggetilladelse.

Varmeforsyning

Oplysningen angiver, hvilken forsyningsform, der er til rådighed for området. Det kan fx være naturgas eller fjernvarme. Desuden oplyses om eventuel tilslutningspligt/forblivelsespligt til en forsyningsform samt om eventuelle forbud mod visse opvarmningstyper (typisk el).

Vejforsyning

Der leveres kort for området omkring ejendommen. Kortet viser med farvemarkering de veje, som vejmyndigheden har registreret som værende hhv. offentlige, privat fællesveje eller private/almene veje. Status for veje uden farvemarkering er ikke oplyst. Kontakt kommunen for oplysninger om disse.

Hovedstadsområdets transportkorridorer

Transportkorridorerne i hovedstadsområdet er arealer, der er reserveret til fremtidige motorveje og baner m.m. De er en del af den overordnede fysiske planlægning og har hjemmel i planloven. Det betyder, at de respektive grundejere ikke får erstatning for de begrænsninger, de får pålagt i denne sammenhæng. Hovedstadsområdet omfatter i denne forbindelse kommunerne i Region Hovedstaden, bortset fra Bornholms Regionskommune, samt Greve, Køge, Lejre, Roskilde, Solrød og Stevn kommuner.

Aktuelle afløbsforhold

Her oplyses hvordan spildevand og regnvand bortledes fra ejendommen.

Aktuel vandforsyning

Her oplyses hvilken form for vandforsyning ejendommen er tilkøbt, fx alment eller privat alment vandforsyningsanlæg.

Påbud/dispensationer/anbefalinger vedr. vandindvindingsanlæg på ejendommen

Kommunalbestyrelsen indberetter oplysninger af betydning for ejendomshandler med henblik på offentliggørelse og videregivelse af visse oplysninger på vandforsyningslovens område til den fælles offentlige database for geologi, grund- og drikkevand, Jupiter.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Grundvand - Drikkevandsinteresser

Oplysningen viser, om ejendommen er beliggende indenfor et drikkevandsområde. Afhængig af drikkevandsområdets kategorisering kan der være begrænsninger for anvendelse af arealerne på ejendommen.

Grundvand - Følsomme indvindingsområder

Oplysningen er etableret for at beskytte drikkevandet nitrat- og sprøjtemiddelfølsomme indvindingsområder. Hvis ejendommen er beliggende indenfor et følsomt indvindingsområde, kan der være begrænsninger for anvendelse af arealerne på ejendommen.

Jordforureningsattest

Danmarks Miljøportals jordforureningsattest viser oplysninger om jordforurening for matriklen. Attesterne dannes ud fra regionernes og kommunernes oplysninger om jordforurening.

Kortlagt jordforurening

Kortlagt jordforurening kan være betegnet som kortlagt på hhv. vidensniveau 1 (V1) og/eller vidensniveau 2 (V2) i henhold til lov om forurennet jord. Oplysningen fremgår også af jordforureningsattesten.

Lettene jordforurening

Byzoneområder klassificeres som udgangspunkt som lettere forurennet. Det kaldes områdeklassificering. Områdeklassificeringen er dog ikke nødvendigvis altid sammenfaldende med byzonen. Eventuel konkret viden om ejendommen vedr. lettere forurening vil fremgå under "Anden viden". Hvis ejendommen er omfattet af lettere forurening, kan der være anmeldeligt ved større jordflytning.

Påbud iht. Jordforureningsloven

Her kan du se, om kommunen har udstedt påbud på ejendommen efter reglerne i lov om forurennet jord. Der oplyses om påbud efter §§ 9(2), 10, 44(2), 48, 72a, jf. § 7, nr. 1 i bekendtgørelse om indberetning af jordforureningsdata.

Fredskov

Når en skov er fredskovspligtig, betyder det, at den, der ejer skovarealet, til enhver tid har pligt til at anvende det til skovbrugsformål. Med fredskovspligten følger desuden en række regler, der tilsammen sikrer den langsigtede skovdyrkning.

Majoratsskov

Majoratsskov er i følge skovloven arealer, der skal holdes under én ejer. Skovmyndigheden (miljøstyrelsens lokale enhed) kan give tilladelse til at ophæve majoratsskov noteringen på hele eller dele af skoven.

Beskyttet natur

Beskyttet natur kan være beskyttede naturtyper eller vandløb jf. naturbeskyttelsesloven § 3. Hvis ejendommen er beliggende indenfor et område med beskyttet natur, kan der være begrænsninger for anvendelse af arealerne på ejendommen.

Internationale naturbeskyttelsesområder

Internationale beskyttelsesområder er opdelt i hhv. Ramsarområder, Fuglebeskyttelsesområder og Habitatområder. Hvis ejendommen er beliggende indenfor et område med internationale beskyttelsesområder, kan der være begrænsninger for anvendelse af arealerne på ejendommen.

Landbrugspligt

Der er som udgangspunkt landbrugspligt på alle ejendomme, der er over 2 ha (20.000 m²). Når en ejendom er noteret med landbrugspligt, er den omfattet af landbrugslovens regler. Det betyder, at der gælder særlige regler for disse ejendomme f.eks. ved køb og salg. Der er ikke noget krav om, at en ejendom med landbrugspligt skal anvendes til landbrug eller lignende.

Skovbyggelinjer

Skovbyggelinjen er en zone på 300 m omkring skove. Skovbyggelinjen gælder for alle offentlige skove og for private skove med et sammenhængende areal på mindst 20 ha. Inden for byggelinjen er der forbud mod at bygge.

Sø- og åbeskyttelseslinjer

Søbeskyttelseslinjen har til formål at sikre søer som værdifulde landskabselementer og som levesteder og spredningskorridorer for plante- og dyreliv. Inden for beskyttelseslinjen er der generelt forbud mod ændringer, dvs. at der ikke må placeres bebyggelse, foretages ændringer i terrænet, beplantningen o.l.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Kirkebyggelinje

Kirkebyggelinjen er en 300 m beskyttelseszone målt fra kirkebygningen. Den skal sikre, at der ikke opføres bebyggelse over 8,5 m, som virker skæmmende på kirken.

Klitfredningslinje

Klitfredningslinjen er en 300 meter beskyttelseszone langs den jyske vestkyst ved Skagerrak og Vesterhavet. Det er ikke tilladt at ændre tilstanden af klitfredede arealer eller at udøve aktiviteter, der kan føre til øget risiko for sandflugt.

Strandbeskyttelseslinje

I åbne landskaber ligger strandbeskyttelseslinjen typisk 300 m fra kysten. I bebyggede områder typisk 100 m eller mindre fra kysten. Inden for en strandbeskyttelseslinje må der blandt andet ikke placeres bebyggelse som fx bygninger, skure, campingvogne og master eller foretages ændringer i terrænet, tilplanthning eller hegning.

Beskyttede sten- og jorddiger

Oplysningen omfatter sten- og jorddiger, som er beskyttet mod tilstandsændringer, jf. museumsloven. Oplysningen er vejledende og må derfor ikke anvendes til at afgøre, om der er beskyttede diger i et område.



EJENDOMS DATA RAPPORT

Resumé

Emuvej 2
4200 Slagelse

Rapport købt 9/10 2018
Rapport færdig 9/10 2018

Overblik - arbejdsredskab for den professionelle bruger

Ejendommen	
Ejendommens adresse:	Emuvej 2, 4200 Slagelse
Matr.nr.:	13bq Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge
Grundareal:	886 m ²
Ejendomsnummer:	020448
Kommune:	Slagelse Kommune
Ejerforhold:	Privatpersoner eller interessentskab
Enhedens samlede areal:	64 m ²
Anvendelse:	Sommerhus
Antal værelser:	4
Antal samlet fast ejendomme:	1
Antal bygninger:	2

Bygninger	
BBR-meddelelsen:	Ja, se bilag
Energimærkning:	G
Tilstandsrapport:	Ja, se bilag
Elinstallationsrapport:	Ja, se bilag
Byggesag:	Nej
Byggeskadeforsikring:	Nej
Olietanke:	Nej
Frædede bygninger:	Nej
Byggeskadefonden (BvB):	Nej

Økonomi	
Ejendomsskat (grundskyld):	4.923 kr.
Ejendomsskattebillet:	Ja, se bilag
Ejendoms- og grundværdi:	730.000 kr.
Vurderingsmeddelelse:	Ja, se bilag
Forfalden gæld til kommunen:	Ja, se bilag
Huslejenævns sager:	Nej
Arbejderbolig:	Nej
Jordrente:	Nej
Statstilskud efter stormfald:	Nej

Planer	
Zonestatus:	Sommerhusområde
Lokalplaner:	Nej
Landzonetilladelser:	Nej
Kommuneplaner:	Ja
Varmeforsyning:	Nej
Vejforsyning:	Se bilag
Hovedstadsområdets transportkorridorer:	Nej

Vand	
Aktuelle afløbsforhold:	Mekanisk rensning med nedslivningsanlæg (tilladelse ikke påkrævet)
Aktuel vandforsyning:	Privat, alment vandforsyningsanlæg
Påbud/dispensationer/anbefalinger vedr. vandindvindingsanlæg på ejendommen:	Nej
Spildevandsforhold:	Ja
Grundvand - Drikkevandsinteresser:	Nej
Grundvand - Følsomme indvindingsområder:	Nej

Jordforurening	
Jordforureningsattest:	Ja, se bilag
Kortlagt jordforurening:	Nej
Lettere jordforurening:	Nej
Påbud iht. jordforureningsloven:	Nej

Natur, skov og landbrug	
Fredskov:	Nej
Majoratsskov:	Nej
Beskyttet natur:	Nej
Internationale naturbeskyttelsesområder:	Nej
Landbrugspligt:	Nej

Bygge- og beskyttelseslinjer	
Skovbyggelinjer:	Nej
Sø- og åbeskyttelseslinjer:	Nej
Kirkebyggelinjer:	Nej
Klitfredningslinje:	Nej
Strandbeskyttelseslinje:	Nej
Beskyttede sten- og jorddiger:	Nej



Huseftersyn

Tilstandsrapport for ejendommen

Sælger:

Inger & Erling Pedersen

Adresse

Emuvej 2

Postnr.

4200

By

Slagelse

Dato

30-03-2005

Udløbsdato

30-09-2005

HE nr.

1177

Lb. nr.

H-05-01177-0038

Kommunenr./Ejendomsnr.

333-041537

Matrikel/Ejerlav:

13BQ Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Internt sagsnummer

5.053

Indhold

Vigtige oplysninger om huseftersyn	2
Tilstandsrapport for ejendommen	4
Resumé af huseftersyn - beboelsesdelen	6
Registrering af bygningens tilstand (noter)	7
Sælgers oplysninger om ejendommen	10
Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring	14

Besøg www.hesyn.dk

Har du behov for yderligere information om huseftersynet og tilstandsrapporten, kan du besøge hjemmesiden www.hesyn.dk

Folder om huseftersyn

Du kan også få information om huseftersyn i Erhvervs- og Boligstyrelsens folder om huseftersyn. Hent folderen hos din lokale ejendomsformidler.

Vigtige oplysninger om huseftersyn

Inden du køber eller sælger ejendom, bør du vide noget om **huseftersyn, tilstandsrapport og ejerskifteforsikring**. I det følgende får du en kort introduktion til disse emner.

Du kan få meget mere at vide på hjemmesiden www.hesyn.dk.

Huseftersyn

Et huseftersyn er en professionel vurdering af, om bygninger på en ejendom er i ringere stand end tilsvarende bygninger af samme alder.

Eftersynet bestilles af sælger og udføres af en bygningssagkyndig, der er beskikket af Økonomi- og Erhvervsministeriet. En bygningssagkyndig gennemgår hver enkelt del af en bygning for at afdække synlige skader og tegn på skader.

Ved at præsentere køber for en tilstandsrapport og et tilbud om en ejerskifteforsikring - inden køber underskriver købsaftalen - fritages sælger for sit normale 20-årige ansvar for skjulte skader.

Det er en forudsætning for sælgers ansvarsfritagelse:

- at tilstandsrapporten er udarbejdet eller fornyet af den bygningssagkyndige mindre end 6 måneder før den dag, hvor køberen modtager rapporten
- at sælger tilbyder at finansiere halvdelen af præmien på den tilbudte ejerskifteforsikring, samt
- at sælger sikrer sig, at køber er bekendt med ordningens retsvirkninger (bortfald af det 20-årige sælgeransvar).

Det bemærkes, at sælger dog fortsat kan hæfte for:

- forhold uden for en bygning (f.eks. forurennet jord)
- ulovligheder
- bevidst eller groft uagtsomt at have givet ukorrekte oplysninger i forbindelse med eftersynet.

Gennemgang af huset

Huseftersynet afdækker synlige skader, som nedsætter bygningernes funktion eller værdi nævneværdigt (f.eks. brud, lækage, revnedannelser eller ødelæggelser). Desuden afdækkes tegn på skader eller andre fysiske forhold, der giver en nærliggende risiko for, at der kan udvikles en egentlig skade.

Gennemgangen er visuel. Dvs. at den bygningssagkyndige vurderer bygningernes tilstand ud fra det, han umiddelbart kan se (synlige bygningsdele).

Den bygningssagkyndige kan bruge enkle tekniske hjælpemidler ved gennemgangen, men må ikke foretage destruktive indgreb i en bygning uden aftale med sælger.

Derfor kan der være skader, som den bygningssagkyndige ikke kan opdage, og som derfor ikke vil fremgå af tilstandsrapporten. De pågældende skader vil dog oftest være dækket af ejerskifteforsikringen.

Tilstandsrapport

En tilstandsrapport indeholder både den bygningssagkyndiges dokumentation af huseftersynet og sælgers oplysninger om bygningernes tilstand. Tilstandsrapporten gør opmærksom på de forhold, du som køber bør tillægge betydning ved din vurdering af bygningernes tilstand.

Den bygningssagkyndige angiver skaderne ud fra karakterer, der afspejler, hvor alvorlig skaden er for den enkelte del af en bygning, jf. nærmere nedenfor.

Du bør være opmærksom på, at karaktergivningen er en byggeteknisk vurdering. Den kan *ikke* tages som et udtryk for, hvor meget det vil koste at udbedre en skade.

Tilstandsrapporten omfatter ikke...

En tilstandsrapport er ingen garanti for, at bygningerne på en ejendom kun har de skader, der er omtalt. Da huseftersynet er en visuel gennemgang, kan der være skjulte skader, som ikke fremgår af tilstandsrapporten.

Desuden er følgende punkter ikke omfattet af huseftersynet og tilstandsrapporten:

- el- og vvs-installationernes funktion
- æstetiske eller arkitektoniske forhold
- sædvanligt slid og bygningernes normale vedligeholdstilstand
- bagatelagte forhold, som kan antages ikke at påvirke bygningernes brug eller værdi nævneværdigt
- planløsningen og bygningernes indretning samt bygningernes placering på grunden
- bygningernes lovlighed, bortset fra åbenlyse overtrædelser af bygningslovgivningen
- løsøre, såsom hårde hvidevarer
- udendørs svømmebassiner og tilhørende pumpeanlæg
- markiser og baldakiner
- indretninger/installationer uden for bygningerne.

Tillæg til tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten kan være suppleret af tillæg. De kan indeholde oplysninger om forhold, som ikke skal fremgå af tilstandsrapporten, men de kan også indeholde oplysninger, som udbygger tilstandsrapportens oplysninger. Tillæggene er ikke omfattet af Huseftersynsordningen.

En allonge er derimod en tilføjelse til/eller korrektion af oplysninger i tilstandsrapporten og er derfor omfattet af Huseftersynsordningen.

Ejerskifteforsikring

Når du køber hus, kan du tegne en ejerskifteforsikring. En ejerskifteforsikring dækker købers risiko for skader ved bygningerne. Det anbefales derfor at tegne en ejerskifteforsikring. Sælger betaler halvdelen af forsikringspræmien. Selvom du fra sælger har fået et tilbud fra ét forsikringselskab, står det dig frit for at vælge et andet selskab.

Tilstandsrapporten er grundlaget for en ejerskifteforsikring. En ejerskifteforsikring kan beskytte dig mod omkostninger til udbedring af skader, som du ikke kendte til på købstidspunktet.

Ejerskifteforsikringen dækker således skader, som ikke fremgår af tilstandsrapporten. Har du ikke tegnet en ejerskifteforsikring, er du ikke dækket ind over for disse skader. Ejerskifteforsikringen dækker ikke skader, som er opstået, efter du har overtaget huset.

Dækningsomfang kan variere, men vil fremgå af forsikrings tilbuddet og forsikringsbetingelserne. Der er i lovgivningen fastsat minimumskrav til omfanget af dækningen.

Du kan læse mere om dækningen på ejerskifteforsikringen i Forsikringsoplysningens pjece "Værd at vide - før tegning af en ejerskifteforsikring", www.forsikringsoplysningen.dk.

Den bygningssagkyndige

Den bygningssagkyndige repræsenterer hverken køber eller sælger. Det er hans opgave at give et objektivt billede af ejendommens umiddelbare tilstand.

Som bygningssagkyndig skal man have en byggeteknisk grunduddannelse, en efteruddannelse i reglerne for bygningsgennemgang samt mindst fem års erfaring i at gennemgå og vurdere bygninger.

Den bygningssagkyndiges ansvar

Den bygningssagkyndige kan gøres ansvarlig for en mangelfuld gennemgang af bygningerne på ejendommen. Det gælder f.eks. en manglende registrering af synlige skader eller en åbenlys forkert beskrivelse af skaden i tilstandsrapporten. Til gengæld kan han ikke gøres ansvarlig for skjulte skader, der ikke var mulige at konstatere ved huseftersynet.

Hvis du vil klage

Er du utilfreds med forhold i din tilstandsrapport, kan du klage til Ankenævnet for Huseftersyn. Her behandler man klager fra både køber og sælger over tilstandsrapporter og tager stilling til den bygningssagkyndiges ansvar. Målet er en hurtigere afgørelse af tvister mellem parterne ved hushandler, så du slipper for lange retssager.

Ankenævnet kan behandle klager fra både køber og sælger over tilstandsrapporter udfærdiget efter 1. januar 2000 af beskikkede bygningssagkyndige. Du kan klage, hvis synlige skader ikke er registreret i tilstandsrapporten, eller hvis de er beskrevet åbenlyst forkert.

Du kan klage til ankenævnet på et særligt klageskema. Det kan du hente på ankenævnets hjemmeside, www.husanke.dk, eller få ved telefonisk henvendelse til ankenævnet.

Når klageskemaet sendes til ankenævnet, skal du vedlægge relevante bilag, herunder tilstandsrapporten. Det koster 275,- kr. at klage, men beløbet tilbagebetales, hvis ankenævnet afviser at behandle sagen, eller hvis du får helt eller delvist medhold i din klage.



Tilstandsrapport for ejendommen

Besigtiget d. 23-03-2005

Vej: Emuvej 2

Postnr.: 4200

By: Slagelse

Sælger:

Navn: Inger & Erling Pedersen

Vej: Emuvej 2, Kr Stillinge

Telefon: 58548186

Mobiltlf.:

E-mail:

Postnr.: 4200

By: Slagelse

Følgende materiale forelå:

BBR-ejermeddelse af: 23-03-2005

Forsikringspolice:

Tidligere tilstandsrapport lb.nr.:

Energimærke:

Andre bygningsoplysninger:

Bygningsbeskrivelse:

Boligtype: Sommerhus

Typehus:

Ejendommen:

Bygnr.	Bygn.	Anvendelse	Opført år	Etager ud over kælder og tagetage	Bebygget areal m ²		Udnyttet tagetage m ²	Brutto etageareal m ²	
					Total	Kælder		Bolig	Erhverv
1	A	Beboelse	1969	1	63	0	0	63	0
1	B	Havestue/udestue	2002	1	16	0	0	0	0
2	C	Carport/udhus	1995	1	46	0	0	0	0

Oplysningerne i skemaet er ikke baseret på faktisk opmåling, men indhentet fra foreliggende materiale, herunder BBR-ejermeddelse eller lignende. Alle bygninger er omfattet af huseftersynet. Bygningerne er opdelt i selvstændige litra, hver gang bygningers konstruktion, funktion eller opførelsesår skifter. Rigtigheden i opgørelsen af arealernes størrelse er ikke den bygningssagkyndiges ansvar.

Bemærkninger

1. Er der bygningsdele, som er gjort utilgængelige?

Ja	Nej	Bygning
☐	☒	

2. Er der bygningsdele, der normalt er tilgængelige, som ikke har kunnet besigtiges?

☒	☐	A
-------------------------------------	--------------------------	---

Væg til væg tæppe/laminat/vinyl o.lign. udlagt på undergulv. Undergulvets udførelse og tilstand kendes ikke, idet dette ikke var tilgængeligt for besigtigelse. Der findes ingen adgangsvej til tagkonstruktionens tagrum i C (=parallelkonstruktion). Grundet manglende pladsforhold/gangbro er besigtigelsen af tagrum foregået ved og umiddelbart omkring adgangslem i gavl. Det skal bemærkes, at besigtigelsen er gennemført i fuldt møblerede lokaler, hvorfor tilgængeligheden - sammenholdt med fraflyttede og tømte lokaler - i nogen grad er reduceret.

3. Er der specielle bemærkninger til termoruder?

☒	☐	A
-------------------------------------	--------------------------	---

Afhængig af vejrlig og temperaturforhold på besigtigelsesdagen kan det være svært at konstatere fejl (f.eks. dugruder) i termoruder, idet fejl ikke altid vil være synlige. Derfor tages der forbehold overfor evt. dugruder. Det anbefales køber og sælger at foretage et kontroleftersyn ved ejendommens overtagelse!

4. Er sekundære bygninger i en så dårlig stand eller har så ringe byggeteknisk værdi, at det ikke tjener noget formål at foretage og udfærdige tilstandsrapport for disse bygninger?

☐	☒	
--------------------------	-------------------------------------	--



5. Er der afvigelser i forhold til BBR?

(Den bygningssagkyndiges markering af, hvorvidt der er åbenlyse afvigelser i forhold til BBR.
Oplysningerne er ikke baseret på faktisk opmåling).



ABC



Resumé af huseftersyn - for beboelsesdelen

Bygningsdel/installation:	Vurdering:	IB	K0	K1	K2	K3	UN	Note
1. Fundamenter/sokler				1				
2. Kældre/krybekældre/terrændæk		x						
3. Yder- og indervægge				1				x
4. Vinduer og døre					1			x
5. Lofter/etageadskillelser		x						
6. Gulvkonstruktion og gulve		x						
7. Indvendige trapper		x						
8. Tagkonstruktion				2				x
9. Bad/toilet og bryggers				1	2			
10. VVS-installationer					1			
11. El-installationer					1			x

Generelle kommentarer til bygningernes tilstand:

Bygningen (ABC), der er opført i traditionelle materialer, står overfor nogle reparationer/udskiftninger og ellers opfølgende vedligeholdelse.

Karakterer:

Ingen bemærkninger

IB

Der er ikke fundet skader ved den pågældende bygningsdel.

Kosmetiske skader

K0

Beskriver skader eller forhold, som kan påvirke købers indtryk af bygningen.

Mindre alvorlige skader

K1

Beskriver skader, som ikke har nogen indflydelse på bygningsdelens eller bygningens funktion.

Alvorlige skader

K2

Beskriver skader, som medfører, at bygningsdelens funktion svigter inden for overskuelig tid.
Dette vil ikke medføre skader på andre bygningsdele.

Kritiske skader

K3

Beskriver skader, som vil medføre, at bygningsdelens funktion svigter inden for overskuelig tid.
Dette svigt risikerer at medføre skader på andre bygningsdele.

Bør undersøges nærmere

UN

Beskriver forhold, hvis konsekvens ikke kan fastlægges tilstrækkeligt ved den visuelle gennemgang.
Det kan være en alvorlig skade, derfor bør art, omfang og konsekvenser altid afklares.

Hvis køber vælger at købe ejendommen, uden at forholdet er undersøgt nærmere, bærer køber selv risikoen.

En note er den bygningssagkyndiges vurdering af og skøn over skadeårsager og konstruktioner.

111

Registrering af bygningens tilstand

Bygn.:	Karakter:	Registrering og note:
A Beboelse		
1. Fundamenter/sokler		
1.3 Udvendige trapper	K1	Mindre revnet pudslag og enkelte hule trappefliser.
2. Kældre/krybekældre/terrændæk		
2. Ingen bemærkninger		
3. Yder- og indervægge		
3.1 Facader/gavle	K1	Enkelte mindre sætnings- og svindrevner. Note: De anførte sætningsrevner skønnes at have fundet sit leje med de påvirkninger huset pt. er udsat for og vurderes ikke at have betydning for bygningens stabilitet.
4. Vinduer og døre		
4.4 Sålbenke	K2	Stedvis mangler sålbænk. Note: Sålbenken hindrer vand i at trænge ind i underliggende facadekonstruktion.
5. Lofter/etageadskillelser		
5. Ingen bemærkninger		
6. Gulvkonstruktion og gulve		
6. Ingen bemærkninger		
7. Indvendige trapper		
7. Ingen bemærkninger		
8. Tagkonstruktion		
8.9 Vindafstivning	K1	I tagrum konstateres skrålægtning i bygningens ender. Det var ikke muligt at besigtige eventuelle øvrige foranstaltninger. Note: Anno 1969: Det forudsættes, at bygningens vindafstivning er udført iht. de regler og traditioner, der var gældende på bygningens opførelsestidspunkt. Det var under besigtigelsen ikke muligt at konstatere skader eller afdække tegn på nærliggende risiko for skader som følge af mangelfuld udført vindafstivning. Den samlede udførte vindafstivning er ikke efterkontrolleret.
8.14 Gangbro	K1	ingen gangbro
9. Bad/toilet og bryggers		
9.3 Fuger	K2	Fuger i bruseniche er begyndende defekt/nedslidte.
9.4 Gulvafløb	K2	Mellem afløbsskålens karm/rist og afløbsinstallationen ses udstøbning med beton. Dette medfører umiddelbar risiko for opvædning/-sugning af kloakvand i betondækket.
9.7 Rumaftæk	K1	Rummet har intet egentlig aftæk men alene mulighed for friskluftstilførsel via vindue.
10. VVS-installationer		
10.3 Afløbsinstallationer	K2	Husets vvs- og afløbsinstallation er en tilsyneladende velfungerende ældre installation, der hen ad vejen er blevet ændret og justeret. Det anbefales ved lejlighed, at lade en autoriseret VVS-installatør gennemgå denne.
11. El-installationer		
11.1 Andet: ledningsføringer	K2	Flere ulovlige ledningstræk/installationer konstateredes. Note: Husets belysning er alene etableret via stikkontakter. Såkaldte bløde ledninger ses trukket/ført gennem væg fra eet rum til et andet, osv.

Registrering af bygningens tilstand - fortsat

Bygn.:	Karakter:	Registrering og note:
B Havestue/udestue		
3. Yder- og indervægge		
3.2 Beklædninger	K2	Den lodrette træbeklædning er ikke afgørende friholdt fra terræn, hvorved beklædningen opfugtes med øget risiko for råddannelse og defekt.
8. Tagkonstruktion		
8.6 Tagrender/tagnedløb	K2	Mangelfuld bortledning af tagvand.
C Carport/udhus		
3. Yder- og indervægge		
3.1 Facader/gavle	K2	Stedvis observeres råd i stolpe - nederst (carport).
3.2 Beklædninger	K2	Den lodrette træbeklædning er ikke afgørende friholdt fra terræn, hvorved beklædningen opfugtes med øget risiko for råddannelse og defekt.
	K2	Det bemærkes, at der ingen spalteventilation kan konstateres mellem facadens træbeklædning og den bærende konstruktion med evt. vindtæt pap.
		Note: Bygningens bræddebeklædning bør være udført med en bagvedliggende vindtæt pap og gennemgående lodret ventilation. Denne foranstaltning er yderligere påkrævet ved helårsbrug af sommerhuset og i den forbindelse evt. manglende dampspærre.
8. Tagkonstruktion		
8.6 Tagrender/tagnedløb	K2	Flere steder ses defekte nedløb.
11. El-installationer		
11.1 Andet: installationen - generelt	K1	se bemærkninger under bygning A.

Karakterer:
IB: Ingen bemærkninger

K0: Kosmetiske skader

K1: Mindre alvorlige skader

K2: Alvorlige skader

K3: Kritiske skader, der medfører skader på andre bygningsdele

UN: Bør undersøges nærmere
(Det kan være en alvorlig skade; derfor bør art, omfang og konsekvenser altid afklares)

En **note** er den bygningssagkyndiges vurdering af og **skøn** over skadeårsagen og konstruktioner.

**Beskikket bygningssagkyndig:**Navn: *Arkitekt MAA/PAR Preben Sten Jensen*Vej: *Rettestrupvej 13*Telefon: *55702007*Mobiltlf.: *21451905*Postnr.: *4700*By: *Næstved*Telefax: *55702097*Email: *psj@byggesagkyndige.dk*

Tilstandsrapporten er udarbejdet i samarbejde med

• Ejendomsformidler:

• Forsikringsselskab: *Alm Brand*• Bestiller: *Sælger*Rapportdato: *30-03-2005*

(underskrift)



Sælgers oplysninger om ejendommen

Sælgers opmærksomhed henledes på, at forkerte oplysninger kan være ansvarspådragende. Sælger skal derfor afgive oplysningerne efter bedste overbevisning og bør rådføre sig med den beskikkede bygningssagkyndige ved besvarelserne.

Købers opmærksomhed henledes på, at det ikke forventes, at sælgeren i alle tilfælde har et dækkende kendskab til forholdene, især ikke hvis de ligger før sælgers overtagelse af ejendommen eller adskillige år tilbage. Sælgers besvarelse af spørgsmålene gives ud fra kendskab til ejendommen. **Svarene tilsigter ikke at være en garanti.** Der kan være fagudtryk, så det anbefales at gennemgå dette skema med den beskikkede bygningssagkyndige.

Bemærk, at de efterspurgte oplysninger er generelle. Skemaet skal dække alle typer boliger, så der kan være spørgsmål, som ikke er relevante for netop din ejendom.

Er du i tvivl om de tekniske ords betydning, kan du besøge www.hesyn.dk, hvor der er en ordforklaring over de mest

		Ja	Nej	Ved ikke
0.	Generelle oplysninger			
0.1	Hvor mange år har du boet i ejendommen? 13 år			
0.2	Er der eller har der været tvister, retssager eller syns- og skønssager vedrørende fejl og mangler ved ejendommen? Hvis ja, hvilke og hvornår?	☐	☒	☐
0.3	Er der tidligere udarbejdet tilstandsrapport for ejendommen? Hvis ja, hvilke og hvornår?	☐	☒	☐
0.4	Er der foretaget tilbygninger eller ombygninger i din ejetid? Hvis ja, hvilke og hvornår? Garage/udhuse er opført medio 1990'erne. Inddraget overdækket terrasse til stue i ca. 1998. Ny udestue i ca. 2002	☒	☐	☐
0.5	Er bygninger eller dele af bygninger udført som selvbyg eller medbyg? Hvis ja, hvilke dele af bygningerne? Alt undtaget autoriserede arbejder.	☒	☐	☐
0.6	Er der problemer med opstigende kloakvand eller tilstoppede kloakker? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
0.7	Er grunden periodevis oversvømmet? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
1.	Fundamenter/sokler			
1.1	Er huset piloteret eller ekstrarunderet? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☒
1.2	Er huset efterunderet? Hvis ja, hvornår?	☐	☐	☒
1.3	Er der sætningsskader, som er udbedret? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
1.4	Er der udført reparationer på udvendige trapper? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
2.	Kælder/krybekælder/ventileret hulrum			
2.1	Er der kælder?	☐	☒	☐
2.2	Er der krybekælder/ventileret hulrum?	☐	☒	☐



Sælgers oplysninger om ejendommen - fortsat

		Ja	Nej	Ved ikke
2.3	Er der adgang til krybekælder?	☐	☐	☐
2.4	Har der været lukket for ventilationshuller i krybekælderen/ventileret hulrum? Hvis ja, hvilke?	☐	☐	☐
2.5	Har der været trængt vand gennem kælderydervægge eller op gennem gulvet (ikke gulvafløb)? Hvis ja, hvor og hvornår?	☐	☐	☐
2.6	Har der været konstateret fugtproblemer i kælderen/krybekælderen/ventilerede hulrum? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☐
2.7	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☐
2.8	Er der kloakpumpe?	☐	☒	☐
2.9	Er der dræn langs husets fundament?	☐	☐	☒
2.10	Er der grundvandspumpe?	☐	☒	☐
3.	Yder- og indervægge/skillevægge			
3.1	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd- og svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
3.2	Er der revner, som er dækket af møbler? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
3.3	Er der fugtpletter eller mug, som er dækket af møbler? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
4.	Vinduer og døre			
4.1	Er der punkterede termoruder (dugruder)? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
4.2	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
4.3	Fungerer alle vinduer? Hvis nej, hvilke gør ikke?	☒	☐	☐
4.4	Fungerer alle døre? Hvis nej, hvilke gør ikke?	☒	☐	☐
5.	Lofter/etageadskillelser			
5.1	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
6.	Gulve			
6.1	Er der skader ved de gulve, som er tildækket med tæpper eller møbler (f.eks. revner, fugtskader m.m.)? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☒
6.2	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐

**Sælgers oplysninger om ejendommen - fortsat**

		Ja	Nej	Ved ikke
7.	Indvendige trapper			
7.1	Har der været skader ved trapper? Hvis ja, hvilke?	☐	☐	☐
8.	Tage			
8.1	Har taget været utæt? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
8.2	Er, eller har der været skader omkring skotrender eller inddækninger? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
8.3	Har der været skader ved skorsten (f.eks. løbesod)? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
8.4	Er der utætte tagrender eller nedløb? Hvis ja, hvor? Utæt samling i tagrende mod nord.	☒	☐	☐
8.5	Er der adgang til skunkrum? Hvis nej, hvilke er der ikke adgang til?	☐	☒	☐
8.6	Er der adgang til tagrum? Hvis ja, hvor? loftslem i gang	☒	☐	☐
8.7	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
9.	Vådrum (badeværelse, toilet, bryggers)			
9.1	Er der problemer med afløb? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
10.	VVS-installationer			
10.1	Fyldes der vand på varmeanlægget mere end én gang årligt? Hvis ja, hvor ofte?	☐	☒	☐
10.2	Er dele af VVS-installationerne udført af personer uden autorisation? Hvis ja, hvilke? ikke i vor ejerperiode	☐	☐	☒
10.3	Er der udført reparationer efter rørskeader (vandskader)? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
11.	El-installationer			
11.1	Er dele af el-installationerne udført af personer uden autorisation? Hvis ja, hvilke? ikke i vor ejerperiode	☐	☐	☒

**Sælgers øvrige bemærkninger vedrørende fejl og mangler:**

Andet:

23-03-2005

Sign./ Inger & Erling Pedersen

Dato

Underskrift - ejer/sælger



Sælger var tilstede



Sælger havde udarbejdet sælgeroplysningerne før huseftersynet

Oplysninger har ikke kunnet fremskaffes på grund af:



Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring

Vær opmærksom på, at oplysningerne i dette afsnit er beregnet til forsikringselskabernes udarbejdelse af tilbud om ejerskifteforsikring. Oplysningerne kan ikke betragtes som en garanti for korrekt materialeangivelse eller konstruktionsudformning.

	Bygn.:	Uddybende oplysninger:
1. Fundamenter/sokler		
Beton	A	
Andet; Type: punktfunderet	B	
Beton	C	
Andet; Type: stolper i jord	C	
2. Kældre/krybekældre/terrændæk		
Støbt i beton	A	
Terrændæk	C	
Støbt i beton	C	
3. Yder- og indervægge		
Massiv murværk	A	
Træ	A	overgavle og facadeombygning af tidligere terrasse.
Formur - Letbetonblokke	A	
Inder-/skillevægge - Letbeton	A	
Inder-/skillevægge - Træ	A	
Formur - Træ	B	
Træ	C	
Inder-/skillevægge - Let pladekonstruktion	C	
4. Vinduer og døre		
Træ	A	
Plast	A	
Træ	B	
Plast	B	
Træ	C	
5. Lofter/etageadskillelser		
6. Gulvkonstruktion og gulve		
Væg-til-væg tæppe	A	laminat ell.lign.
Klinkegulv på beton	A	
Væg-til-væg tæppe	C	
Andet; Type: betonslidlag	C	
7. Indvendige trapper		
8. Tagkonstruktion		
Sadeltag	A	
Gitterspær	A	
Taghældning - 15-35 grader	A	
Tagbelægning - Fiberarmerede bølgeplader	A	
Skorsten - Stål	A	Besigtigelsen kontrollerer & tester ikke installationer og bygningsdele, som er omfattet af skorstensfejerens tilsyn, idet det forventes, at den lovlige anvendelse af skorstenen kontrolleres af den tilsynspligtige skorstenfejer.
Ensidigt fald	B	

Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring - fortsat

Vær opmærksom på, at oplysningerne i dette afsnit er beregnet til forsikringselskabernes udarbejdelse af tilbud om ejerskifteforsikring. Oplysningerne kan ikke betragtes som en garanti for korrekt materialeangivelse eller konstruktionsudformning.

	Bygn.:	Uddybende oplysninger:
Taghældning - 1-15 grader	B	
Tagbelægning - Plastplader	B	
Ensidigt fald	C	
Bjælkespær	C	parallelkonstruktion over bygning.
Taghældning - 1-15 grader	C	
Tagbelægning - Metalplader	C	
Tagbelægning - Plastplader	C	over carport
9. Bad/toilet og bryggers		
Vægkonstruktioner, organisk	A	
Vægkonstruktioner, uorganisk	A	
Gulvkonstruktioner, uorganisk	A	
10. VVS-installationer		
Kommentar	A	Det forudsættes, at alle VVS-installationer er udført og afprøvet af autoriseret installatør. Ved besigtigelsen er der ikke taget stilling til installationernes lovlighed ligesom funktionen ikke er testet.
El-varme	A	
Andet; Type: brændeovn i stue	A	
Andet; Type: varmepumpe	A	
11. El-installationer		
Kommentar	A	Det forudsættes, at alle El-installationer er udført og afprøvet af autoriseret installatør. Ved besigtigelsen er der ikke taget stilling til installationernes lovlighed - bortset fra åbenlyse ulovligheder - ligesom funktionen ikke er testet.
Kommentar	B	Det forudsættes, at alle El-installationer er udført og afprøvet af autoriseret installatør. Ved besigtigelsen er der ikke taget stilling til installationernes lovlighed - bortset fra åbenlyse ulovligheder - ligesom funktionen ikke er testet.
Kommentar	C	Det forudsættes, at alle El-installationer er udført og afprøvet af autoriseret installatør. Ved besigtigelsen er der ikke taget stilling til installationernes lovlighed - bortset fra åbenlyse ulovligheder - ligesom funktionen ikke er testet.



Allonge 1

En allonge er en tilføjelse til tilstandsrapporten og dermed en del af denne. Allongen kan f.eks. vedrøre en nærmere undersøgelse af en bygningsdel, som har fået karakteren UN.

Vej:

Postnr.:

By:

Kommunenr./Ejendomsnr.: -

Sælger:

Dato:

Matr.nr./Ejerlav:

Bemærkninger til tilstandsrapport:

Dato:

Beskikket bygningssagkyndig:

Huseftersyn

Tilstandsrapport for ejendommen

Sælger:

Kurt Hansen & Bente Duncan

Adresse

Emuvej 2

Postnr.

4200

By

Slagelse

Dato

04-07-2007

Udløbsdato

04-01-2008

HE nr.

2330

Lb. nr.

H-07-02330-0184

Kommunenr./Ejendomsnr.

330-20448

Matrikel/Ejerlav:

13BQ Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Internt sagsnummer

50512ah

Indhold

Vigtige oplysninger om huseftersyn	2
Tilstandsrapport for ejendommen	6
Resumé af huseftersyn - beboelsesdelen	7
Registrering af bygningens tilstand (noter)	8
Sælgers oplysninger om ejendommen	12
Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring	16

Besøg www.boligejer.dk

Har du behov for yderligere information om huseftersynet og tilstandsrapporten, kan du besøge hjemmesiden www.boligejer.dk

Folder om huseftersyn

Du kan også få information om huseftersyn i Erhvervs- og Boligstyrelsens folder om huseftersyn. Hent folderen hos din lokale ejendomsformidler.

Vigtige oplysninger om huseftersyn

Når du skal købe eller sælge hus eller lejlighed, har du brug for at vide noget om **huseftersyn, tilstandsrapport og ejerskifteforsikring**.

Her får du en kort introduktion og et hurtigt overblik.

Huseftersyn bliver udført af en bygningssagkyndig, som Erhvervs- og Byggestyrelsen har beskikket. Den bygningssagkyndige repræsenterer hverken køber eller sælger. Hans opgave er at give et professionelt og uvildigt billede af bygningens synlige skader.

Den bygningssagkyndiges gennemgang af huset tager udgangspunkt i huse af tilsvarende alder og type – og altså ikke et nyt hus. Du skal derfor være opmærksom på, at forhold, som er almindelige for disse huse, ikke nødvendigvis nævnes i tilstandsrapporten. F.eks. er det almindeligt, at der er fugt i kælderens i et ældre hus, og det vil derfor kun blive nævnt i tilstandsrapporten, hvis fugten giver nærliggende risiko for skader.

Bygningssagkyndige er fagfolk, som har mindst fem års erfaring med bygningsundersøgelser eller tilsyn med byggeri, og som derefter har fået en efteruddannelse i reglerne for huseftersyn. Beskikkelsen kræver desuden, at den bygningssagkyndige har en gyldig ansvarsforsikring, som kan dække fejl begået i tilstandsrapporten i mindst 5 år.

Hvis du er utilfreds med din tilstandsrapport

Den bygningssagkyndige bør finde alle de forhold, som kan give skader, eller som allerede har gjort det, hvis de er synlige ved huseftersynet. Du kan naturligvis klage, hvis den sagkyndige har overset synlige skader eller lavet andre fejl, så tilstandsrapporten giver et forkert indtryk af huset.

Du kan klage til Ankenævnet for Huseftersyn, som behandler klager fra både købere og sælgere over tilstandsrapporter, som er udarbejdet af beskikkede bygningssagkyndige. Du skal dog forelægge din klage for den bygningssagkyndige, inden du klager til Ankenævnet.

Du kan læse om reglerne for klager og hente et klageskema på www.husanke.dk eller ved at ringe til Ankenævnet, telefon 35 25 02 40.

Ankenævnet træffer afgørelser, så parterne i en hushandel slipper for retssager. De fleste sager vil normalt være afgjort inden for ca. 6 måneder.

Læs meget mere om huseftersyn og tilstandsrapporter på www.boligejer.dk.

Tre vigtige ting, du skal vide om rapporten:

• En tilstandsrapport er en skadesrapport

Den bygningssagkyndige foretager en visuel gennemgang af huset. Ved gennemgangen anvendes en systematisk metode, som afdækker synlige skader eller forhold, som kan udvikle sig til skader. Du får ikke oplysninger om ejendommens generelle vedligeholdelsesstand eller om f.eks. forventet restlevetid for bygningsdele. Tilstandsrapporten kan derfor ikke sammenlignes med en "varedeklaration".

• Omfatter synlige skader

Der kan være skjulte skader, som den bygningssagkyndige ikke har mulighed for at finde. Eftersynet handler om synlige forhold ved huset, som har givet - eller senere kan risikere at give - en skade. Ejerskifteforsikringen kan beskytte mod omkostninger til skader, som ikke er synlige.

• Høj karakter er ikke nødvendigvis det samme som høj udgift

Der er ikke en direkte sammenhæng mellem den karakter, som den bygningssagkyndige giver en skade og prisen på at udbedre skaden. Der kan være skader, som hurtigt og billigt kan udbedres, men som bliver alvorlige for huset, hvis der ikke gøres noget. Alvorlige skader får en høj karakter (K2 eller K3), uanset om de er billige eller dyre at udbedre.

Den sagkyndige kan også bruge karakteren UN. Denne karakter skal forstås som en advarselsslampe, der tændes. Her er noget, som kræver en nærmere undersøgelse, end eftersynet har mulighed for.

Til dig, der skal købe

Du kan bruge tilstandsrapporten som hjælp til at vurdere den fysiske tilstand af den ejendom, du er interesseret i at købe.

Når sælger har fået foretaget et huseftersyn, skriver den bygningssagkyndige en tilstandsrapport. Rapporten beskriver de skader eller tegn på skader, som den bygningssagkyndige har fundet ved huseftersynet. Derudover består rapporten af sælgers oplysninger om ejendommens tilstand.

Hver skade i tilstandsrapporten har en karakter, der viser, hvor alvorlig skaden er for den enkelte del af bygningen. Karaktererne er en byggeteknisk vurdering. Den siger ikke noget om, hvor meget det vil koste at udbedre en skade.

Sådan foregår et huseftersyn

Den bygningssagkyndige vurderer huset ud fra det, han umiddelbart kan se. Han må gerne bruge enkle tekniske hjælpemidler, men fjerner ikke gulvtæpper, sænkede lofter osv. Derfor kan der være skader, som den bygningssagkyndige ikke kan opdage, og som derfor ikke fremgår af tilstandsrapporten.

Hvad kigger den bygningssagkyndige efter?

Huseftersynet afdækker altså synlige skader, som reducerer bygningens funktion og værdi nævneværdigt. Det kan f.eks. være svampeskader, konstruktionsfejl eller sætningsskader. Huseftersynet afdækker også tegn på skader eller fysiske forhold, der kan udvikle sig til en skade.

Karaktersystemet

Den bygningssagkyndige giver hver skade - og de forhold der kan medføre skader - en karakter, der svarer til, hvor alvorligt forholdet er:

- Kosmetiske skader (KO)
- Mindre alvorlige skader (K1)
- Alvorlige skader (K2)
- Kritiske skader (K3)
- Bør undersøges nærmere (UN)

Du skal være opmærksom på, at der kan være skader i et hus, som den bygningssagkyndige ikke har mulighed for at opdage, og som derfor ikke er nævnt i tilstandsrapporten.

Du skal også være opmærksom på, at forhold, som er typiske for huse af den pågældende type og alder, ikke nødvendigvis nævnes i tilstandsrapporten. Hvis der f.eks. er fugt i kælderen på et ældre hus, vil det kun blive nævnt i tilstandsrapporten, hvis fugten giver nærliggende risiko for skader på bygningen.

Her er en liste med eksempler på forhold, som den bygningssagkyndige ikke holder øje med:

- El- og vvs-installationernes funktion
- Sædvanligt slid og normal vedligeholdelsesstand
- Småting, som ikke påvirker bygningens brug eller værdi særlig meget
- Bygningens placering på grunden
- Bygningens planløsning
- Bygningens indretning
- Løsøre, f.eks. hårde hvidevarer
- Udendørs svømmebassiner og pumpeanlæg
- Markiser og baldakiner
- Installationer uden for bygningerne
- Bygningens æstetik og arkitektur
- Bygningens lovlighed (bortset fra åbenlyse overtrædelser af bygningslovgivningen)

Tillæg og allonger til tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten kan være suppleret af et tillæg. Tillægget kan indeholde oplysninger om forhold, som ikke skal fremgå af tilstandsrapporten, men det kan også indeholde oplysninger, som uddyber tilstandsrapportens oplysninger. Tillægget er ikke en del af tilstandsrapporten og er ikke omfattet af Huseftersynsordningen. Klager over tillægget kan derfor ikke indbringes for Ankenævnet for Huseftersyn.

En allonge er derimod en tilføjelse til - eller korrektion af - oplysninger i tilstandsrapporten. Allongen er en del af tilstandsrapporten og er derfor omfattet af huseftersynet.

En allonge kan kun udarbejdes i tilstandsrapportens gyldighedsperiode, som er 6 måneder.

Ejerskifteforsikring

Når du køber et hus, kan du tegne en ejerskifteforsikring, hvis der er udarbejdet en tilstandsrapport.

Huseftersynet og tilstandsrapporten er altså grundlaget for ejerskifteforsikringen. Hvis du ikke tegner en ejerskifteforsikring, skal du normalt selv betale alle udgifter til udbedring af husets skader, hvad enten de er nævnt i en tilstandsrapport eller ej.

Der kan være forskel på, hvad forsikringen dækker – men det fremgår af tilbuddet og betingelserne fra forsikringsselskabet. Lovgivningen fastsætter dog nogle minimumskrav for dækningsomfang.

Sælger skal betale den ene halvdel af forsikringspræmien, du skal betale den anden. Selv om du har fået tilbud fra sælgers forsikringsselskab, må du gerne vælge et andet selskab. Sælger er dog ikke forpligtet til at betale mere end sit oprindelige tilbud, hvis præmien til det nye forsikringsselskab er højere.

Om ejerskifteforsikring

- Ejerskifteforsikringen kan sikre dig mod større udgifter til bl.a. skjulte skader. Men husk: Du får ikke erstattet gammelt med nyt.
- Udgifter til mindre skader, vedligeholdelse samt udbedring af almindeligt slid og ælde må du normalt selv betale for.
- Forhold, der er anført i tilstandsrapporten, er ikke dækket af ejerskifteforsikringen, medmindre forholdet er klart forkert beskrevet. Ejerskifteforsikringen dækker heller ikke forhold, der er normale for husets type og alder.

Du kan læse mere om ejerskifteforsikring på www.forsikringsoplysningen.dk.

Til dig, der skal sælge

Ved et huseftersyn vurderer en bygningssagkyndig, om bygningen er i dårligere stand end en tilsvarende bygning af samme alder og type. Den bygningssagkyndige gennemgår hver enkelt del af bygningen for at afdække synlige skader og tegn på skader.

Det er dig som sælger, der skal bestille huseftersynet. Efter huseftersynet får du en tilstandsrapport fra den bygningssagkyndige. Du skal præsentere tilstandsrapporten for køberen sammen med et tilbud om en ejerskifteforsikring, inden køber underskriver købsaftalen. Kun på den måde kan du blive fritaget for det normale 20-årige sælgeransvar.

Du kan kun blive fritaget for ansvaret, hvis du opfylder følgende tre punkter:

- Den bygningssagkyndige har udarbejdet eller fornyet tilstandsrapporten mindre end seks måneder før den dag, hvor køberen modtager rapporten.
- Du fremskaffer et tilbud på en ejerskifteforsikring og tilbyder at betale halvdelen af præmien.
- Du sikrer dig, at køberen er klar over, at dit 20-årige sælgeransvar er bortfaldet.

Du skal dog være klar over, at du som sælger fortsat kan komme til at hæfte for:

- Forhold uden for bygningen (f.eks. forurenet jord)
- Ulovligheder (f.eks. bygninger eller bygningsdele, der er opført i strid med gældende regler)
- Hvis du bevidst eller groft uagtsomt har givet ukorrekte oplysninger i forbindelse med huseftersynet (f.eks. ved at fortie skjulte skader, du har kendskab til)

Tilstandsrapport for ejendommen

Ejendommen besøgt: 03-07-2007
Starttidspunkt: 10:00 Sluttidspunkt: 11:35
Postnr.: 4200 By: Slagelse

Vej: Emuvej 2

Sælger:

Navn: Kurt Hansen & Bente Duncan

Vej: Præsteskov 16

Telefon:

Mobiltlf.:

Postnr.: 4293

By: Dianalund

E-mail:

Følgende materiale forelå:

BBR-ejermeddelelse af: 25-06-2007

Tidligere tilstandsrapport lb.nr.: H-05-01177-0038 af den 30-03-2005

Andre bygningsoplysninger:

Salgsopstilling med plantegning.

Forsikringspolice:

Energimærke:

Bygningsbeskrivelse:

Boligtype: Sommerhus

Typehus:

Ejendommen:

Bygnr.	Bygn.	Anvendelse	Opført år	Etager ud over kælder og tagetage	Bebygget areal m2		Udnyttet tagetage m2	Brutto etageareal m2	
					Total	Kælder		Bolig	Erhverv
1	A	Beboelse	1969	1	64	0	0	64	0
1	B	Havestue/udestue	2002	1	16	0	0	0	0
1	C	Overdækket terrasse	2005	1	15	0	0	0	0
2	D	Udhus/skur	1995	1	28	0	0	0	0
2	E	Carport	1977	1	18	0	0	0	0
3	F	Udhus/skur	-	1	9	0	0	0	0

Oplysningerne i skemaet er ikke baseret på faktisk opmåling, men indhentet fra foreliggende materiale, herunder BBR-ejermeddelelse eller lignende. Alle bygninger er omfattet af huseftersynet. Bygningerne er opdelt i selvstændige litra, hver gang bygningers konstruktion, funktion eller opførelsesår skifter. Rigtigheden i opgørelsen af arealernes størrelse er ikke den bygningssagkyndiges ansvar.

Bemærkninger

1. Er der bygningsdele, som er gjort utilgængelige?

Ja Nej Bygning

☐☒

2. Er der bygningsdele, der normalt er tilgængelige, som ikke har kunnet besøgtes?

☒☐

ABDF

(ABDF) Bygningsdele under/bag inventar er ikke besøgt. (AD) Gulve under faste belægninger er ikke besøgt. (A) Væg-til-væg tæpper i værelser. (D) Væg-til-væg tæppe i værelse. (A) Tagrum kun besøgt fra loftlem pga. manglende gangbro samt adgangsforhold. (D) Facader mod nord ej besøgt pga. naboskel.

3. Er der specielle bemærkninger til termoruder?

☒☐

AB

Der tages forbehold for evt. punkterede termoruder, som ikke var direkte synlige ved besigtigelsen.

4. Er sekundære bygninger i en så dårlig stand eller har så ringe byggeteknisk værdi, at det ikke tjener noget formål at foretage og udfærdige tilstandsrapport for disse bygninger?

☒☐

F

Udhus/skur, sekundær let træbygning er ikke medtaget i rapporten.

5. Er der afvigelser i forhold til BBR?

☒☐

CF

(Den bygningssagkyndiges markering af, hvorvidt der er åbenlyse afvigelser i forhold til BBR. Oplysningerne er ikke baseret på faktisk opmåling).

Er ikke anført i BBR. Oplysningerne er ikke baseret på faktiske opmålinger.

Resumé af huseftersyn - for beboelsesdelen

Bygningsdel/installation:	Vurdering:	IB	K0	K1	K2	K3	UN	Note
1. Fundamenter/sokler				1	1			x
2. Kældre/krybekældre/terrændæk	x							
3. Yder- og indervægge				1	1			x
4. Vinduer og døre				1	1			x
5. Lofter/etageadskillelser	x							
6. Gulvkonstruktion og gulve				1				
7. Indvendige trapper	x							
8. Tagkonstruktion				3	1			x
9. Bad/toilet og bryggers					2	3		x
10. VVS-installationer				1				
11. El-installationer							1	x

Generelle kommentarer til bygningernes tilstand:

Ejendommen fremstår i pæn stand, kun med normal vedligeholdelse og småreparationer til udførelse.

Karakterer:

Ingen bemærkninger

IB

Kosmetiske skader

Beskriver skader eller forhold, som kan påvirke købers indtryk af bygningen.

K0

Mindre alvorlige skader

Beskriver skader, som ikke har nogen indflydelse på bygningsdelens eller bygningens funktion.

K1

Alvorlige skader

Beskriver skader, som medfører, at bygningsdelens funktion svigter inden for overskuelig tid. Dette vil ikke medføre skader på andre bygningsdele.

K2

Kritiske skader

Beskriver skader, som vil medføre, at bygningsdelens funktion svigter inden for overskuelig tid. Dette svigt risikerer at medføre skade på andre bygningsdele.

K3

Bør undersøges nærmere

Beskriver forhold, hvis konsekvens ikke kan fastlægges tilstrækkeligt ved den visuelle gennemgang. Det kan være en alvorlig skade, derfor bør art, omfang og konsekvenser altid afklares.

UN

Hvis køber vælger at købe ejendommen, uden at forholdet er undersøgt nærmere, bærer køber selv risikoen.

En **note** er den bygningssagkyndiges vurdering af og skøn over skadeårsager og konstruktioner.

Registrering af bygningens tilstand

Bygn.:	Karakter:	Registrering og note:
A Beboelse		
1. Fundamenter/sokler		
1.2 Sokkel	K1	Der mangler sokkelpuds ved terræn mod vest.
1.3 Udvendige trapper	K2	Der ses defekte klinker samt revner på udvendig trappe mod øst. Note: Forholdet bør udbedres for at undgå yderligere skader.
2. Kældre/krybekældre/terrændæk		
2. Ingen bemærkninger		
3. Yder- og indervægge		
3.1 Facader/gavle	K2	Enkelte mindre sætnings- og svindrevner ses på facade mod nord. Note: Forholdet bør udbedres for at undgå yderligere skader.
3.7 Vægbeklædninger	K1	Der ses flere buler i tapetet især i stue mod syd og mod vest.
4. Vinduer og døre		
4.2 Vinduer	K1	Generelt er overfladebehandlingerne på alle vinduer og rammer nedslidte og træværket fremstår udtørret mange steder. Note: Løbende vedligeholdelse bør påregnes.
4.4 Sålbenke	K2	Stedvis manglende sålbænke. Note: Sålbænken hindrer vand i at trænge ind i underliggende facadekonstruktion. Forholdet bør udbedres for at undgå følgeskader.
5. Lofter/etageadskillelser		
5. Ingen bemærkninger		
6. Gulvkonstruktion og gulve		
6.1 Gulvkonstruktioner	K1	Trægulve knirker stedvis under belastning.
7. Indvendige trapper		
7. Ingen bemærkninger		
8. Tagkonstruktion		
8.1 Tagbelægning/rygning	K1	Der er konstateret enkelte hævede skruer til fastgørelse af tagpladerne.
	K1	Tagplader er i øvrigt kun fæstnet med 1 skrue pr. plade - oplægningsvejledning i dag foreskriver 2 stk.
8.6 Tagrender/tagnedløb	K1	Tagrender ses tilstoppede. Note: Tagrende skal rettes med fald mod nedløb. Fyldte tagrender bør renses periodisk for at undgå skadevirkende opsamlinger af tagvand.
8.13 Dampspærre	K2	Der mangler dampspærre under isolationen i tagrum. Note: Der kan ikke konstateres dampspærre i loftkonstruktionen. Dette kan medføre risiko for skader på andre bygningsdele.
8.14 Gangbro	K1	Der er ikke etableret gangbro i tagrummet. Note: Der bør etableres gangbro for inspektion af tag-/lofttrum og evt. skorsten.
9. Bad/toilet og bryggers		
9.1 Gulvkonstruktion/-belægning	K3	Områdevis gulvstifter med manglende vedhæftning til underlaget.

Registrering af bygningens tilstand - fortsat

Bygn.:	Karakter:	Registrering og note:
		Note: Det vurderes at mangelfuld klæbning af gulvstifter kan give revner og utætte fuger.
9.2 Vægkonstruktion/-belægning	K3	Der ses ældre borehuller i vådzone. Note: Forholdet skal udbedres, da det skaber risiko for skader på andre bygningsdele.
	K2	Enkelte revnede vægfliser ses ved dør.
9.3 Fuger	K3	Der ses fugeslip samt defekte fuger i vådzone og i vådrum. Note: Forholdet skal udbedres, da det skaber risiko for skader på andre bygningsdele.
9.4 Gulvafløb	K2	Der ses fri betonkant i gulvafløb. Note: Forholdet skaber risiko for skader på andre bygningsdele.
10. VVS-installationer		
10.1 Vandinstallationer	K1	Closet sidder lidt løst/mangler fastgørelse.
11. El-installationer		
11.1 Andet: El Installationer.	UN	Der ses flere ulovlige ledningstræk/installationer. Note: Det anbefales, at der foretages el-tjek af autoriseret el-installatør.
B Havestue/udestue		
1. Fundamenter/sokler		
1. Ingen bemærkninger		
3. Yder- og indervægge		
3.2 Beklædninger	K1	Træbeklædning ses for tæt ved terræn. Note: Træbeklædningen bør være mindst 100 mm over belægning og mindst 150 mm over jord for at undgå eventuel opfugtning fra slagregn og sne.
4. Vinduer og døre		
4. Ingen bemærkninger		
6. Gulvkonstruktion og gulve		
6. Ingen bemærkninger		
8. Tagkonstruktion		
8.6 Tagrender/tagnedløb	K2	Mangelfuld bortledning af tagvand. Note: Forholdet skaber risiko for større vandsamlinger ved sokler/fundamenter, som på længere sigt kan virke skadende.
C Overdækket terrasse		
1. Fundamenter/sokler		
1. Ingen bemærkninger		
2. Kældre/krybekældre/terrændæk		
2. Ingen bemærkninger		
8. Tagkonstruktion		
Erhvervs- og Byggestyrelsen	FEM-sekretariatet Gregersensvej	Postboks 141 DK-2630 Taastrup
		Side 9 af 17

Registrering af bygningens tilstand - fortsat

Bygn.: Karakter: Registrering og note:

8. Ingen bemærkninger

D

Udhus/skur

1. Fundamenter/sokler

1. Ingen bemærkninger

2. Kældre/krybekældre/terrændæk

2. Ingen bemærkninger

3. Yder- og indervægge

3.2 Beklædninger

K2

Træbeklædning ses for tæt ved terræn. Der ses skader/råd ved terræn mod syd.
Note: Træbeklædningen bør være mindst 100 mm over belægning og mindst 150 mm over jord for at undgå eventuel opfugtning fra slagregn og sne.

4. Vinduer og døre

4. Ingen bemærkninger

5. Lofter/etageadskillelser

5. Ingen bemærkninger

6. Gulvkonstruktion og gulve

6. Ingen bemærkninger

8. Tagkonstruktion

8.6 Tagrender/tagnedløb

K2

Der ses defekte nedløb.
Note: Forholdet bør udbedres for at undgå yderligere skader.

10. VVS-installationer

10. Ingen bemærkninger

E

Carport

1. Fundamenter/sokler

1.5 Andet: Stolper.

K3

Stedvis observeres råd i stolpe - nederst.
Note: Forholdet skal udbedres, da det skaber risiko for skader på andre bygningsdele.

2. Kældre/krybekældre/terrændæk

2. Ingen bemærkninger

8. Tagkonstruktion

8. Ingen bemærkninger

Karakterer:

IB: Ingen bemærkninger

K0: Kosmetiske skader

K1: Mindre alvorlige skader

K2: Alvorlige skader

K3: Kritiske skader, der medfører skader på andre bygningsdele

UN: Bør undersøges nærmere
(Det kan være en alvorlig skade; derfor bør art, omfang og konsekvenser altid afklares)

En **note** er den bygningssagkyndiges vurdering af og skøn over skadeårsagen og konstruktioner.

Beskikket bygningssagkyndig:

Navn: *Flemming Lundin*

Vej: *Energi- & Ingeniørgruppen A/S, Drejergangen 1 C*

Telefon: *70208686*

Email: *adm@eig.dk*

Mobiltlf.:

Postnr.: 2690 By: *Karlsunde*

Telefax: 70209494

Tilstandsrapporten er udarbejdet i samarbejde med

- Ejendomsformidler:
- Forsikringsselskab: *Nykredit.*
- Bestiller: *Forsikringsselskab*

Rapportdato: *04-07-2007*

(underskrift)

Sælgers oplysninger om ejendommen

Sælgers opmærksomhed henledes på, at forkerte oplysninger kan være ansvarspådragende.

Sælger skal derfor afgive oplysningerne efter bedste overbevisning og bør rådføre sig med den beskikkede bygningssagkyndige ved besvarelserne.

Købers opmærksomhed henledes på, at det ikke forventes, at sælgeren i alle tilfælde har et dækkende kendskab til forholdene, især ikke hvis de ligger før sælgers overtagelse af ejendommen eller adskillige år tilbage. Sælgers besvarelse af spørgsmålene givets ud fra kendskab til ejendommen. **Svarene tilsigter ikke at være en garanti.** Der kan være fagudtryk, så det anbefales at gennemgå dette skema med den beskikkede bygningssagkyndige.

Bemærk, at de efterspurgte oplysninger er generelle. Skemaet skal dække alle typer boliger, så der kan være spørgsmål, som ikke er relevante for netop din ejendom.

Er du i tvivl om de tekniske ords betydning, kan du besøge www.boligejer.dk, hvor der er en ordforklaring over de mest benyttede betegnelser.

		Ja	Nej	Ved ikke
0.	Generelle oplysninger			
0.1	Hvor mange år har du boet i ejendommen? Ca. 2 år.			
0.2	Er der eller har der været tvister, retssager eller syns- og skønssager vedrørende fejl og mangler ved ejendommen? Hvis ja, hvilke og hvornår?	☐	☒	☐
0.3	Er der tidligere udarbejdet tilstandsrapport for ejendommen? Hvis ja, hvilke og hvornår? H-05-01177-0038 af den 30-03-2005.	☒	☐	☐
0.4	Er der foretaget tilbygninger eller ombygninger i din ejetid? Hvis ja, hvilke og hvornår? Den 12-05-2005 - overdækket terrasse.	☒	☐	☐
0.5	Er bygninger eller dele af bygninger udført som selvbyg eller medbyg? Hvis ja, hvilke dele af bygningerne? Se pkt. 0.4.	☒	☐	☐
0.6	Er der problemer med opstigende kloakvand eller tilstoppede kloakker? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
0.7	Er grunden periodevis oversvømmet? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
1.	Fundamenter/sokler			
1.1	Er huset piloteret eller ekstrarunderet? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☒
1.2	Er huset efterfunderet? Hvis ja, hvornår?	☐	☐	☒
1.3	Er der sætningsskader, som er udbedret? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
1.4	Er der udført reparationer på udvendige trapper? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
2.	Kælder/krybekælder/ventileret hulrum			
2.1	Er der kælder?	☐	☒	☐
2.2	Er der krybekælder/ventileret hulrum?	☐	☒	☐
2.3	Er der adgang til krybekælder?	☐	☐	☐
2.4	Har der været lukket for ventilationshuller i krybekælderen/ventileret hulrum? Hvis ja, hvilke?	☐	☐	☐
2.5	Har der været trængt vand gennem kælderydervægge eller op gennem gulvet (ikke gulvafløb)?	☐	☐	☐

Sælgers oplysninger om ejendommen - fortsat

		Ja	Nej	Ved ikke
	Hvis ja, hvor og hvornår?			
2.6	Har der været konstateret fugtproblemer i kælderen/krybekælderen/ventilerede hulrum? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☐
2.7	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☐
2.8	Er der kloakpumpe?	☐	☒	☐
2.9	Er der dræn langs husets fundament?	☐	☐	☒
2.10	Er der grundvandspumpe?	☐	☒	☐
3.	Yder- og indervægge/skillevægge			
3.1	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd- og svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
3.2	Er der revner, som er dækket af møbler? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
3.3	Er der fugtpletter eller mug, som er dækket af møbler? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
4.	Vinduer og døre			
4.1	Er der punkterede termoruder (dugruder)? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
4.2	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
4.3	Fungerer alle vinduer? Hvis nej, hvilke gør ikke?	☒	☐	☐
4.4	Fungerer alle døre? Hvis nej, hvilke gør ikke?	☒	☐	☐
5.	Lofter/etageadskillelser			
5.1	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
6.	Gulve			
6.1	Er der skader ved de gulve, som er tildækket med tæpper eller møbler (f.eks. revner, fugtskader m.m.)? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☒
6.2	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
7.	Indvendige trapper			
7.1	Har der været skader ved trapper? Hvis ja, hvilke?	☐	☐	☐
8.	Tage			
8.1	Har taget været utæt? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
8.2	Er, eller har der været skader omkring skotrender eller inddækninger? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
8.3	Har der været skader ved skorsten (f.eks. løbesod)? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐

Sælgers oplysninger om ejendommen - fortsat

		Ja	Nej	Ved ikke
8.4	Er der utætte tagrender eller nedløb? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
8.5	Er der adgang til skunkrum? Hvis nej, hvilke er der ikke adgang til?	☐	☒	☐
8.6	Er der adgang til tagrum? Hvis ja, hvor? Løftlem i gang.	☒	☐	☐
8.7	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
9.	Vådrum (badeværelse, toilet, bryggers)			
9.1	Er der problemer med afløb? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
10.	VVS-installationer			
10.1	Fyldes der vand på varmeanlægget mere end én gang årligt? Hvis ja, hvor ofte?	☐	☒	☐
10.2	Er dele af VVS-installationerne udført af personer uden autorisation? Hvis ja, hvilke? Ikke i vores ejerperiode.	☐	☐	☒
10.3	Er der udført reparationer efter rørskader (vandskader)? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
11.	El-installationer			
11.1	Er dele af el-installationerne udført af personer uden autorisation? Hvis ja, hvilke? Ikke i vores ejerperiode.	☐	☐	☒

Sælgers øvrige bemærkninger vedrørende fejl og mangler:

Andet:

03-07-2007
DatoKurt Hansen - Bente Duncan
Underskrift - ejer/sælger

Sælger var til stede



Sælger havde udarbejdet sælgeroplysningerne før huseftersynet

Oplysninger har ikke kunnet fremskaffes på grund af:

Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring

Vær opmærksom på, at oplysningerne i dette afsnit er beregnet til forsikringsselskabernes udarbejdelse af tilbud om ejerskifteforsikring. Oplysningerne kan ikke betragtes som en garanti for korrekt materialeangivelse eller konstruktionsudformning.

	Bygn.:	Uddybende oplysninger:
1. Fundamenter/sokler		
Beton	A	
Andet; Type:	B	Træstolper på søjlesko/beton.
Andet; Type:	C	Træstolper på søjlesko/beton.
Beton	D	
Andet; Type:	E	Træstolper i jord.
2. Kældre/krybekældre/terrændæk		
Støbt i beton	A	
Terrændæk	C	Betonfliser.
Terrændæk	D	
Støbt i beton	D	
Terrændæk	E	Betonfliser.
3. Yder- og indervægge		
Massiv murværk	A	
Træ	A	
Formur - Letbetonblokke	A	
Inder-/skillevægge - Letbeton	A	
Inder-/skillevægge - Træ	A	
Inder-/skillevægge - Murværk	A	
Formur - Træ	B	
Træ	D	
Inder-/skillevægge - Let pladekonstruktion	D	
4. Vinduer og døre		
Træ	A	
Plast	A	
Træ	B	
Plast	B	
Træ	D	
5. Løfter/etageadskillelser		
Kommentar	A	Træpaneler, gipsplader samt profilbrædder.
Kommentar	D	Profilbrædder.
6. Gulvkonstruktion og gulve		
Væg-til-væg tæppe	A	
Klinkegulv på beton	A	
Gulv på strøer eller bjælker	B	
Væg-til-væg tæppe	D	
Andet; Type:	D	Betonslidlag.
7. Indvendige trapper		
8. Tagkonstruktion		
Sadeltag	A	

Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring

Vær opmærksom på, at oplysningerne i dette afsnit er beregnet til forsikringsselskabernes udarbejdelse af tilbud om ejerskifteforsikring. Oplysningerne kan ikke betragtes som en garanti for korrekt materialeangivelse eller konstruktionsudformning.

	Bygn.:	Uddybende oplysninger:
Gitterspær	A	
Taghældning - 15-35 grader	A	
Tagbelægning - Fiberarmerede bølgeplader	A	
Skorsten - Stål	A	
Ensidigt fald	B	
Bjælkespær	B	
Taghældning - 1-15 grader	B	
Tagbelægning - Plastplader	B	
Ensidigt fald	C	
Bjælkespær	C	
Taghældning - 1-15 grader	C	
Tagbelægning - Plastplader	C	
Ensidigt fald	D	
Bjælkespær	D	
Taghældning - 1-15 grader	D	
Tagbelægning - Metalplader	D	
Ensidigt fald	E	
Bjælkespær	E	
Taghældning - 1-15 grader	E	
Tagbelægning - Plastplader	E	
9. Bad/toilet og bryggers		
Vægkonstruktioner, organisk	A	
Vægkonstruktioner, uorganisk	A	
Gulvkonstruktioner, uorganisk	A	
10. VVS-installationer		
El-varme	A	
Andet; Type:	A	Brændeovn samt varmepumpe.
El-varme	D	I værelse.
11. El-installationer		
Kommentar	A	Relætype: HFI.

Huseftersyn

Tilstandsrapport for ejendommen

Sælger:

Charlotte & Jesper Andersen

Adresse

Emuvej 2

Postnr.

4200

By

Slagelse

Dato

17-09-2010

Udløbsdato

17-03-2011

HE nr.

2404

Lb. nr.

H-10-02404-0442

Kommunenr./Ejendomsnr.

330-20448

Matrikel/Ejerlav:

13BQ Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Internt sagsnummer

10-2225

Indhold

Vigtige oplysninger om huseftersyn	2
Tilstandsrapport for ejendommen	6
Resumé af huseftersyn - beboelsesdelen	7
Registrering af bygningens tilstand (noter)	8
Sælgers oplysninger om ejendommen	12
Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring	16

Besøg www.boligejer.dk

Har du behov for yderligere information om huseftersynet og tilstandsrapporten, kan du besøge hjemmesiden www.boligejer.dk

Folder om huseftersyn

Du kan også få information om huseftersyn i Erhvervs- og Boligstyrelsens folder om huseftersyn. Hent folderen hos din lokale ejendomsformidler.

Vigtige oplysninger om huseftersyn

Når du skal købe eller sælge hus eller lejlighed, har du brug for at vide noget om **huseftersyn, tilstandsrapport og ejerskifteforsikring**.

Her får du en kort introduktion og et hurtigt overblik.

Huseftersyn bliver udført af en bygningssagkyndig, som Erhvervs- og Byggestyrelsen har beskikket. Den bygningssagkyndige repræsenterer hverken køber eller sælger. Hans opgave er at give et professionelt og uvildigt billede af bygningens synlige skader.

Den bygningssagkyndiges gennemgang af huset tager udgangspunkt i huse af tilsvarende alder og type – og altså ikke et nyt hus. Du skal derfor være opmærksom på, at forhold, som er almindelige for disse huse, ikke nødvendigvis nævnes i tilstandsrapporten. F.eks. er det almindeligt, at der er fugt i kælderen i et ældre hus, og det vil derfor kun blive nævnt i tilstandsrapporten, hvis fugten giver nærliggende risiko for skader.

Bygningssagkyndige er fagfolk, som har mindst fem års erfaring med bygningsundersøgelser eller tilsyn med byggeri, og som derefter har fået en efteruddannelse i reglerne for huseftersyn. Beskikkelsen kræver desuden, at den bygningssagkyndige har en gyldig ansvarsforsikring, som kan dække fejl begået i tilstandsrapporten i mindst 5 år.

Hvis du er utilfreds med din tilstandsrapport

Den bygningssagkyndige bør finde alle de forhold, som kan give skader, eller som allerede har gjort det, hvis de er synlige ved huseftersynet. Du kan naturligvis klage, hvis den sagkyndige har overset synlige skader eller lavet andre fejl, så tilstandsrapporten giver et forkert indtryk af huset.

Du kan klage til Ankenævnet for Huseftersyn, som behandler klager fra både købere og sælgere over tilstandsrapporter, som er udarbejdet af beskikkede bygningssagkyndige. Du skal dog forelægge din klage for den bygningssagkyndige, inden du klager til Ankenævnet.

Du kan læse om reglerne for klager og hente et klageskema på www.husanke.dk eller ved at ringe til Ankenævnet, telefon 35 25 02 40.

Ankenævnet træffer afgørelser, så parterne i en hushandel slipper for retssager. De fleste sager vil normalt være afgjort inden for ca. 6 måneder.

Læs meget mere om huseftersyn og tilstandsrapporter på www.boligejer.dk.

Tre vigtige ting, du skal vide om rapporten:

• En tilstandsrapport er en skadesrapport

Den bygningssagkyndige foretager en visuel gennemgang af huset. Ved gennemgangen anvendes en systematisk metode, som afdækker synlige skader eller forhold, som kan udvikle sig til skader. Du får ikke oplysninger om ejendommens generelle vedligeholdelsesstand eller om f.eks. forventet restlevetid for bygningsdele. Tilstandsrapporten kan derfor ikke sammenlignes med en "varedeklaration".

• Omfatter synlige skader

Der kan være skjulte skader, som den bygningssagkyndige ikke har mulighed for at finde. Eftersynet handler om synlige forhold ved huset, som har givet - eller senere kan risikere at give - en skade. Ejerskifteforsikringen kan beskytte mod omkostninger til skader, som ikke er synlige.

• Høj karakter er ikke nødvendigvis det samme som høj udgift

Der er ikke en direkte sammenhæng mellem den karakter, som den bygningssagkyndige giver en skade og prisen på at udbedre skaden. Der kan være skader, som hurtigt og billigt kan udbedres, men som bliver alvorlige for huset, hvis der ikke gøres noget. Alvorlige skader får en høj karakter (K2 eller K3), uanset om de er billige eller dyre at udbedre.

Den sagkyndige kan også bruge karakteren UN. Denne karakter skal forstås som en advarselslampe, der tændes. Her er noget, som kræver en nærmere undersøgelse, end eftersynet har mulighed for.

Til dig, der skal købe

Du kan bruge tilstandsrapporten som hjælp til at vurdere den fysiske tilstand af den ejendom, du er interesseret i at købe.

Når sælger har fået foretaget et huseftersyn, skriver den bygningssagkyndige en tilstandsrapport. Rapporten beskriver de skader eller tegn på skader, som den bygningssagkyndige har fundet ved huseftersynet. Derudover består rapporten af sælgers oplysninger om ejendommens tilstand.

Hver skade i tilstandsrapporten har en karakter, der viser, hvor alvorlig skaden er for den enkelte del af bygningen. Karaktererne er en byggeteknisk vurdering. Den siger ikke noget om, hvor meget det vil koste at udbedre en skade.

Sådan foregår et huseftersyn

Den bygningssagkyndige vurderer huset ud fra det, han umiddelbart kan se. Han må gerne bruge enkle tekniske hjælpemidler, men fjerner ikke gulvtæpper, sænkede lofter osv. Derfor kan der være skader, som den bygningssagkyndige ikke kan opdage, og som derfor ikke fremgår af tilstandsrapporten.

Hvad kigger den bygningssagkyndige efter?

Huseftersynet afdækker altså synlige skader, som reducerer bygningens funktion og værdi nævneværdigt. Det kan f.eks. være svampeskader, konstruktionsfejl eller sætningsskader. Huseftersynet afdækker også tegn på skader eller fysiske forhold, der kan udvikle sig til en skade.

Karaktersystemet

Den bygningssagkyndige giver hver skade - og de forhold der kan medføre skader - en karakter, der svarer til, hvor alvorligt forholdet er:

- Kosmetiske skader (KO)
- Mindre alvorlige skader (K1)
- Alvorlige skader (K2)
- Kritiske skader (K3)
- Bør undersøges nærmere (UN)

Du skal være opmærksom på, at der kan være skader i et hus, som den bygningssagkyndige ikke har mulighed for at opdage, og som derfor ikke er nævnt i tilstandsrapporten.

Du skal også være opmærksom på, at forhold, som er typiske for huse af den pågældende type og alder, ikke nødvendigvis nævnes i tilstandsrapporten. Hvis der f.eks. er fugt i kælderen på et ældre hus, vil det kun blive nævnt i tilstandsrapporten, hvis fugten giver nærliggende risiko for skader på bygningen.

Her er en liste med eksempler på forhold, som den bygningssagkyndige ikke holder øje med:

- El- og vvs-installationernes funktion
- Sædvanligt slid og normal vedligeholdelsesstand
- Småting, som ikke påvirker bygningens brug eller værdi særlig meget
- Bygningens placering på grunden
- Bygningens planløsning
- Bygningens indretning
- Løsøre, f.eks. hårde hvidevarer
- Udendørs svømmebassiner og pumpeanlæg
- Markiser og baldakiner
- Installationer uden for bygningerne
- Bygningens æstetik og arkitektur
- Bygningens lovlighed (bortset fra åbenlyse overtrædelser af bygningslovgivningen)

Tillæg og allonger til tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten kan være suppleret af et tillæg. Tillægget kan indeholde oplysninger om forhold, som ikke skal fremgå af tilstandsrapporten, men det kan også indeholde oplysninger, som uddyber tilstandsrapportens oplysninger. Tillægget er ikke en del af tilstandsrapporten og er ikke omfattet af Huseftersynsordningen. Klager over tillægget kan derfor ikke indbringes for Ankenævnet for Huseftersyn.

En allonge er derimod en tilføjelse til - eller korrektion af - oplysninger i tilstandsrapporten. Allongen er en del af tilstandsrapporten og er derfor omfattet af huseftersynet.

En allonge kan kun udarbejdes i tilstandsrapportens gyldighedsperiode, som er 6 måneder.

Ejerskifteforsikring

Når du køber et hus, kan du tegne en ejerskifteforsikring, hvis der er udarbejdet en tilstandsrapport.

Huseftersynet og tilstandsrapporten er altså grundlaget for ejerskifteforsikringen. Hvis du ikke tegner en ejerskifteforsikring, skal du normalt selv betale alle udgifter til udbedring af husets skader, hvad enten de er nævnt i en tilstandsrapport eller ej.

Der kan være forskel på, hvad forsikringen dækker – men det fremgår af tilbuddet og betingelserne fra forsikringsselskabet. Lovgivningen fastsætter dog nogle minimumskrav for dækningsens omfang.

Sælger skal betale den ene halvdel af forsikringspræmien, du skal betale den anden. Selv om du har fået tilbud fra sælgers forsikringsselskab, må du gerne vælge et andet selskab. Sælger er dog ikke forpligtet til at betale mere end sit oprindelige tilbud, hvis præmien til det nye forsikringsselskab er højere.

Om ejerskifteforsikring

- Ejerskifteforsikringen kan sikre dig mod større udgifter til bl.a. skjulte skader. Men husk: Du får ikke erstattet gammelt med nyt.
- Udgifter til mindre skader, vedligeholdelse samt udbedring af almindeligt slid og ælde må du normalt selv betale for.
- Forhold, der er anført i tilstandsrapporten, er ikke dækket af ejerskifteforsikringen, medmindre forholdet er klart forkert beskrevet. Ejerskifteforsikringen dækker heller ikke forhold, der er normale for husets type og alder.

Du kan læse mere om ejerskifteforsikring på www.forsikringsoplysningen.dk.

Til dig, der skal sælge

Ved et huseftersyn vurderer en bygningssagkyndig, om bygningen er i dårligere stand end en tilsvarende bygning af samme alder og type. Den bygningssagkyndige gennemgår hver enkelt del af bygningen for at afdække synlige skader og tegn på skader.

Det er dig som sælger, der skal bestille huseftersynet. Efter huseftersynet får du en tilstandsrapport fra den bygningssagkyndige. Du skal præsentere tilstandsrapporten for køberen sammen med et tilbud om en ejerskifteforsikring, inden køber underskriver købsaftalen. Kun på den måde kan du blive fritaget for det normale 10-årige sælgeransvar.

Du kan kun blive fritaget for ansvaret, hvis du opfylder følgende tre punkter:

- Den bygningssagkyndige har udarbejdet eller fornyet tilstandsrapporten mindre end seks måneder før den dag, hvor køberen modtager rapporten.
- Du fremskaffer et tilbud på en ejerskifteforsikring og tilbyder at betale halvdelen af præmien.
- Du sikrer dig, at køberen er klar over, at dit 10-årige sælgeransvar er bortfaldet.

Du skal dog være klar over, at du som sælger fortsat kan komme til at hæfte for:

- Forhold uden for bygningen (f.eks. forurenede jord)
- Ulovligheder (f.eks. bygninger eller bygningsdele, der er opført i strid med gældende regler)
- Hvis du bevidst eller groft uagtsomt har givet ukorrekte oplysninger i forbindelse med huseftersynet (f.eks. ved at fortie skjulte skader, du har kendskab til)

Tilstandsrapport for ejendommen

Ejendommen besøgt: 15-09-2010
Starttidspunkt: 14:20 Sluttidspunkt: 15:45
Postnr.: 4200 By: Slagelse

Vej: Emuvej 2

Sælger:

Navn: Charlotte & Jesper Andersen

Vej: Emuvej 2

Telefon: 22850178

Mobiltlf.: 40461516

Postnr.: 4200

By: Slagelse

E-mail: jespergreger77@hotmail.com

Følgende materiale forelå:

BBR-ejermeddelelse af: 12-09-2010

Forsikringspolice: ej forelagt

Tidligere tilstandsrapport lb.nr.: H-07-02330-0184(04-07-2007) Energimærke: Ingen fundet

Andre bygningsoplysninger:

Ved gennemgang af bygninger forelå der ingen tegninger.

Bygningsbeskrivelse:

Bolittype: Sommerhus

Typehus:

Ejendommen:

Bygnr.	Bygn.	Anvendelse	Opført år	Etager ud over kælder og tagetage	Bebygget areal m2		Udnyttet tagetage m2	Brutto etageareal m2	
					Total	Kælder		Bolig	Erhverv
1	A	Beboelse	1969	1	64	0	0	64	0
1	B	Havestue/udestue	2002	1	16	0	0	0	0
1	C	Overdækket terrasse	2005	1	15	0	0	0	0
2	D	Udhus/skur	1995	1	28	0	0	0	0
2	E	Carport	1977	1	18	0	0	0	0
3	F	Udhus/skur	-	1	9	0	0	0	0

Oplysningerne i skemaet er ikke baseret på faktisk opmåling, men indhentet fra foreliggende materiale, herunder BBR-ejermeddelelse eller lignende. Alle bygninger er omfattet af huseftersynet. Bygningerne er opdelt i selvstændige litra, hver gang bygningers konstruktion, funktion eller opførelsesår skifter. Rigtigheden i opgørelsen af arealernes størrelse er ikke den bygningssagkyndiges ansvar.

Bemærkninger

1. Er der bygningsdele, som er gjort utilgængelige?

Ja Nej Bygning



2. Er der bygningsdele, der normalt er tilgængelige, som ikke har kunnet besøges?



ABDF

Væg til vægtæppe i 2 værelser(A). Udhus fyldt med indbo. (A) Tagrum kun besøgt fra loftet pga. manglende gangbro samt adgangsforhold. (D) Facader mod nord ej besøgt pga. naboskel.

3. Er der specielle bemærkninger til termoruder?



AB

Termoruder er gennemgået visuelt. P.g.a. vejrlig samt tilsmudsning kan der forekomme punkterede termoruder som ikke er registreret.

4. Er sekundære bygninger i en så dårlig stand eller har så ringe byggeteknisk værdi, at det ikke tjener noget formål at foretage og udfærdige tilstandsrapport for disse bygninger?



F

Udhus/skur, sekundær let træbygning er ikke medtaget i rapporten.

5. Er der afvigelser i forhold til BBR?



CF

(Den bygningssagkyndiges markering af, hvorvidt der er åbenlyse afvigelser i forhold til BBR. Oplysningerne er ikke baseret på faktisk opmåling).

Er ikke anført i BBR. Oplysningerne er ikke baseret på faktiske opmålinger.

Resumé af huseftersyn - for beboelsesdelen

Bygningsdel/installation:	Vurdering:	IB	K0	K1	K2	K3	UN	Note
1. Fundamenter/sokler				1	1			x
2. Kældre/krybekældre/terrændæk	x							
3. Yder- og indervægge				1	1			x
4. Vinduer og døre				1	1			x
5. Lofter/etageadskillelser	x							
6. Gulvkonstruktion og gulve				1				
7. Indvendige trapper	x							
8. Tagkonstruktion				5	1			x
9. Bad/toilet og bryggers						4		x
10. VVS-installationer	x							
11. El-installationer	x							

Generelle kommentarer til bygningernes tilstand:

Ejendommen fremstår i rimelig god stand med få mangler som bør rettes.

Karakterer:

Ingen bemærkninger

IB

Kosmetiske skader

Beskriver skader eller forhold, som kan påvirke købers indtryk af bygningen.

K0

Mindre alvorlige skader

Beskriver skader, som ikke har nogen indflydelse på bygningsdelens eller bygningens funktion.

K1

Alvorlige skader

Beskriver skader, som medfører, at bygningsdelens funktion svigter inden for overskuelig tid. Dette vil ikke medføre skader på andre bygningsdele.

K2

Kritiske skader

Beskriver skader, som vil medføre, at bygningsdelens funktion svigter inden for overskuelig tid. Dette svigt risikerer at medføre skade på andre bygningsdele.

K3

Bør undersøges nærmere

Beskriver forhold, hvis konsekvens ikke kan fastlægges tilstrækkeligt ved den visuelle gennemgang. Det kan være en alvorlig skade, derfor bør art, omfang og konsekvenser altid afklares.

UN

Hvis køber vælger at købe ejendommen, uden at forholdet er undersøgt nærmere, bærer køber selv risikoen.

En note er den bygningssagkyndiges vurdering af og skøn over skadeårsager og konstruktioner.

Registrering af bygningens tilstand

Bygn.:	Karakter:	Registrering og note:
A Beboelse		
1. Fundamenter/sokler		
1.2 Sokkel	K1	Der mangler sokkelpuds ved terræn mod vest.
1.3 Udvendige trapper	K2	Der ses defekte klinker samt revner på udvendig trappe mod øst. Note: Forholdet bør udbedres for at undgå yderligere skader.
2. Kældre/krybekældre/terrændæk		
2. Ingen bemærkninger		
3. Yder- og indervægge		
3.1 Facader/gavle	K2	Enkelte mindre sætnings- og svindrevner ses på facade mod nord, samt på langsiden ved carport, går ned i fundament, og ved overdækket terrasse. Note: Forholdet bør udbedres for at undgå yderligere skader.
3.7 Vægbeklædninger	K1	Der ses flere buler i tapetet især i stue mod syd og mod vest.
4. Vinduer og døre		
4.2 Vinduer	K1	Generelt er overfladebehandlingerne på alle vinduer og rammer nedslidte og træværket fremstår udtørret mange steder. Note: Løbende vedligeholdelse bør påregnes.
4.4 Sålbenke	K2	Stedvis manglende sålbænke. Note: Sålbenken hindrer vand i at trænge ind i underliggende facadestruktur. Forholdet bør udbedres for at undgå følgeskader.
5. Lofter/etageadskillelser		
5. Ingen bemærkninger		
6. Gulvkonstruktion og gulve		
6.1 Gulvkonstruktioner	K1	Trægulve knirker stedvis under belastning.
7. Indvendige trapper		
7. Ingen bemærkninger		
8. Tagkonstruktion		
8.1 Tagbelægning/rygning	K1	Der er konstateret enkelte hævede skruer til fastgørelse af tagpladerne.
	K1	Tagplader er ellers kun fæstnet med 1 skrue pr. plade - oplægningsvejledning i dag foreskriver 2 stk.
8.6 Tagrender/tagnedløb	K1	Tagrender mangler ved havestue. Note: Tagrende skal rettes med fald mod nedløb. Fyldte tagrender bør renses periodisk for at undgå skadevirkende opsamlinger af tagvand.
8.13 Dampspærre	K2	Der mangler dampspærre under isolationen i tagrum. Note: Der kan ikke konstateres dampspærre i loftkonstruktionen. Dette kan medføre risiko for skader på andre bygningsdele.
8.14 Gangbro	K1	Der er ikke etableret gangbro i tagrummet. Note: Der bør etableres gangbro for inspektion af tag-/lofttrum og evt. skorsten.

Registrering af bygningens tilstand - fortsat

Bygn.: Karakter: Registrering og note:
K1 Der mangler gangbro.

9. Bad/toilet og bryggers

- | | | |
|---------------------------------|----|--|
| 9.1 Gulvkonstruktion/-belægning | K3 | Områdevis gulvstifter med manglende vedhæftning til underlaget.
Note: Det vurderes at mangelfuld klæbning af gulvstifter kan give revner og utætte fuger. |
| 9.2 Vægkonstruktion/-belægning | K3 | Der ses ældre borehuller i vådzone.
Note: Forholdet giver risiko for vandindtrængning i den bagvedliggende skjulte konstruktion. |
| 9.3 Fuger | K3 | Der ses fugeslip samt defekte fuger i vådzone og i vådrum.
Note: Forholdet giver risiko for vandindtrængning i den bagvedliggende skjulte konstruktion. |
| 9.4 Gulvafløb | K3 | Afstand mellem rist og skål i bad.
Note: Risiko for fugt i betonpladen. |

10. VVS-installationer

10. Ingen bemærkninger

11. El-installationer

11. Ingen bemærkninger

B**Havestue/udestue****1. Fundamenter/sokler**

1. Ingen bemærkninger

3. Yder- og indervægge

- | | | |
|------------------|----|---|
| 3.2 Beklædninger | K1 | Træbeklædning ses for tæt ved terræn.
Note: Træbeklædningen bør være mindst 100 mm over belægning og mindst 150 mm over jord for at undgå eventuel opfugtning fra slagregn og sne. |
|------------------|----|---|

4. Vinduer og døre

- | | | |
|-------------|----|-----------------------------|
| 4.2 Vinduer | K2 | Glaslister med nedbrydning. |
|-------------|----|-----------------------------|

6. Gulvkonstruktion og gulve

6. Ingen bemærkninger

8. Tagkonstruktion

- | | | |
|-------------------------------|----|--|
| 8.5 Udvendigt træværk ved tag | K2 | Råd i spær. |
| 8.6 Tagrender/tagnedløb | K2 | Mangelfuld bortledning af tagvand.
Note: Forholdet skaber risiko for større vandsamlinger ved sokler/fundamenter, som på længere sigt kan virke skadende. |

C**Overdækket terrasse****1. Fundamenter/sokler**

1. Ingen bemærkninger

2. Kældre/krybekældre/terrændæk

Registrering af bygningens tilstand - fortsat

Bygn.: Karakter: Registrering og note:

2. Ingen bemærkninger

8. Tagkonstruktion

8. Ingen bemærkninger

D Udhus/skur

1. Fundamenter/sokler

1.2 Sokkel K2 Sokkel ikke pudset.

2. Kældre/krybekældre/terrændæk

2. Ingen bemærkninger

3. Yder- og indervægge

3.2 Beklædninger K2 Træbeklædning ses for tæt ved terræn. Der ses skader/råd ved terræn mod syd.
Note: Træbeklædningen bør være mindst 100 mm over belægning og mindst 150 mm over jord for at undgå eventuel opfugtning fra slagregn og sne.

3.6 Indvendig vægge K1 Indervægge ikke behandlet.

4. Vinduer og døre

4. Ingen bemærkninger

5. Lofter/etageadskillelser

5. Ingen bemærkninger

6. Gulvkonstruktion og gulve

6. Ingen bemærkninger

8. Tagkonstruktion

8.6 Tagrender/tagnedløb K2 Der ses demonteret nedløb.
Note: Forholdet bør udbedres for at undgå yderligere skader.

10. VVS-installationer

10. Ingen bemærkninger

E Carport

1. Fundamenter/sokler

1.5 Andet: Stolper. K3 Stedvis observeres råd i stolpe - nederst.
Note: Forholdet skal udbedres, da det skaber risiko for skader på andre bygningsdele.

2. Kældre/krybekældre/terrændæk

2. Ingen bemærkninger

8. Tagkonstruktion

8. Ingen bemærkninger

Karakterer:

IB: Ingen bemærkninger

K0: Kosmetiske skader

K1: Mindre alvorlige skader

K2: Alvorlige skader

K3: Kritiske skader, der medfører skader på andre
bygningsdeleUN: Bør undersøges nærmere
(Det kan være en alvorlig skade; derfor bør art,
omfang og konsekvenser altid afklares)En **note** er den bygningssagkyndiges vurdering af og skøn over skadeårsagen og konstruktioner.**Beskikket bygningssagkyndig:**Navn: *Ejvind Endrup*Firma: *Murbyg ApS*Vej: *Bygmestervej 2, 1 sal.*Telefon: *40881230*Email: *info@murbyg.dk*Mobiltlf.: *40881230*Postnr.: *2400* By: *København NV*Telefax: *35861231*

Tilstandsrapporten er udarbejdet i samarbejde med

- Ejendomsformidler:
- Forsikringsselskab:
- Bestiller: *Sælger*

Rapportdato: *17-09-2010*

(underskrift)

Sælgers oplysninger om ejendommen

Sælgers opmærksomhed henledes på, at forkerte oplysninger kan være ansvarspådragende. Sælger skal derfor afgive oplysningerne efter bedste overbevisning og bør rådføre sig med den beskikkede bygningssagkyndige ved besvarelserne.

Købers opmærksomhed henledes på, at det ikke forventes, at sælgeren i alle tilfælde har et dækkende kendskab til forholdene, især ikke hvis de ligger før sælgers overtagelse af ejendommen eller adskillige år tilbage. Sælgers besvarelse af spørgsmålene givets ud fra kendskab til ejendommen. **Svarene tilsigter ikke at være en garanti.** Der kan være fagudtryk, så det anbefales at gennemgå dette skema med den beskikkede bygningssagkyndige.

Bemærk, at de efterspurgte oplysninger er generelle. Skemaet skal dække alle typer boliger, så der kan være spørgsmål, som ikke er relevante for netop din ejendom.

Er du i tvivl om de tekniske ords betydning, kan du besøge www.boligejer.dk, hvor der er en ordforklaring over de mest benyttede betegnelser.

		Ja	Nej	Ved ikke
0.	Generelle oplysninger			
0.1	Hvor mange år har du boet i ejendommen? Siden juli 2007.			
0.2	Er der eller har der været tvister, retssager eller syns- og skønssager vedrørende fejl og mangler ved ejendommen? Hvis ja, hvilke og hvornår?	☐	☒	☐
0.3	Er der tidligere udarbejdet tilstandsrapport for ejendommen? Hvis ja, hvilke og hvornår? 2007.	☒	☐	☐
0.4	Er der foretaget tilbygninger eller ombygninger i din ejetid? Hvis ja, hvilke og hvornår?	☐	☒	☐
0.5	Er bygninger eller dele af bygninger udført som selvbyg eller medbyg? Hvis ja, hvilke dele af bygningerne?	☐	☒	☐
0.6	Er der problemer med opstigende kloakvand eller tilstoppede kloakker? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
0.7	Er grunden periodevis oversvømmet? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
1.	Fundamenter/sokler			
1.1	Er huset piloteret eller ekstrarunderet? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☒
1.2	Er huset efterfunderet? Hvis ja, hvornår?	☐	☐	☒
1.3	Er der sætningsskader, som er udbedret? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
1.4	Er der udført reparationer på udvendige trapper? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
2.	Kælder/krybekælder/ventileret hulrum			
2.1	Er der kælder?	☐	☒	☐
2.2	Er der krybekælder/ventileret hulrum?	☐	☒	☐
2.3	Er der adgang til krybekælder?	☐	☒	☐
2.4	Har der været lukket for ventilationshuller i krybekælderen/ventileret hulrum? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
2.5	Har der været trængt vand gennem kælderydervægge eller op gennem gulvet (ikke gulvafløb)? Hvis ja, hvor og hvornår?	☐	☒	☐

Sælgers oplysninger om ejendommen - fortsat

		Ja	Nej	Ved ikke
2.6	Har der været konstateret fugtproblemer i kælderen/krybekælderen/ventilerede hulrum? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
2.7	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
2.8	Er der kloakpumpe?	☒	☐	☐
2.9	Er der dræn langs husets fundament?	☐	☐	☒
2.10	Er der grundvandspumpe?	☐	☐	☒
3.	Yder- og indervægge/skillevægge			
3.1	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd- og svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
3.2	Er der revner, som er dækket af møbler? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
3.3	Er der fugtpletter eller mug, som er dækket af møbler? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
4.	Vinduer og døre			
4.1	Er der punkterede termoruder (dugruder)? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☒
4.2	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
4.3	Fungerer alle vinduer? Hvis nej, hvilke gør ikke?	☒	☐	☐
4.4	Fungerer alle døre? Hvis nej, hvilke gør ikke? Terrassedør er skæv.	☐	☒	☐
5.	Lofter/etageadskillelser			
5.1	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
6.	Gulve			
6.1	Er der skader ved de gulve, som er tildækket med tæpper eller møbler (f.eks. revner, fugtskader m.m.)? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
6.2	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
7.	Indvendige trapper			
7.1	Har der været skader ved trapper? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
8.	Tage			
8.1	Har taget været utæt? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
8.2	Er, eller har der været skader omkring skotrender eller inddækninger? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
8.3	Har der været skader ved skorsten (f.eks. løbesod)? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐

Sælgers oplysninger om ejendommen - fortsat

		Ja	Nej	Ved ikke
8.4	Er der utætte tagrender eller nedløb? Hvis ja, hvor?	☐	☐	☒
8.5	Er der adgang til skunkrum? Hvis nej, hvilke er der ikke adgang til?	☐	☒	☐
8.6	Er der adgang til tagrum? Hvis ja, hvor? I gang.	☒	☐	☐
8.7	Har der været foretaget reparationer efter fugt-, råd-, svampe- eller insektskader? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
9.	Vådrum (badeværelse, toilet, bryggers)			
9.1	Er der problemer med afløb? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
10.	VVS-installationer			
10.1	Fyldes der vand på varmeanlægget mere end én gang årligt? Hvis ja, hvor ofte?	☐	☒	☐
10.2	Er dele af VVS-installationerne udført af personer uden autorisation? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐
10.3	Er der udført reparationer efter rørskader (vandskader)? Hvis ja, hvor?	☐	☒	☐
11.	El-installationer			
11.1	Er dele af el-installationerne udført af personer uden autorisation? Hvis ja, hvilke?	☐	☒	☐

Sælgers øvrige bemærkninger vedrørende fejl og mangler:

Andet:

15-09-2010 Charlotte Andersen
Dato Underskrift - ejer/sælger



Sælger var til stede



Sælger havde udarbejdet sælgeroplysningerne før huseftersynet

Oplysninger har ikke kunnet fremskaffes på grund af:

Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring

Vær opmærksom på, at oplysningerne i dette afsnit er beregnet til forsikringsselskabernes udarbejdelse af tilbud om ejerskifteforsikring. Oplysningerne kan ikke betragtes som en garanti for korrekt materialeangivelse eller konstruktionsudformning.

	Bygn.:	Uddybende oplysninger:
1. Fundamenter/sokler		
Beton	A	
Andet; Type:	B	Træstolper på søjlesko/beton.
Andet; Type:	C	Træstolper på søjlesko/beton.
Beton	D	
Andet; Type:	E	Træstolper i jord.
2. Kældre/krybekældre/terrændæk		
Støbt i beton	A	
Terrændæk	C	Betonfliser.
Terrændæk	D	
Støbt i beton	D	
Terrændæk	E	Betonfliser.
3. Yder- og indervægge		
Massiv murværk	A	
Træ	A	
Formur - Letbetonblokke	A	
Inder-/skillevægge - Letbeton	A	
Inder-/skillevægge - Træ	A	
Inder-/skillevægge - Murværk	A	
Formur - Træ	B	
Træ	D	
Inder-/skillevægge - Let pladekonstruktion	D	
4. Vinduer og døre		
Træ	A	
Plast	A	
Træ	B	
Plast	B	
Træ	D	
5. Lofter/etageadskillelser		
Kommentar	A	Træpaneler, gipsplader samt profilbrædder.
Kommentar	D	Profilbrædder.
6. Gulvkonstruktion og gulve		
Væg-til-væg tæppe	A	
Klinkegulv på beton	A	
Gulv på strøer eller bjælker	B	
Væg-til-væg tæppe	D	
Andet; Type:	D	Betonslidlag.
7. Indvendige trapper		
8. Tagkonstruktion		
Sadeltag	A	

Bygningskonstruktioner - oplysninger til ejerskifteforsikring

Vær opmærksom på, at oplysningerne i dette afsnit er beregnet til forsikringsselskabernes udarbejdelse af tilbud om ejerskifteforsikring. Oplysningerne kan ikke betragtes som en garanti for korrekt materialeangivelse eller konstruktionsudformning.

	Bygn.:	Uddybende oplysninger:
Gitterspær	A	
Taghældning - 15-35 grader	A	
Tagbelægning - Fiberarmerede bølgeplader	A	
Skorsten - Stål	A	
Ensidigt fald	B	
Bjælkespær	B	
Taghældning - 1-15 grader	B	
Tagbelægning - Plastplader	B	
Ensidigt fald	C	
Bjælkespær	C	
Taghældning - 1-15 grader	C	
Tagbelægning - Plastplader	C	
Ensidigt fald	D	
Bjælkespær	D	
Taghældning - 1-15 grader	D	
Tagbelægning - Metalplader	D	
Ensidigt fald	E	
Bjælkespær	E	
Taghældning - 1-15 grader	E	
Tagbelægning - Plastplader	E	
9. Bad/toilet og bryggers		
Vægkonstruktioner, organisk	A	
Vægkonstruktioner, uorganisk	A	
Gulvkonstruktioner, uorganisk	A	
10. VVS-installationer		
El-varme	A	
Andet; Type:	A	Brændeovn samt varmepumpe.
El-varme	D	I værelse.
11. El-installationer		
Kommentar	A	Relætype: HFI.

Allonge 1

En allonge er en tilføjelse til tilstandsrapporten og dermed en del af denne. Allongen kan f.eks. vedrøre en nærmere undersøgelse af en bygningsdel, som har fået karakteren UN.

Vej: *Emuvej 2*

Kommunenr./Ejendomsnr.: 330-20448

Matr.nr./Ejerlav: 13BQ Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Postnr.:

Sælger: *Charlotte & Jesper Andersen*

By: *Slagelse*

Dato: 17-09-2010

Bemærkninger til tilstandsrapport:

Følgende punkt udgår:

Side 9, pkt. 9.2 Vægkonstruktion/-belægning. Punktet udgår.

Dato: 29-11-2010

Beskikket bygningssagkyndig:

Ejvind Endrup

Afsender: SKAT

Ejendomsvurdering
Storebælts Erhvervspark 3
4220 Korsør

2011

Ejendomsvurdering



Modtager/ejer

330

Henvisningsnummer	Ejendommens registreringsnummer
	330 020448
Matr. nr.	KIRKE STILLINGE 13 BQ
Vurderet areal	886 m ²
Ejendommens beliggenhed	Emuvej 2
SKATs telefonnr.	Udskrevet
72 22 28 26	18/05-2017
Oplysninger til brug for forsendelsen	
Bunke 31	Vmt 1

Ejendommen er ved den almindelige vurdering pr. 1. oktober 2011 vurderet sådan:

Benyttelse

08 - Sommerhus

Ejendomsværdi

770.000 kr Grundværdi

260.800 kr

Vurderingen er foretaget i henhold til vurderingsloven, hvorefter den samlede ejendom vurderes til den kontante handelsværdi pr. 1. oktober 2011. Grunden skal vurderes, som om den var ubebygget. Endvidere tages der stilling til ejendommens benyttelse samt til, om en nyopført ejerbolig er færdigbygget. Hvis der er sket ændringer på ejendommen, er tidligere års vurderinger omberegnet til brug for ejendomsværdiskatte- og grundskatteberegningen. Det følger af vurderingslovens § 6, jf. § 9, stk. 1, § 13, stk. 1, samt § 33, stk. 1 og stk. 12-18.

Vurderingen er foretaget på grundlag af konstaterede handelspriser ved ejendomssalg frem til 1. oktober 2011. Prisudviklingen mellem 1. oktober 2011 og udsendelsen har derfor ingen indflydelse på vurderingen. Alle vurderinger kan ses på Internettet (www.vurdering.skat.dk) fra den 16. april 2012 kl. 07.00.

Grundværdien er fastsat på grundlag af oplysninger i kommunens register om ejendommens areal og arealets planlagte anvendelse i henhold til kommune- og lokalplaner mv.

Ejendomsværdien er bl.a. fastsat på grundlag af oplysninger i kommunens Bygnings- og Boligregister (BBR). Det er ejerens

ansvar, at oplysningerne er korrekte. Er der fejl i oplysningerne, skal du kontakte kommunens BBR-myndighed.

Den standardpris, som indgår i beregningen af ejendommens værdi, er fastlagt på grundlag af analyser af priserne på solgte ejendomme i området.

Vurderingen kan være påvirket af særlige forhold, der kun gælder for den enkelte ejendom. Er forhold af væsentlig betydning for værdien ikke allerede medtaget ved vurderingen, skal du kontakte SKAT.

Der er sendt meddelelse om vurderingen ud til alle, der har ejet ejendommen i løbet af 2011. Har du spørgsmål til vurderingsmeddelelsen, kan vi kontaktes på 72 22 18 18.

Du kan klage over vurderingen. Klagen skal være begrundet og sendes til SKAT på ovenstående adresse senest 3 måneder fra modtagelsen af denne skrivelse.

Hvis SKAT er enig i klagen, genoptages sagen. Er SKAT ikke enig i klagen, bliver den sendt videre til afgørelse i vurderingsankenævnet.

Områdeoplysninger

Grundværdiområde Anvendelse i henhold til kommuneplanlægning mv.

SPECIFIKATIONER

Grundværdi Beløb

Kvadratmeterpris	886 m ² à	125 kr	110.750 kr
Byggeretspris	1 stk		150.000 kr
Grundværdi i alt			260.750 kr
Grundværdi afrundet			<u>260.800 kr</u>

Bygningsværdi Antal m²

Etageareal	Bebygget areal (uden indb)	64 m ² x 100 %	64 m ²
	Indbygget udestue	16 m ² x 95 %	15 m ²
	Vægtet etageareal		<u>79 m²</u>

Beløb pr. m² Beløb

Værdiberegning	Standardpris for området	6.500 kr	
	Bygningsværdi pr. m ²	<u>6.500 kr</u>	
	Bygningsværdi	79 m ² x 6.500 kr	<u>513.500 kr</u>

Ejendomsværdi Beløb

Grundværdi	260.800 kr
Bygningsværdi	513.500 kr
Beregnet værdi i alt	774.300 kr
Ejendomsværdi afrundet	<u>770.000 kr</u>

Du kan klage over vurderingen, hvis resultatet ikke svarer til dit skøn over ejendommens handelsværdi.



Ejendomsvurdering

Detaljerede vurderingsoplysninger for 2017

Adresse:	EMUVEJ 2 , 4200 SLAGELSE		
Vurderingsår:	2017		
Kommune:	SLAGELSE	Ejendomsnr.:	20448
Vurderingskreds:	SLAGELSE		
Benyttelse:	Sommerhus	Lejligheds antal:	0
Matrikel:	13 BQ , KIRKE STILLINGE	Grundareal:	886
Ejendomsværdi:	730.000	Grundværdi:	254.300

Vis "Grundværdispecifikationer"

Vis Værdier til brug for ejendomsværdiskatteloft

Vis tidligere vurdering

Grundværdispecifikationer:

Nr.	Prisbetegnelse	Areal/Enhed	Enhedsbeløb	Total
01	Kvmpris standard	886	125 kr.	110.750 kr.
02	Bygretpris standard	1	150.000 kr.	150.000 kr.
03	Nedslag 2½% reduktion	0	6.500 kr.	-6.500 kr.
I alt:				254.300 kr.

Værdier til brug for ejendomsværdiskatteloft:

Ejendomsværdi 2001:	370.000 kr.	Ejendomsværdi 2002:	390.000 kr.
Ejendomsværdiskatteloftet beregnet på grundlag af 2001 + 5%:			388.500 kr.

Vis tidligere vurdering

Tingbogsattest



Udskrevet: 09.10.2018 10:27:42

Ejendom:

Adresse: Emuvej 2
4200 Slagelse

BFE-nummer: 2534567

Dato: 04.12.1989
Landsejerlav: Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge
Matrikelnummer: 0013bq
Areal: 886 m2
Heraf vej: 0 m2

Adkomster

Dokument:

Dokumenttype: Skøde
Dato/løbenummer: 21.08.2014-1005581029

Adkomsthavere:

Navn: Ole Mortensen
Cpr-nr.: 121160-****
Ejerandel: 1 / 1

Købesum:

Kontant købssum: 595.000 DKK

Købesummen omfatter beløb til
arv/gave: 0 DKK

Købesummen omfatter
overtagne restancer af skatter
og afgifter eller af andre
ydelser.: 0 DKK

Købesummen omfatter
servitutter, tinglyst på det
købte, der kan forlanges afløst
af en pengeydelse: 0 DKK

Købesummen omfatter beløb til
anlægsbidrag til vej mv., der er
forfaldent til betaling på
tidspunktet for ejerskiftet: 0 DKK
Købesum i alt: 595.000 DKK

Dato for overtagelse:

01.07.2014

Hæftelser

Dokument:

Dato/løbenummer: 05.09.1966-4207-23-H0001
Prioritet: 5
Dokumenttype: Anden hæftelse
Hovedstol: 1.000 DKK
Rente:

Også tinglyst på:

Antal: 61

Konverteret til digital
pantebrev: Nej

Kreditorer:

Navn: Byrde lyst pantstiftende

Tillægstekst:

Tillægstekst
M485

Dokument:

Dato/løbenummer: 25.08.2014-1005583888
Prioritet: 6
Dokumenttype: Pantebrev
Hovedstol: 570.000 DKK
Rentesats: 6 %

Senest påtegnet:

Dato: 04.11.2015 13:55:11

Kreditorer:

Navn: J. P. THOMSEN HUSE A/S
Cvr-nr.: 30773012

Debitorer:

Navn: Ole Mortensen

Cpr-nr.: 121160-****

Meddelelshavere:

Navn: J. P. THOMSEN HUSE A/S
Cvr-nr.: 30773012

Dokument:

Dato/løbenummer: 12.08.2015-1006620162
Prioritet: 7
Dokumenttype: Ejerpantebrev
Hovedstol: 100.000 DKK
Rentesats: 15 %

Kreditorer:

Navn: Ole Mortensen
Cpr-nr.: 121160-****

Debitorer:

Navn: Ole Mortensen
Cpr-nr.: 121160-****

Fuldmagtsbestemmelser:

Fuldmagtshaver:
Navn: RØNDE SPAREKASSE
Hovedgaden 33
8410 Rønne
Cvr-nr.: 17625012

Underpant:

Dato/løbenummer: 12.08.2015-1006620163
Prioritet: 1
Underpantbeløb: 100.000 DKK
Underpanthavere: RØNDE SPAREKASSE
17625012

Afgiftspantebrev:

Dato/løbenummer: 10.08.2007-18774-23
Prioritet: 8
Hovedstol: 614.000 DKK

Servitutter

Dokument:

Dato/løbenummer: 24.06.1966-2865-23

Prioritet: 1

Dokumenttype: Servitut

Også tinglyst på:

Antal: 7

Akt nr: 23_M_485

Arealanvendelse:

Højdebegrænsning

Andet:

Andet

Tillægstekst:

Tillægstekst
Dok om oversigt mv

Dokument:

Dato/løbenummer: 05.09.1966-4206-23

Prioritet: 2

Dokumenttype: Servitut

Også tinglyst på:

Antal: 64

Akt nr: 23_M_485

Arealanvendelse:

Anvendelsesforhold

Bebyggelse:

Bebyggelsesforhold

Ejendomsforhold:

Grundejerforening

Andet:

Andet

Tillægstekst:

Tillægstekst
Dok om bebyggelse, benyttelse,
grundejerforening mv

Dokument:

Dato/løbenummer: 05.09.1966-4207-23-S0001
Prioritet: 3
Dokumenttype: Servitut

Også tinglyst på:

Antal: 63
Akt nr: 23_M_485

Tillægstekst:

Tillægstekst
Dok om grundejerforening mv, Om resp se akt,
Tillige lyst pantstiftende.

Dokument:

Dato/løbenummer: 16.11.1966-5506-23
Prioritet: 4
Dokumenttype: Servitut

Også tinglyst på:

Antal: 63
Akt nr: 23_M_485

Arealanvendelse:

Anvendelsesforhold

Bebyggelse:

Bebyggelsesforhold

Andet:

Andet

Tillægstekst:

Tillægstekst

Dok om bebyggelse, benyttelse mv, Om resp se

akt

Øvrige oplysninger

Ejendomsvurdering:

Ejendomsværdi: 730.000 DKK

Grundværdi: 254.300 DKK

Vurderingsdato: 01.10.2017

Kommunekode: 0330

Ejendomsnummer (BBR-nr.): 020448

Indskannet akt:

Akt nr: 23_N_353

Aktuelt tinglyst dokument



Dokument:

Dato/løbenummer: 25.08.2014-1005583888

Pantebrev:

Senest påtegnet:

04.11.2015 13:55:11

Ejendom:

Adresse: Emuvej 2
4200 Slagelse
Landsejerlav: Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge
Matrikelnummer: 0013bq

Kreditor:

Navn: J. P. THOMSEN HUSE A/S
Bredegade 8
4200 Slagelse
Cvr-nr.: 30773012

Debitor:

Navn: Ole Mortensen
Karsholtevej 11
4293 Dianalund
Cpr-nr. 121160-****
Personligt gældsansvar: Debitor har personligt gældsansvar

Meddelelseshaver:

Navn: J. P. THOMSEN HUSE A/S
Bredegade 8
4200 Slagelse
Cvr-nr.: 30773012

Debitor(erne) erkender at skyldte kreditor(erne) den angivne hovedstol.

Dette er et sælgerpantebrev.

Hovedstol:

570.000 DKK

Fast rente:

Pålydende årlig rente: 6 %

Rente beregnes fra: 1. Juli 2014

Betalingsvilkår:

Tilbagebetalingsmåde: Annuitetslån.

Årlig morarente: 6 %

Opsigelsesvilkår:

Indfrielseskurs: 100

Debitors opsigelsesfrist: Uden varsel.

Øvrige opsigelsesvilkår: Se vilkår nedenfor.

Retsforfølgningsforbud:

Dette pantebrev kan gøres til genstand for individuel retsforfølgning.

Oprykningsret:

Dette dokument er med oprykningsret.

Kreditaftalelov:

Dette pantebrev er omfattet af Kreditaftaleloven. Oplysninger i henhold til loven er udleveret separat.

**Følgende hæftelser
respekteres:**

Dato/løbenummer: 05.09.1966-4207-23-H0001

Dokumenttype: Hæftelse

Hovedstol: 1.000 DKK

Kreditor: Byrde lyst pantstiftende

**Følgende servitutter
respekteres:**

Dato/løbenummer: 24.06.1966-2865-23

Dokumenttype: Servitut

Dato/løbenummer: 05.09.1966-4206-23

Dokumenttype: Servitut

Dato/løbenummer: 05.09.1966-4207-23-S0001

Dokumenttype: Servitut

Dato/løbenummer: 16.11.1966-5506-23

Pantebrevsformular:

I øvrigt gælder
Justitsministeriets almindelige
betingelser AA:

- 1) Betalinger efter dette pantebrev skal ske portofrit på kreditors bopæl, som er anført i pantebrevet, eller på et andet sted inden for landets grænser, der opgives af kreditor.
- 2) Alle betalinger er rettidige, når de sker senest 7 dage efter forfaldsdagen, for terminsbetalinger senest 7 dage efter første terminsdag. Hvis forfaldsdagen eller sidste rettidige betalingsdag falder på en helligdag, en lørdag eller grundlovsdagen den 5. juni, udskydes dagen til den følgende hverdag. På samme måde udskydes udløbsdagen for alle frister efter nærværende pantebrev. Indbetaling inden for ovennævnte frist til et pengeinstitut her i landet, bortset fra Grønland, til befordring til betalingsstedet er rettidig betaling.
- 3) Debitor har pligt til at underrette kreditor om bopælsforandring. Sådan underretning kan ikke ske på en betalingsblanket, såfremt det af blankettens tekst fremgår, at meddelelser til betalingsmodtageren ikke må gives på denne. Påkrav fra kreditor, herunder opsigelse, kan afsendes til eller fremsættes på den af debitor senest oplyste bopæl uanset bopælsforandring, medmindre kreditor er bekendt med debtors nye bopæl. Bliver kreditor opmærksom på, at en opsigelse som følge af bopælsforandring ikke er kommet frem til debitor, skal kreditor straks give debitor meddelelse om opsigelsen, såfremt debtors nye bopæl fremgår af folkeregisteret eller anden let tilgængelig kilde.
- 4) Pantet omfatter den faste ejendom med tilbehør efter tinglysningslovens §§ 37 og 38, indtægter, herunder leje og forpagtningsafgifter, samt erstatnings- og forsikringssummer.
- 5) Debitor forpligter sig til at holde pantet behørigt brandforsikret, således at betingelserne i Finanstilsynets bekendtgørelse om minimumsbetingelser for forsikringsselskabers tegning af bygningsbrandforsikring er opfyldt.
- 6) Kreditor har panteret for krav ifølge pantebrevet på betaling af kapital, renter og andre ydelser af tilsvarende karakter – herunder administrationsbidrag og kautionsforsikringspræmier – morarenter og gebyr efter nr. 7. Kreditor har endvidere panteret for omkostninger, som med føje er afholdt ved opsigelse, inddrivelse, berigtigelse af gældsovertagelse samt til varetagelse af kreditors interesse i tilfælde af retsskridt mod pantet fra anden side. For så vidt angår udenrettlige inkassoomkostninger, har kreditor panteret for de omkostninger, der kan kræves betalt i overensstemmelse med reglerne i lov om renter ved forsinket betaling mv. og den i medfør af loven udstedte bekendtgørelse om udenrettlige inddrivelsesomkostninger i anledning af forsinket betaling.

7) Kapitalen forfalder ikke ved ejerskifte, medmindre andet er vedtaget i pantebrevet. Kreditor skal underrettes om ethvert ejerskifte og kan forlange, at den nye ejer berigtiger gældsovertagelse samt afholder omkostningerne derved. Underrettes kreditor ikke om ejerskiftet senest 3 uger efter, at endeligt skøde er tinglyst uden frist og udleveret fra tinglysningskontoret, kan han, når hele kapitalen indestår uanset ejerskifte, forlange et gebyr på 2 pct. af pantebrevets restgæld, dog højst 300 kr. Hvis det er vedtaget i pantebrevet, at kapitalen helt eller delvis forfalder ved ejerskifte, skal betaling ske inden samme frist, dog senest 3 måneder efter ejendommens endelige overtagelse, jf. nr. 8, litra f.

8) Uanset uopsigelighed eller opsigelsesfrist kan kreditor forlange kapitalen indfriet i følgende tilfælde:

a) hvis renter eller afdrag ikke betales senest sidste rettidige betalingsdag. Det er dog en betingelse for, at kapitalen kan forlanges indfriet, at debitor ikke har betalt renter og afdrag senest 7 dage efter, at skriftligt påkrav herom er afsendt eller fremsat. Kreditors påkrav skal være afgivet efter sidste rettidige betalingsdag og skal udtrykkeligt angive, at kapitalen kan forlanges indfriet, hvis renter og afdrag ikke betales inden fristens udløb, jf. herved nr. 2,

b) hvis bygninger af væsentlig betydning for pantets værdi nedrives, uden at der er stillet betryggende sikkerhed,

c) hvis pantet i øvrigt væsentligt forringes eller vanrøgtes, uden at der efter påkrav stilles betryggende sikkerhed,

d) hvis debitor nægter kreditor eller dennes fuldmægtig adgang til at efterse pantet,

e) hvis debitor ikke på opfordring godtgør, at pantet er behørigt brandforsikret, og

f) hvis et aftalt ejerskifteafdrag ikke betales rettidigt, jf. nr. 7.

9) Medmindre andet er aftalt, forbliver pantebrevet indestående i ejendommen i tilfælde af tvangsauktion, hvad enten denne skyldes misligholdelse af pantebrevet eller af andre forpligtelser, hvis restancer og øvrige forfaldne ydelser i henhold til auktionsvilkårene betales inden udløbet af de i disse fastsatte frister. Pantebrevets bestemmelser om misligholdelse, herunder bestemmelserne i nr. 8, og bestemmelser om, at pantegælden helt eller delvis forfalder ved ejerskifte, kan i så fald ikke påberåbes af kreditor. Hvis auktionskøberen sælger ejendommen inden 1 år efter den endelige tvangsauktion, betragtes dette ikke som ejerskifte.

Anmelder:

ADVOKATANPARTSSELSKABET JØRGEN THUSHOLDT
Gl.Torv 2
4200 Slagelse
15527307

Cvr-nr.:**Kontaktoplysninger:**

C-1407-1-4500,
58531545
service@thusholdt.dk

Betalt tinglysningsafgift:

10.260 DKK

Resultat af tinglysning

Ejendom:**Adresse:**

Emuvej 2
4200 Slagelse
Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge
0013bq

Landsejerlav:**Matrikelnummer:**

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

04.11.2015 13:55:11

Dokumenttype:

Afgiftsberigtigelse

Aktuelt tinglyst dokument



Dokument:

Dato/løbenummer: 12.08.2015-1006620162

Ejerpantebrev:

Senest påtegnet:

12.08.2015 10:10:06

Ejendom:

Adresse: Emuvej 2
4200 Slagelse
Landsejerlav: Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge
Matrikelnummer: 0013bq

Kreditor:

Navn: Ole Mortensen
Præsteskov 4
4293 Dianalund
Cpr-nr. 121160-****

Debitor:

Navn: Ole Mortensen
Præsteskov 4
4293 Dianalund
Cpr-nr. 121160-****

Debitor(erne) giver hermed sig selv eller den/dem, til hvem dette ejerpantebrev er underpantsat panteret for den angivne hovedstol.

Hovedstol:

100.000 DKK

Fast rente:

Pålydende årlig rente: 15 %

Øvrige rentevilkår:

I tilfælde af tvangsauktion over den/de pantsatte ejendom/me forrentes ejerpantebrevet fra tidspunktet for tvangsauktion til betaling finder sted. Renten forfalder bagud hver den første i måneden.

Oprykningensret:

Dette dokument er med oprykningensret.

Fuldmagtsbestemmelser:

Fuldmagtshaver:

Navn:

RØNDE SPAREKASSE

Hovedgaden 33

8410 Rønne

Cvr-nr.:

17625012

Fuldmagtshaver bemyndiges til på mine vegne at underskrive påtegninger af enhver art herunder kvitterings-, transport-, moderations- og relaksationspåtegninger.

Særlige bestemmelser:

I tilfælde af, at den pantsatte ejendom eller væsentlige dele heraf skifter ejer, kan kreditor uanset foranstående opsigelsesbestemmelser forlange kapitalen indfriet straks. Justitsministeriets pantebrevsformular AA gælder for dette pantebrev med undtagelse af punkt 9.

Fuldmagtshaver bemyndiges til på mine vegne at underskrive påtegninger af enhver art herunder kvitterings-, transport-, moderations- og relaksationspåtegninger

Hvis pantebrevet kun underskrives af én debitor, erklærer denne samtidig at være ugift/ikke leve i registreret partnerskab eller at ejendommen/e ikke omfattes af lov om ægteskabets retsvirkninger § 18.

Hvis debitor er gift/lever i registreret partnerskab og den/de pantsatte ejendom/me er omfattet af lov om ægteskabets retsvirkninger § 18, giver med-underskrevne ægtefælle/partner samtykke til pantsætningen. Er ægtefællen/partneren medejer, underskrives som debitor og pantsætter.

Underpant:

Dato/løbenummer:

12.08.2015-1006620163

Prioritet:

1

Underpantbeløb:

100.000 DKK

Underpanthavere:

RØNDE SPAREKASSE
17625012

**Følgende hæftelser
respekteres:**

Dato/løbenummer:

05.09.1966-4207-23-H0001

Dokumenttype:	Hæftelse
Hovedstol:	1.000 DKK
Kreditor:	Byrde lyst pantstiftende
Dato/løbenummer:	25.08.2014-1005583888
Dokumenttype:	Pantebrev
Hovedstol:	570.000 DKK
Rentesats:	6 %
Kreditor:	J. P. THOMSEN HUSE A/S

**Følgende servitutter
respekteres:**

Dato/løbenummer:	24.06.1966-2865-23
Dokumenttype:	Servitut

Dato/løbenummer:	05.09.1966-4206-23
Dokumenttype:	Servitut

Dato/løbenummer:	05.09.1966-4207-23-S0001
Dokumenttype:	Servitut

Dato/løbenummer:	16.11.1966-5506-23
Dokumenttype:	Servitut

Pantebrevsformular:

I øvrigt gælder
Justitsministeriets almindelige
betingelser AA:

1) Betalinger efter dette pantebrev skal ske portofrit på kreditors bopæl, som er anført i pantebrevet, eller på et andet sted inden for landets grænser, der opgives af kreditor.

2) Alle betalinger er rettidige, når de sker senest 7 dage efter forfaldsdagen, for terminsbetalinger senest 7 dage efter første terminsdag. Hvis forfaldsdagen eller sidste rettidige betalingsdag falder på en helligdag, en lørdag eller grundlovsdagen den 5. juni, udskydes dagen til den følgende hverdag. På samme måde udskydes udløbsdagen for alle frister efter nærværende pantebrev. Indbetaling inden for ovennævnte frist til et pengeinstitut her i landet, bortset fra Grønland, til befordring til betalingsstedet er rettidig betaling.

3) Debitor har pligt til at underrette kreditor om bopælsforandring. Sådan underretning kan ikke ske på en betalingsblanket, såfremt det af blankettens tekst fremgår, at meddelelser til betalingsmodtageren ikke må gives på denne. Påkrav fra kreditor, herunder opsigelse, kan afsendes til eller fremsættes på den af debitor senest oplyste bopæl uanset bopælsforandring, medmindre kreditor er bekendt med debtors nye bopæl. Bliver kreditor opmærksom på, at en opsigelse som følge af bopælsforandring ikke er kommet frem til debitor, skal kreditor straks give debitor meddelelse om opsigelsen, såfremt debtors nye bopæl fremgår af folkeregisteret eller anden let tilgængelig kilde.

4) Pantet omfatter den faste ejendom med tilbehør efter tinglysningslovens §§ 37 og 38, indtægter, herunder leje og forpagtningsafgifter, samt erstatnings- og forsikringssummer.

5) Debitor forpligter sig til at holde pantet behørigt brandforsikret, således at betingelserne i Finanstilsynets bekendtgørelse om minimumsbetingelser for forsikringsselskabers tegning af bygningsbrandforsikring er opfyldt.

6) Kreditor har panteret for krav ifølge pantebrevet på betaling af kapital, renter og andre ydelser af tilsvarende karakter – herunder administrationsbidrag og kautionsforsikringspræmier – morarenter og gebyr efter nr. 7. Kreditor har endvidere panteret for omkostninger, som med føje er afholdt ved opsigelse, inddrivelse, berigtigelse af gældsovertagelse samt til varetagelse af kreditors interesse i tilfælde af retsskridt mod pantet fra anden side. For så vidt angår udenretlige inkassoomkostninger, har kreditor panteret for de omkostninger, der kan kræves betalt i overensstemmelse med reglerne i lov om renter ved forsinket betaling mv. og den i medfør af loven udstedte bekendtgørelse om udenretlige inddrivelsesomkostninger i anledning af forsinket betaling.

7) Kapitalen forfalder ikke ved ejerskifte, medmindre andet er vedtaget i pantebrevet. Kreditor skal underrettes om ethvert ejerskifte og kan forlange, at den nye ejer berigtiger gældsovertagelse samt afholder omkostningerne derved. Underrettes kreditor ikke om ejerskiftet senest 3 uger efter, at endeligt skøde er tinglyst uden frist og udleveret fra tinglysningskontoret, kan han, når hele kapitalen indestår uanset ejerskifte, forlange et gebyr på 2 pct. af pantebrevets restgæld, dog højst 300 kr. Hvis det er vedtaget i pantebrevet, at kapitalen helt eller delvis forfalder ved ejerskifte, skal betaling ske inden samme frist, dog senest 3 måneder efter ejendommens endelige overtagelse, jf. nr. 8, litra f.

8) Uanset uopsigelighed eller opsigelsesfrist kan kreditor forlange kapitalen indfriet i følgende tilfælde:

a) hvis renter eller afdrag ikke betales senest sidste rettidige betalingsdag. Det er dog en betingelse for, at kapitalen kan forlanges indfriet, at debitor ikke har betalt renter og afdrag senest 7 dage efter, at skriftligt påkrav herom er afsendt eller fremsat. Kreditors påkrav skal være afgivet efter sidste rettidige betalingsdag og skal udtrykkeligt angive, at kapitalen kan forlanges indfriet, hvis renter og afdrag ikke betales inden fristens udløb, jf. herved nr. 2,

b) hvis bygninger af væsentlig betydning for pantets værdi nedrives, uden at der er stillet betryggende sikkerhed,

c) hvis pantet i øvrigt væsentligt forringes eller vanrøgtes, uden at der efter påkrav stilles betryggende sikkerhed,

d) hvis debitor nægter kreditor eller dennes fuldmægtig adgang til at efterse pantet,

e) hvis debitor ikke på opfordring godtgør, at pantet er behørigt brandforsikret, og

f) hvis et aftalt ejerskifteafdrag ikke betales rettidigt, jf. nr. 7.

9) Medmindre andet er aftalt, forbliver pantebrevet indestående i ejendommen i tilfælde af tvangsauktion, hvad enten denne skyldes misligholdelse af pantebrevet eller af andre forpligtelser, hvis restancer og øvrige forfaldne ydelser i henhold til auktionsvilkårene betales inden udløbet af de i disse fastsatte frister. Pantebrevets bestemmelser om misligholdelse, herunder bestemmelserne i nr. 8, og bestemmelser om, at pantegælden helt eller delvis forfalder ved ejerskifte, kan i så fald ikke påberåbes af kreditor. Hvis auktionskøberen sælger ejendommen inden 1 år efter den endelige tvangsauktion, betragtes dette ikke som ejerskifte.

**Elektronisk akt anmeldelse
information:**

Anmelder:

RØNDE SPAREKASSE
Hovedgaden 33
8410 Rønne
17625012

Cvr-nr.:

Kontaktoplysninger:

02be16ad-5dd5-40d0-841a-60ff5863adb4,
87581337
bt@roendespar.dk

Betalt tinglysningsafgift:

3.160 DKK

Resultat af tinglysning

Ejendom:

Adresse:

Emuvej 2
4200 Slagelse

Landsejerlav:

Kirke Stillinge By, Kirke Stillinge

Matrikelnummer:

0013bq

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

12.08.2015 10:10:06

Dokumenttype:

Ejerpantebrev

Dato/løbenummer:

12.08.2015-1006620162

Dokument:

Dato/løbenummer:

12.08.2015-1006620162

Dokumenttype:

Ejerpantebrev

Hovedstol:

100.000 DKK

Rentesats:

15 %

Kreditor:

Ole Mortensen

Status:

Tinglyst

Tinglysningsdato:

12.08.2015 10:10:06

Dokumenttype:

Underpantsætning af pantebrev

Dato/løbenummer:

12.08.2015-1006620163

Mtr. nr., ejerlav, sogn:
(i København kvarter)
eller (i de sønderjydske lands-
dele) bd. og bl. i tingbogen,
art. nr., ejerlav, sogn.

Stempel: 4 kr. —øre

Akt: Skab B nr. 591
(udfyldes af dommerkontoret)

Matr.nr. 13^b og 13^u

Anmelder:

Kirke-Stillinge By,

Kirke-Stillinge Sogn.

Landinspektør
POUL TOFT JENSEN
"Casino" Slagelse
Tlf. (03) 52 02 86

24 JUN 66 2865

DEKLARATION

Undertegnede Johs. Jensen, ejer af
matr. nr. 13^b og 13^u af Kirke-Stillinge by og Kirke-Stillinge Sogn,
forpligter sig og efterfølgende ejere af nævnte ejendomme i henhold til overenskomst af dags dato
til stedse at holde de på nedenstående skitse med rød skravering viste ~~0,8~~ ~~arealer~~
fri for bebyggelser, bevoksninger eller lignende, der når mere end 1 m op over vejbanens højde, idet arealerne
skal henligge til fri oversigt. Kornafgrøde på roden omfattes ikke af deklarationen.

Oversigtsarealerne på matr.nr. 13^b skal dog ved nybygning eller
væsentlig ombygning af de berørte ejendomme ændres til 10 x 50 m.

Denne forpligtelse tinglyses på anmelderens regning som servitutstiftende for nævnte
matr. nr. 13^b og 13^u.

Med hensyn til servituter og andre byrder derunder også prioriteter henvises til de på ejendommens
blade i tingbogen indførte rettigheder.

Påtaleberettiget er Kirke-Stillinge sogneråd.

Kirke-Stillinge, den 21 - 6 - 1966.

sign. Johs. Jensen

Underskrevne bevidner herved, at underskriften er rigtig, at underskriveren er myndig, og at underskriftens dato er rigtig.

Navn, stilling og bopæl

Navn, stilling og bopæl

den 19

Underskrevne bevidner herved, at underskriften er rigtig, at underskriveren er myndig, og at underskriftens dato er rigtig.

Navn, stilling og bopæl

Navn, stilling og bopæl

Afgift:
\$: kr.
\$: "
\$ 14¹: "
\$ 14¹: "
Ialt: kr.

Indført i dagbogen for retten
i Slagelse.
den 24 JUN 1966

Lyst. Tingbog: 16-2 Akt: skab 13591

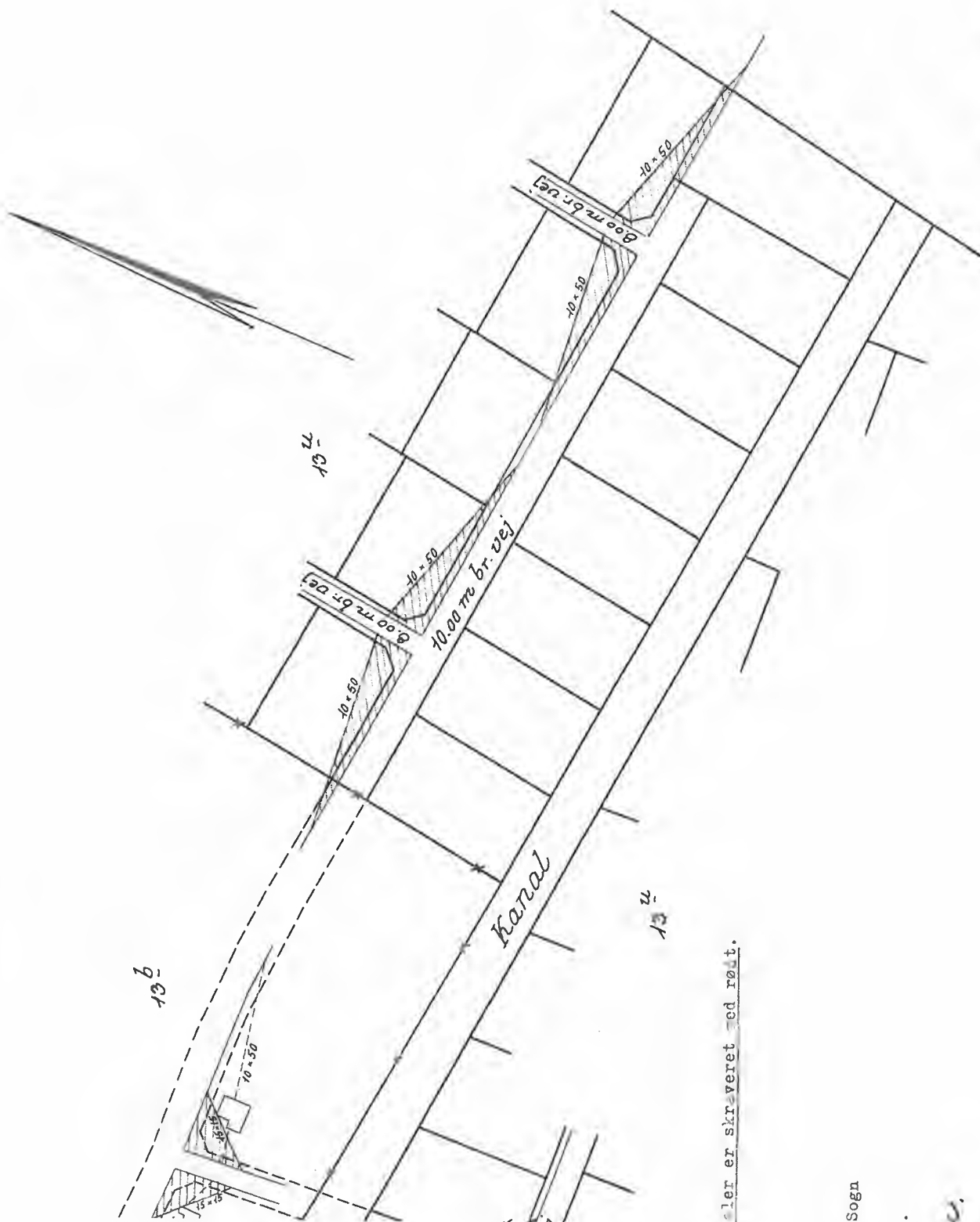
Genpartens rigtighed bekræftes
Dommeren i Slagelse.

Saltorp

CR.

BS/gh

Akt: Skab nr.
(udfyldes af dommerkontoret)



eller er skrevet med rødt.

Sogn

3.

4.



Justitsministeriets genpartipapir. Tilskeder skadeløsbreve, kvitteringer til udslettelse og andre påregninger m. m. (vedr. fast ejendom).

Mtr. nr., ejerlav, sogn:
(i København kvarter)
eller (i de sønderjydske lands-
dele) bd. og bl. i tingbogen,
art. nr., ejerlav, sogn.

Stempel: 4 kr. 00 øre
13u m.fl. Kirke Stillinge
by og sogn.

Akt: Skab *AM* nr. 485
(udfyldes af dommerkontoret)

Købers }
Kreditors } bopæl:

Gade og hus nr.:

Anmelder:

Landsretssagfører
FINN TOMMERUP

Landsretssagfører
HELGE PETERSEN

-5 SEP 66 4206

DEKLARATION.

Undertegnede, 1/3 af 10. december 1965, deklarerer herved for os og senere ejere af det på vedhæftede deklarations-ride viste areal af matr. nr. 13u Kirke Stillinge by og sogn, følgende:

På den del af det her nævnte matr. nr., der udstykkes i selvstændige parceller, må der kun på hver parcel opføres et sommerhus, og i tilslutning til den nævnte bebyggelse må der kun opføres een garage og eet redskabshus. Ingen bebyggelse må indeholde mere end eet beboelseslag anbragt umiddelbart ved jorden.

Såfremt der senere meddeles tilladelse til opførelse af helårshuse, må der på hver parcel kun opføres et eenfamiliehus.

Der må ikke under nogen form drives erhvervsæssig virksomhed fra de solgte parceller.

Det påhviler den til enhver tid værende parcel ejer ved opførelse af bygninger at drage omsorg for, at bygningerne opføres i henhold til de til enhver tid gældende regulativer og offentlige bestemmelser.

campingplads,

Parcellerne må ikke benyttes til/oplagsplads, til hensættelse af beboelsesvogne eller lignende, og det påhviler de til enhver tid værende parcellerejere at drage omsorg for, at parcellerne renholdes, og at der overalt på parcellerne findes god og pæn orden.

Parcellerne er berettiget til at færdes overalt på fælles veje, udlagt i forbindelse med udstykningen af den på kortet viste del af matr.nr. 13b Kirke Stillinge by og sogn, hvorhos de til enhver tid værende parcellerejere og disses gæster eller brugere af sommerhusene er berettiget til fri og uhindret ophold og badning på strandbredden udfor de 1/8 af 10. december 1965 tilhørende strandarealer, i forbindelse med andre berettigede, hvorved bemærkes, at 1/8 af 10. december 1965 forbeholder sig ret til at tillægge andre bade- og opholderet.

Beplantning af naboskel må ikke være højere end to meter. Hegnspligten påhviler de respektive parcellerejere i henhold til den til enhver tid gældende hegnslovgivning. Beplantninger ud mod fælles veje skal stedsom være naturlig vildtvoksende hegn. Rafthegn eller lignende faste hegn må ikke opstattes ud mod fælles veje.

Der må ikke på de udstykkede parceller udøves nogen form for jagt.

Sæmtlige ejere af parceller, udstykket fra det nævnte matr.nr. er pligtig til at være medlem af grundejerforeningen "Solhjemgården", - - - - - hvis vedtægter enhver grundejer er pligtig til at opfylde i set og alt. Enhver parcellerejer skal deltage i vedligeholdelsen af fælles veje samt i vedligeholdelsen af den vej, der fører fra den offentlige landevej til udstykningsområdet, efter grundejerforeningens nærmere bestemmelse.

Herværende bestemmelser begæres tinglyst på den førnævnte del af matr.nr. 13b Kirke Stillinge by og sogn, med

respekt af nu lyste hæftelser, byrder og servitutter. På hver enkelt parcel, der udstykkes, skal deklarationen alene respektere foruden nu lyste byrder og servitutter, lån af offentlige midler, herunder spærkelånet uden kaution.

Påtaleberettiget er I/S af 10. december 1965, der dog kan overføre påtaleretten til den førnævnte grundejerforening, så snart denne er stiftet.

De påtaleberettigede kan meddele dispensation fra een eller flere af ovennævnte bestemmelser.

Slagelse, den 25/3 1966.

Tage Møller

Tommerup

Viggo Rasmussen

Helge Petersen

Frode Nørgaard.

Da det i deklarationen omhandlede areal ifg. landbrugsministerets skrivelse af 10. maj 1966 er skyldsæt under matr. nr. 13u Kirke Stillinge by og sogn begæres deklarationen alene tinglyst på matr. nr. 13u samt på de med gult farvelagte strandarealer af matr. nr. 13b Kirke Stillinge by og sogn.

Slagelse, den 25/8 1966.

Helge Petersen

Tiltrædes som ejer af matr. nr. 13b

Johs. Jensen

Afgift:
\$: kr.
\$: "
\$ 14¹: "
\$ 14¹: "
Ialt: kr.

Indført i dagbogen for retten

i Slagelse. - 5 SEP. 1966

den Lyst. Tingbog: 16-a Akt: skab Al. 485

Suldmags foruist

Gennartens rigtighed bekræftes
Dommeren i Slagelse.

B.S./jac

Ulleberg

Mtr. nr., ejerlav, sogn: Stempel: 4 kr. - øre
(i København kvarter) 13u Kirke Stillinge
eller (i de sønderjydske lands- by og sogn.
dele) bd. og bl. i tingbogen,
art. nr., ejerlav, sogn.

Akt: Skab 2/ nr. 485
(udfyldes af dommerkontoret)

Købers }
Kreditors } bopæl:

Gade og hus nr.:

Anmelder:

Landsretssagfører
FINN TOMMERUP

Landsretssagfører
HELGE PETERSEN

E K S T R A K T A F S K R I F T

-5 SEP 36 4207

A F

V E D T A G T E R .

for

grundejerforeningen "Solhjemgården".

Foreningens navn er grundejerforeningen "Solhjemgården".

.....

2.

Som medlem skal optages enhver person, der ifølge ting-
bogen er ejer af parceller udstykket fra parcel nr. 2. Medlems-
kontigentet fastsættes af generalforsamlingen.

Foreningens udgifter til varetagelse af foreningens
formål fordeles pro rata mellem foreningens medlemmer i forhold
til antallet af ejendomme og parceller indenfor grundejerfore-
ningen.

For medlemmernes anpart og udgifter til grundejerfor-
eningen hæfter medlemmerne med deres ejendomme, og nærværende ved-
tægt vil være at tinglyse servitut- og pantstiftende for så vidt
angår kr. 1.000,00, skriver eet tusinde kroner, på hvert medlems
ejendom, med respekt af offentlige lån, herunder sparekasselån
uden kaution, og det pantebrev, der udstedes til I/S af 10. de-
cember 1965 ved første køb, samt nu lyste byrder og servitutter.

.....

Slagelse, den 25/3 1966.

Tage Møller

Tommerup

Viggo Rasmussen

Frode Nørgaard

Helge Petersen.

Afgift:
 \$: kr.
 \$: "
 \$ 14¹: "
 \$ 14¹¹: "
 Ialt: kr.

Indført i dagbogen for retten
 i Slagelse.
 den - 5 SEP. 1906

Lys Tingbog: Akt: skab 24. 485
 uvidet. og jantkeftende

Genpartens rigtighed bekræftes
 Dommeren i Slagelse.

[Signature]
 Dyrskov

[Signature]

Mtr. nr., ejerlav, sogn: 13u m.fl. Stempel: 4 kr. 00 øre
(i København kvarter) Kirke Stillinge by
eller (i de sønderjydske lands- og sogn.
dele) bd. og bl. i tingbogen,
art. nr., ejerlav, sogn.

Akt: Skab *M* nr. *485*
(udfyldes af dommerkontoret)

Købers }
Kreditors } bopæl:

Gade og hus nr.:

Anmelder:

Landsretssagfører
FINN TOMMERUP

Landsretssagfører
HELGE PETERSEN

16.NOV66 5506

DEKLARATION.

Undertegnede, I/S af 10. december 1965 deklarerer
herved for os og senere ejere af det på vedhæftede deklara-
tionsviste areal af matr. nr. 13u, 13ac, 13ad, 13ae, 13af, 13ag, 13ah,
13ai og 13ak Kirke Stillinge by og sogn, følgende:

Bebyggelsen skal placeres inden for de på deklara-
tionsridset viste skraverede områder. Garager eller udhuse må
dog bygges ud til skel i fortsættelse af byggezonerne mod øst
eller nord.

Garager skal ligge mindst 6 m fra vejskel. Facader
skal ligge paralelle med eller vinkelrette på adgangsvejene til
grundene.

Nærværende deklaration begæres tinglyst servitut-
stiftende på de ovennævnte matr. nr. med respekt af nu lyste
hæftelser, byrder og servitutter, hvorhos bemærkes, at på hver
enkelt parcel, der udstykkes fra matr. nr. 13u Kirke Stillinge
by og sogn samt på de i nærværende deklaration omhandlede par-
celler fra matr. nr. 13ac til og med matr. nr. 13ak Kirke Stil-
linge by og sogn, skal deklarationen alene respektere - foruden
nu lyste hæftelser, byrder og servitutter - lån af offentlige
midler, herunder sparekasselån uden kaution.

Påtaleberettiget er Stillinge Kommunes sogneråd.

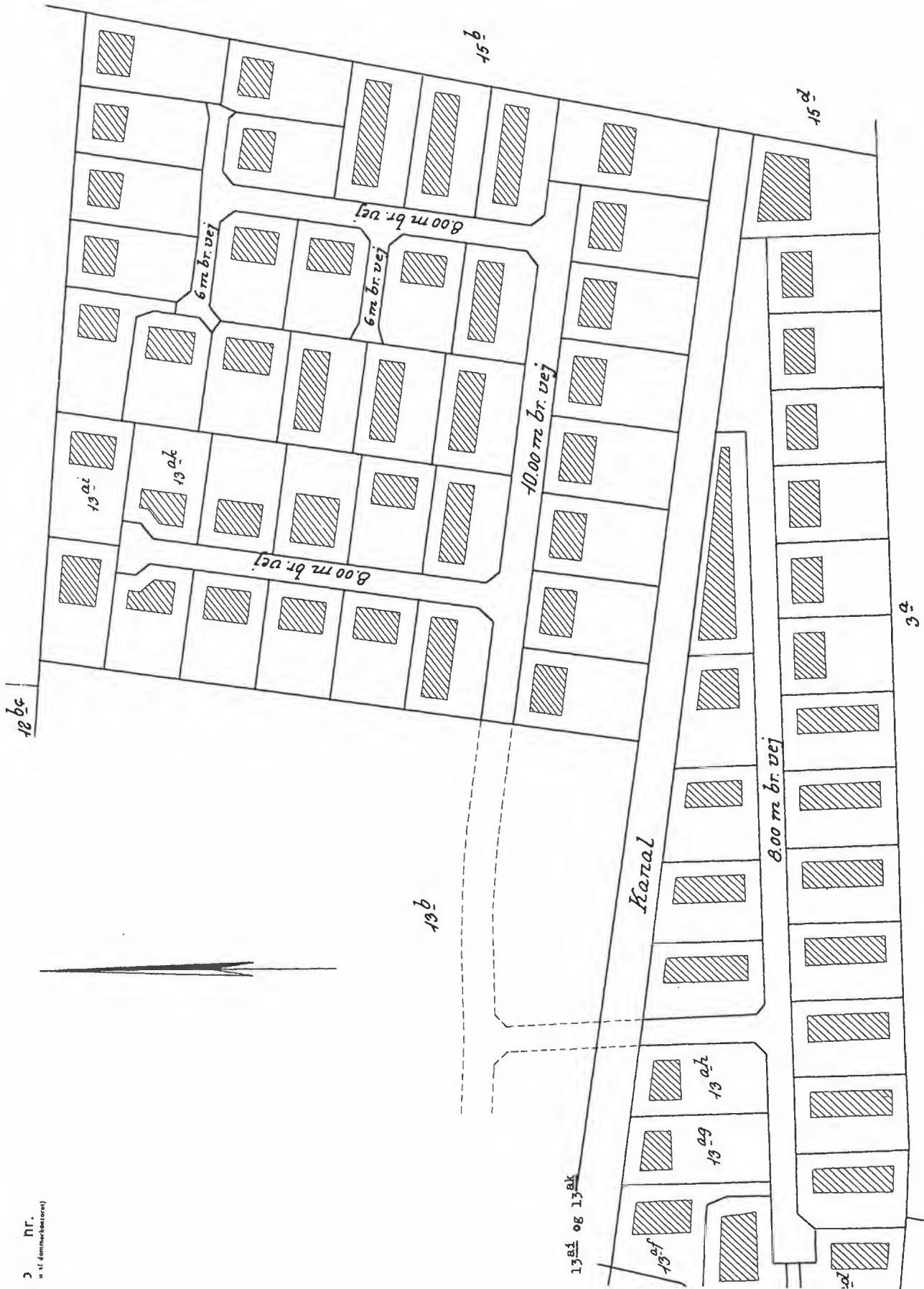
De påtaleberettigede kan meddele dispensation fra
en eller flere af ovennævnte bestemmelser.

Slagelse, den 11 / 11 1966.

Helge Petersen
Frode Nørgaard

Viggo Rasmussen
Tage Møller
Tommerup.

2 nr.
a 1 (domstolens)





KØBERVEJLEDNING - TVANGSAUKTION OVER FAST EJENDOM

1. Salgsopstilling.

Salgsopstillingen er auktionens vigtigste dokument. Den skal indeholde oplysning om salgsvilkårene og andre væsentlige forhold.

Salgsvilkårene er justitsministeriets auktionsvilkår, der findes i salgsopstillingen. Eventuelle fravigelser meddeles på auktionsmødet.

Salgsopstillingen udfærdiges af den, der har anmodet om auktionen (rekvirenten) eller dennes advokat.

Salgsopstillingen kan afhentes i fogedretten og hos rekvirentens advokat, og den kan ses på eller downloades fra internettet, hvor der annonceres og informeres om tvangsauktioner.

2. Købesummen

Den samlede købesum består af budsummen med tillæg af størstebeløbet. Størstebeløbet er det beløb, der skal betales ud over budsummen, og består af fortrinsberettigede krav og sagsomkostninger. Størstebeløbet oplyses under auktionen. Beløbet er anslået i salgsopstillingen.

Derudover skal en køber betale en auktionsafgift på 0,5 % af budsummen og størstebeløbet. Hertil kommer udgifter til tinglysning.

3. Budgivningen

Alle kan byde på en tvangsauktion.

Når man byder, skal man oplyse, hvem man byder for.

Byder man for andre, skal man medbringe skriftlig original fuldmagt.

Byder man for et selskab eller lignende, skal man medbringe en aktuel tegningsudskrift.

Det er ikke muligt at byde skriftligt eller via elektroniske medier.

Fogedretten kan kræve, at man straks sandsynliggør, at man kan opfylde sit bud.

Bud på auktion er bindende. Bud på 1. auktion er bindende i 6 uger.

4. Sikkerhed

Højstbydende skal stille sikkerhed for auktionsvilkårenes opfyldelse.

Sikkerheden udgør:

- dækkede restancer (salgsopstillingen kolonne 3)
- ¼ af de dækkede hæftelser, der kan kræves udbetalt (salgsopstillingens kolonne 4) og
- størstebeløbet

I salgsopstillingen findes en foreløbig beregning. Det nøjagtige beløb afhænger af budets størrelse og kan derfor først beregnes efter budgivningen.

Sikkerheden kan kræves stillet straks, når budgivningen er sluttet. Man kan ikke indrette sig på, at man kan få mulighed for at gå i banken, kontakte sin advokat eller lignende.

På auktionsmødet vil fogedretten normalt tillade, at højstbydende får en frist på op til 7 dage til at stille sikkerheden, hvis man straks stiller sikkerhed for omkostningerne til et nyt auktionsmøde ("den lille sikkerhed"). Beløbet udgør normalt op til 10.000 kr. og fastsættes af fogedretten under auktionsmødet.



Sikkerhed kan stilles ved:

- kontanter
- bankgaranti (ikke tidsbegrænset eller betinget)
- check udstedt af en bank til retten
- advokatindeståelse (kun hvis rettighedshaverne accepterer dette)

Sikkerhed kan ikke stilles ved egen check, dankort/hævekort, lånebevis, dokumentation for nødvendige midler på bankkonto, udenlandsk valuta o.lign.

Vær opmærksom på, at sikkerheden ikke kan bruges til at betale med. Stilles sikkerheden kontant, skal man bruge "dobbel" likviditet.

Sikkerheden frigives først, når det er dokumenteret, at auktionsvilkårene er opfyldt.

5. Ny auktion

Ejeren og udækkede rettighedshavere kan anmode om ny auktion.

Den, der anmoder om ny auktion, skal stille sikkerhed for omkostningerne herved. Beløbet udgør normalt op til 10.000 kr.

Udækkede rettighedshavere og ejeren kan indgå en hammerslagsaftale. En hammerslagsaftale er en aftale om, at den ny auktion kan tilbagekaldes af den, som har anmodet om ny auktion. Konsekvensen er, at ejendommen sælges til højstbydende på 1. auktion, og at ny auktion ikke afholdes.

6. Råderet over ejendommen

En køber får først rådighed over ejendommen, når fogedretten har modtaget hele sikkerhedsstillelsen for auktionsvilkårenes opfyldelse.

Skal der holdes ny auktion, får køberen først rådighed over ejendommen, når den ny auktion har været afholdt.

En køber skal forrente den dækkede gæld fra tidspunktet for første auktion.

7. Auktionsskøde

Fogedretten udsteder efter anmodning auktionsskøde, når køberen fremsender originale samtykkeerklæringer fra samtlige dækkede rettighedshavere i kolonneopstillingen og alle de rettighedshavere, der har beløb til gode ud over auktionsbuddet - det, der kaldes størstebeløbet. Auktionsafgiften skal også være betalt.

Hvis ejendommen skal videresælges, sparer man tinglysningsafgift ved at bede om, at fogedretten udsteder auktionsskødet direkte til den nye køber. Dette kræver et transportskøde, hvorved retten til at få udstedt auktionsskøde overdrages. Transportskødet skal indleveres sammen med anmodningen om auktionsskøde.

Fogedretten udarbejder auktionsskødet i papirform.

Køber skal selv sørge for at få tinglyst auktionsskødet og at anmode Tinglysningsretten om at slette helt eller delvist udækkede hæftelser. Se mere på følgende link:
<http://www.tinglysningsretten.dk/tinglysningsnyvejligheder/Documents/Tingbogen/Auktionssk%C3%B8de.pdf>

Køber skal endvidere betale en tinglysningsafgift. Se tinglysningsafgiftsloven og SKAT.dk - tinglysningsafgiftsvejledningen.

Vejledning i brug af salgsopstilling

Prioritetsopgørelsen

1. Kolonne

Fordring opgjort pr. auktionsdato.

Indeholder en opgørelse af den pågældende fordringshavers tilgodehavende pr. auktionsdagen med renter samt evt. påløbne omkostninger i forbindelse med inkasso, udlæg m.v., jfr. vilkårenes pkt. 6A. Hvis beløbet er ansat skønsmæssigt, skal det fremgå af bemærkningerne til hæftelsen.

Kolonne 1 er enten lig summen af kolonnerne 2 og 3 eller lig summen af kolonne 4.

2. Kolonne

Restgæld på hæftelser, der kan forventes overtaget med tillæg af uforfaldne renter.

Indeholder restgæld, der kan overtages af auktionsskøberen, såfremt denne ikke er pantnager eller på anden måde berettiget, idet disse rettighedshavere kan have en særlig retsstilling, f.eks. i henhold til tvangsauktionsklausul. Realkreditlån kan principielt kræves indfriet, men køber vil normalt få tilladelse til at overtage disse lån. Disse lån skal derfor medtages i denne kolonne.

3. Kolonne

Restancer og evt. ejerskifteafdrag på hæftelser, der kan forventes overtaget.

Indeholder beløb, der skal betales inden 4 uger efter auktionens slutning, jfr. vilkårenes pkt. 6A. Betaling af ejerskifteafdrag i anledning af auktionssalg skal ske inden 4 uger efter auktionen. Er betalingsfristen i pantebrevet længere, anvendes denne frist. Tilsvarende regler anvendes ved betaling af restancer eller andre ydelser i henhold til tvangsauktionsklausuler, der kan påberåbes.

4. Kolonne

Hæftelser, der kræves indfriet.

Indeholder beløb, der skal betales inden 6 måneder efter auktionens slutning.

Bemærk:

På auktionen foretages en endelig opgørelse af kravene. Såfremt der på auktionen fremkommer andre oplysninger end de i salgsopstillingen anførte, skal opstillingen ændres i overensstemmelse med de nye oplysninger.

Auktionsskøberen skal efter erhvervelse af ejendommen på endelig auktion uden hensyn til de i auktionsvilkårene anførte frister betale fremtidige termindskyldigheder på hæftelser, der overtages i overensstemmelse med de for disse hæftelser gældende vilkår.

Afgifter m.v. til det offentlige, jfr. vilkårenes pkt. 6C:

Auktionsafgiften udgør 0,5%. Afgiften beregnes af auktionsbudet med tillæg af, hvad der skal udredes udover auktionsbudet samt værdien af privatretlige byrder og servitutter. Afgiften forfalder ved auktionens slutning.

Udstedelsen af auktionsskødet er afgiftsfri.

Ved indlevering til tinglysning betales en registreringsafgift, som udgør 0,6% + kr. 1.660. Afgiften forhøjes til nærmeste 100 kr.

Disse afgifter m.v. er ikke medtaget i størsteløbet, der skal erlægges udover auktionsbudet i henhold til salgsopstillingen.

Justitsministeriets tvangsauktionsvilkår

Jfr. justitsministeriets bekendtgørelse nr. 652 af 15. december 1978, som ændret ved bekendtgørelse nr. 121 af 31. marts 1982, bekendtgørelse nr. 866 af 18. december 1989, bekendtgørelse nr. 896 af 21. december 1990 og bekendtgørelse nr. 519 af 17. juni 2003.

1. Auktionen omfatter

a. Auktionen omfatter ejendommen med eventuelle bygninger og —hv is fogedretten ikke tilkendegiver andet — driftsinventar og driftsmateriel, derunder maskiner og tekniske anlæg af enhver art, der hører til ejendommen, og ved landbrugsejendomme tillige ejendommens besætning, gødning, afgrøder m.v.

Ejendommen m.v. sælges som den er ved auktionen med de rettigheder og forpligtelser, hvormed den tilhører den nuværende ejer.

b. Hvis ejendommen eller en del af denne er udlejet, kan køber efter ejendommens overtagelse kræve den leje, der ikke er betalt på auktionstidspunktet.

Køberen kan ikke gøre krav på forudbetalt leje, der er omfattet af tinglysningens § 3, stk. 2

2. Salgsopstilling

Ejendommen og det tilbehør, der følger med, beskrives i en særlig salgsopstilling. Salgsopstillingen indeholder oplysning om ejendommens hæftelser og byrder og oplyser endvidere om andre forhold vedrørende ejendommen og auktionen, som må antages at være af væsentlig betydning for køber.

Salgsopstillingen udleveres på fogedretstestens kontor.

3. Servitutter m.v.

Fogedretten angiver under auktionen, i hvilket omfang de bydende ud over auktionsbudet skal overtage eller opfylde servitutter, brugsrettigheder, aftægts-, livrente- eller lignende forpligtelser.

4. Auktionsbudet m.v.

Enhver kan byde på auktionen, men fogedretten kan forlange, at en bydende straks sandsynliggør, at han kan opfylde sit bud.

Minimum for overbudene fastsættes af fogedretten.

Ejendommen sælges til den højstbydende, hvis dennes bud antages (se pkt. 7), med mindre det beslutes, at en ny auktion skal afholdes.

Enhver, der har afgivet bud på første auktion, er bundet af sit bud, indtil auktionen er sluttet. Meddeles der i henhold til pkt. 7 udsettelse med henblik på tilvejebringelse af sikkerhed, gælder bundtheden, indtil sikkerheden er stillet. Skal der afholdes ny auktion i henhold til retsplejelovens § 576, er samtlige bydende på første auktion bundet indtil slutningen af den nye auktion, dog højst i 6 uger efter første auktion. På denne nye auktion er kun det bud bindende, der får hammerslag.

5. Ejendommens overtagelse

Køberen overtager straks ejendommen. Har køberen fået udsættelse til at stille sikkerhed for opfyldelse af auktionsvilkårene, overtages ejendommen dog først, når sikkerheden er stillet.

Køberen sørger selv for —om nødvendigt ad retslig vej — at blive indsat i besiddelsen af det solgte.

Fra det tidspunkt, køberen skal overtage ejendommen, henligger den for hans regning og risiko i enhver henseende.

6. Køberens forpligtelser

A.

Opfyldelse af auktionsbudet

Auktionsbudet anvendes, så langt det rækker, til dækning af hæftelserne i prioritetsordenen. Hæftelsernes nøjagtige størrelse oplyses under auktionen.

Auktionsbudet opfyldes således:

a. Køberen overtager de hæftelser, der ikke kan kræves udbetalt. Overtagelsen er dog betinget af, at restancer og eventuelle særlige afdrag betales inden 4 uger efter auktionens afslutning.

b. Køberen betaler de hæftelser, der kan kræves udbetalt.

Beløb, der skal betales efter pkt. b, betales inden 6 måneder efter auktionens slutning.

Eventuel kursgevinst ved indfrielse af lånene tilfalder køberen, ligesom han bærer eventuelt kurstab samt tab ved, at kontantlån med særlige indfrielsesvilkår må indfries med et større beløb end lånets kontante pålydende.

Andele i reserve- og administrationsfonde tilfalder køberen, når der bliver fuld dækning til de pågældende lån.

Pantegælden forrentes fra datoen for den første auktion med den rente, der tilkommer hver enkelt panthaver. Er der tale om en indekspantet, beregnes renten på grundlag af restgælden som reguleret ved sidste ordinære indeksregulering.

Overstiger auktionsbudet, hvad der kræves til dækning for panthaverne, tilfalder det overskydende beløb den hidtidige ejer af ejendommen. Beløbet forrentes med en årlig rente, der svarer til den fastsatte referencesats med et tillæg på 7 pct. Som referencesats anses den officielle udlånsrente, som Nationalbanken har fastsat henholdsvis pr. den 1. januar og den 1. juli det pågældende år.

B.

Beløb, der skal betales ud over auktionsbudet

Under auktionen oplyses arten og størrelsen af de omkostninger, som køberen skal betale ud over auktionsbudet. Det samme gælder skatter, afgifter, byrder, hæftelser og andre pligter, som køberen skal betale eller overtage udover auktionsbudet.

På auktionen oplyses et størsteløb for hvad, der skal betales, og hvilke krav og pligter der kan overtages.

Af krav, der typisk skal udredes eller overtages ud over auktionsbudet, kan særligt nævnes:

a. Auktionsrekvirentens udlægsomkostninger og omkostninger ved gennemførelse af auktionen, herunder salær til advokat honorar til en af fogedretten antaget sagkyndig.

b. Salær og rejseomkostninger til repræsentanterne for de andre i ejendommen berettigede.

Vedrørende a og b er det en betingelse, at de pågældende rettighedshavere får andel i auktionsbudet. Ved delvis dækning ned sættes salærkravet forholdsmæssigt. Er auktionen rekvireret af et konkursbo eller et dødsbo, hvori gælden ikke er vedgået, betales dog altid fuldt rekvirentsalær.

c. Ejendoms skatterestancer.

d. Brandforsikringsbidrag.

e. Gade-, vej- og fortovsbidrag.

f. Spildevands- og kloakbidrag.

g. Restancer for forbrug af vand, leveret af offentlige almene vandforsyningsanlæg.

h. Brugspanthavers underskud efter afholdelse af nødvendige udgifter ved bestyrelse, drift og vedligeholdelse m.v. af ejendommen. Overskud afskrives i brugspanthaverens fordring og derefter i den i øvrigt bedst berettigedes fordring.

i. Nødvendige udgifter til ejendommens bestyrelse, drift og vedligeholdelse m.v., som er afholdt af auktionsrekvirenten, selv om ejendommen ikke har været taget til brugeligt pant.

j. Krav, der i henhold til lejelovgivningen, brandsikringslovgivningen og bygningslovgivningen gældende mod enhver uden tinglysning.

Beløb, der skal betales ud over auktionsbudet, udredes inden 4 uger efter auktionens slutning til rette vedkommende.

C.

Afgifter m.v. til det offentlige i anledning af auktionen

a. Fogedrettens udgifter.

b. Auktionsafgift.

De under a og b nævnte udgifter m.v. betales ved auktionens slutning.

c. Køberen betaler eventuel merværdiafgift ("moms") og eventuelt arbejdsmarkedsbidrag af det med ejendommen følgende løsbare m.v. efter nærmere aftale med toldvæsenet.

7. Køberens sikkerhedsstillelse

Efter hammerslaget skal køberen straks over for fogedretten stille sikkerhed for opfyldelse af auktionsvilkårene.

Sikkerheden kan stilles ved deponering af penge eller børsnoterede værdipapirer, ved bankgaranti eller på anden måde, som godkendes af fogedretten.

Sikkerhedens størrelse skal svare til:

a. Restancer m.v., jfr. pkt. 6A litra a,

b. 1/4 af de hæftelser, der kan kræves udbetalt, jfr. pkt. 6A litra b, og

c. størsteløbet, der skal betales ud over auktionsbudet, jfr. pkt. 6B.

Sikkerheden kan dog hverken være mindre end et års renteudgift af de overtagne prioriteter eller mindre end værdien af det tilbehør, der medfølger ejendommen, med tillæg af 1/2 års lejeindtægt, hvis ejendommen helt eller delvis er udlejet. Ved bortforpagtede landbrugsejendommen dog med tillæg af 1 års forpagtningsafgift.

Enhver, der opnår dækning ved auktionen, kan for sit vedkommende både før og efter denne give afkald på sikkerhedsstillelse. Gives der afkald fra nogle, men ikke fra alle, kan fogedretten fastsætte en mindre sikkerhedsstillelse end ovenfor nævnt. Sikkerheden kan dog ikke være mindre end 1 års renteudgift af de overtagne prioriteter.

Stilles den krævede sikkerhed ikke, ses der bort fra budet, og hammerslaget annulleres, hvorefter auktionen straks genoptages. Fogedretten kan dog i stedet udsætte auktionen og give højstbydende en frist på ikke over 7 dage til at stille sikkerheden, forudsat at der straks stilles sikkerhed for de omkostninger, der vil være forbundet med afholdelse af nyt auktionsmøde.

8. Køberens misligholdelse

Hvis køberen ikke opfylder auktionens vilkårene, kan enhver, der i anledning af auktionen kan rette krav mod køberen, kræve, at det solgte sættes til en ny og eneste auktion (*misligholdelsesauktion*) for køberens risiko, således at køberen skal tilsvare, hvad der måtte bydes mindre på en auktion, uden at have krav på, hvad der måtte bydes mere.

I stedet for at kræve misligholdelsesauktion kan enhver, der ikke har givet afkald på sikkerhedsstillelse, kræve, at den af køberen stillede sikkerhed af fogedretten realiseres og fordeles blandt de berettigede i den rækkefølge, de har krav på at blive fyldt gjort. Bringer dette ikke køberens misligholdelse til ophør, kan der herefter kræves afholdt misligholdelsesauktion.

Begæres sikkerheden først realiseret efter afholdelse af misligholdelsesauktion, kan sikkerheden alene benyttes til dækning af det tab, der er opstået ved, at der er budt mindre på misligholdelsesauktionen.

9. Auktionsskøde

Når køberen godtgør, at auktionens vilkårene er opfyldt, kan han kræve, at fogeden udsteder auktionsskøde til ham. Køberen skal tage skøde på ejendommen inden 1 år efter auktionen.

Køberen betaler selv de omkostninger, der måtte være forbundet med udstedelse af skødet, dets tinglysning, overtagelse af hæftelser samt slettelse af tingbogen af de rettigheder, der ikke opnåede dækning på auktionen.

10. Auktionens vilkårenes fravigelighed

Foranstående vilkår kan ikke fraviges til ugunst for køberen, medmindre auktionen angår en forretnings-, industri-, landbrugs- eller udlejningsejendom.

11. Særlige vilkår

(Evt. forslag til særlige vilkår fremgår af salgsopstillingen.)

Justitsministeriets tvangsauktionsvilkår

Jfr. justitsministeriets bekendtgørelse nr. 652 af 15. december 1978, som ændret ved bekendtgørelse nr. 121 af 31. marts 1982, bekendtgørelse nr. 866 af 18. december 1989, bekendtgørelse nr. 896 af 21. december 1990 og bekendtgørelse nr. 519 af 17. juni 2003.

1. Auktionen omfatter

a. Auktionen omfatter ejendommen med eventuelle bygninger og – hvis fogedretten ikke tilkendegiver andet – driftsinventar og driftsmateriel, derunder maskiner og tekniske anlæg af enhver art, der hører til ejendommen, og ved landbrugsejendomme tillige ejendommens besætning, gødning, afgrøder m.v.

Ejendommen m.v. sælges som den er ved auktionen med de rettigheder og forpligtelser, hvormed den tilhører den nuværende ejer.

b. Hvis ejendommen eller en del af denne er udelejet, kan køber efter ejendommens overtagelse kræve den leje, der ikke er betalt på auktionsstartspunktet.

Køberen kan ikke gøre krav på forudbetalt leje, der er omfattet af tinglysningslovens § 3, stk. 2.

2. Salgsopstilling

Ejendommen og det tilbehør, der følger med, beskrives i en særlig salgsopstilling. Salgsopstillingen indeholder oplysning om ejendommens hæftelser og byrder og oplyser endvidere om andre forhold vedrørende ejendommen og auktionen, som må antages at være af væsentlig betydning for køber.

Salgsopstillingen udleveres på fogedrettens kontor.

3. Servitutter m.v.

Fogedretten angiver under auktionen, i hvilket omfang de bydende ud over auktionsbudet skal overtage eller opfylde servitutter, brugsrettigheder, aftægts-, livrente- eller lignende forpligtelser.

4. Auktionsbudet m.v.

Enhver kan byde på auktionen, men fogedretten kan forlange, at en bydende straks sandsynliggør, at han kan opfylde sit bud.

Minimum for overbudene fastsættes af fogedretten.

Ejendommen sælges til den højstbydende, hvis dennes bud antages (se pkt. 7), medmindre det beslutes, at en ny auktion skal afholdes.

Enhver, der har afgivet bud på første auktion, er bundet af sit bud, indtil auktionen er sluttet. Meddeles der i henhold til pkt. 7 udsættelse med henblik på tilvejebringelse af sikkerhed, gælder bundetheden, indtil sikkerheden er stillet. Skal der afholdes ny auktion i henhold til retsplejelovens § 576, er samtlige bydende på første auktion bundet indtil slutningen af den nye auktion, dog højst i 6 uger efter første auktion. På denne nye auktion er kun det bud bindende, der får hammerslag.

5. Ejendommens overtagelse

Køberen overtager straks ejendommen. Har køberen fået udsættelse til at stille sikkerhed for opfyldelse af auktionsvilkårene, overtages ejendommen dog først, når sikkerheden er stillet.

Køberen sørger selv for – om nødvendigt ad retslig vej – at blive indsat i besiddelsen af det solgte.

Fra det tidspunkt, køberen skal overtage ejendommen, henligger den for hans regning og risiko i enhver henseende.

6. Køberens forpligtelser

A.

Opfyldelse af auktionsbudet

Auktionsbudet anvendes, så langt det rækker, til dækning af hæftelser i prioritetsordenen. Hæftelsernes nøjagtige størrelse oplyses under auktionen.

Auktionsbudet opfyldes således:

a. Køberen overtager de hæftelser, der ikke kan kræves udbetalt. Overtagelsen er dog betinget af, at restancer og eventuelle særlige afdrag betales inden 4 uger efter auktionens afslutning.

b. Køberen betaler de hæftelser, der kan kræves udbetalt.

Beløb, der skal betales efter pkt. b, betales inden 6 måneder efter auktionens slutning.

Eventuel kursgevinst ved indfrielse af lånene tilfalder køberen, ligesom han bærer eventuelt kursstab samt tab ved, at kontantlån med særlige indfrielsesvilkår må indfries med et større beløb end lånets kontante pålydende.

Andele i reserve- og administrationsfonde tilfalder køberen, når der bliver fuld dækning til de pågældende lån.

Pantegældens forrentes fra datoen for den første auktion med den rente, der tilkommer hver enkelt pantgiver. Er der tale om en indekspanteret, beregnes renten på grundlag af restgælden som reguleret ved sidste ordinære indeksregulering.

Overstiger auktionsbudet, hvad der kræves til dækning for pantgaverne, tilfalder det overskydende beløb den hidtidige ejer af ejendommen. Beløbet forrentes med en årlig rente, der svarer til den fastsatte referencesats med et tillæg på 7 pct. Som referencesats anses den officielle udlånsrente, som Nationalbanken har fastsat henholdsvis pr. den 1. januar og den 1. juli det pågældende år.

B.

Beløb, der skal betales ud over auktionsbudet

Under auktionen oplyses arten og størrelsen af de omkostninger, som køberen skal betale ud over auktionsbudet. Det samme gælder skatter, afgifter, byrder, hæftelser og andre pligter, som køberen skal betale eller overtage udover auktionsbudet.

På auktionen oplyses et størsteløb for hvad, der skal betales, og hvilke krav og pligter der kan overtages.

Af krav, der typisk skal udredes eller overtages ud over auktionsbudet, kan særligt nævnes:

a. Auktionsrekvirentens udlægsomkostninger og omkostninger ved gennemførelse af auktionen, herunder salær til advokat honorar til en af fogedretten antaget sagkyndig.

b. Salær og rejseomkostninger til repræsentanterne for de andre i ejendommen berettigede.

Vedrørende a og b er det en betingelse, at de pågældende rettighedshavere får andel i auktionsbudet. Ved delvis dækning nedsættes salærkravet forholdsæssigt.

Er auktionen rekvireret af et konkursbo eller et dødsbo, hvori gælden ikke er vedgået, betales dog altid fuldt rekvirentsalær.

c. Ejendoms skatterestancer.

d. Brandforsikringsbidrag.

e. Gade-, vej- og fortovsbidrag.

f. Spildevands- og kloakbidrag.

g. Restancer for forbrug af vand, leveret af offentlige almene vandforsyningsanlæg.

h. Brugspanthavers underskud efter afholdelse af nødvendige udgifter ved bestyrelse, drift og vedligeholdelse m.v. af ejendommen. Overskud afskrives i brugspanthaverens fordring og derefter i den i øvrigt bedst berettigedes fordring.

i. Nødvendige udgifter til ejendommens bestyrelse, drift og vedligeholdelse m.v., som er afholdt af auktionsrekvirenten, selv om ejendommen ikke har været taget til brugeligt pant.

j. Krav, der i henhold til lejelovgivningen, brandsikringslovgivningen og bygningslovgivningen er gældende mod enhver uden tinglysning.

Beløb, der skal betales ud over auktionsbudet, udredes inden 4 uger efter auktionens slutning til rette vedkommende.

C.

Afgifter m.v. til det offentlige i anledning af auktionen

a. Fogedrettens udgifter.

b. Auktionsafgift.

De under a og b nævnte udgifter m.v. betales ved auktionens slutning.

c. Køberen betaler eventuel merværdiafgift ("moms") og eventuelt arbejdsmarkedsbidrag af det med ejendommen følgende løbende m.v. efter nærmere aftale med toldvæsenet.

7. Køberens sikkerhedsstillelse

Efter hammerslaget skal køberen straks over for fogedretten stille sikkerhed for opfyldelse af auktionsvilkårene.

Sikkerheden kan stilles ved deponering af penge eller børsnoterede værdipapirer, ved bankgaranti eller på anden måde, som godkendes af fogedretten.

Sikkerhedens størrelse skal svare til:

a. Restancer m.v., jfr. pkt. 6A litra a,

b. 1/4 af de hæftelser, der kan kræves udbetalt, jfr. pkt. 6A litra b, og

c. Størsteløbet, der skal betales ud over auktionsbudet, jfr. pkt. 6B.

Sikkerheden kan dog hverken være mindre end et års renteudgift af de overtagne prioriteter eller mindre end værdien af det tilbehør, der medfølger ejendommen, med tillæg af 1/2 års lejeindtægt, hvis ejendommen helt eller delvis er udelejet. Ved bortforpagtede landbrugsejendomme dog med tillæg af 1 års forpagtningsafgift.

Enhver, der opnår dækning ved auktionen, kan for sit vedkommende både før og efter denne give afkald på sikkerhedsstillelse. Gives der afkald fra nogle, men ikke fra alle, kan fogedretten fastsætte en mindre sikkerhedsstillelse end ovenfor nævnt. Sikkerheden kan dog ikke være mindre end 1 års renteudgift af de overtagne prioriteter.

Stilles den krævede sikkerhed ikke, ses der bort fra budet, og hammerslaget annulleres, hvorefter auktionen straks genoptages. Fogedretten kan dog i stedet udsætte auktionen og give højstbydende en frist på ikke over 7 dage til at stille sikkerheden, forudsat at der straks stilles sikkerhed for de omkostninger, der vil være forbundet med afholdelse af nyt auktionsmøde.

8. Køberens misligholdelse

Hvis køberen ikke opfylder auktionsvilkårene, kan enhver, der i anledning af auktionen kan rette krav mod køberen, kræve, at det solgte sættes til en ny og eneste auktion (*misligholdelsesauktion*) for køberens risiko, således at køberen skal tilsvare, hvad der måtte bydes mindre på en auktion, uden at have krav på, hvad der måtte bydes mere.

I stedet for at kræve misligholdelsesauktion kan enhver, der ikke har givet afkald på sikkerhedsstillelse, kræve, at den af køberen stillede sikkerhed af fogedretten realiseres og fordeles blandt de berettigede i den rækkefølge, de har krav på at blive fyldestgjort. Bringer dette ikke køberens misligholdelse til ophør, kan der herefter kræves afholdt misligholdelsesauktion.

Begæres sikkerheden først realiseret efter afholdelse af misligholdelsesauktion, kan sikkerheden alene benyttes til dækning af det tab, der er opstået ved, at der er budt mindre på misligholdelsesauktionen.

9. Auktionsskøde

Når køberen godtgør, at auktionsvilkårene er opfyldt, kan han kræve, at fogeden udsteder auktionsskøde til ham. Køberen skal tage skøde på ejendommen inden 1 år efter auktionen.

Køberen betaler selv de omkostninger, der måtte være forbundet med udstedelse af skødet, dets tinglysning, overtagelse af hæftelser samt slettelse af tinglysning af de rettigheder, der ikke opnåede dækning på auktionen.

10. Auktionsvilkårenes fravigelighed

Foranstående vilkår kan ikke fraviges til ugunst for køberen, medmindre auktionen angår en forretnings-, industri-, landbrugs- eller udlejningsejendom.

11. Særlige vilkår

(Evt. forslag til særlige vilkår fremgår af salgsopstillingen.)